

OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI
Koroška c. 17
2360 RADLJE OB DRAVI
Tel.: (02) 887 95 72
Fax: (02) 887 95 87

 **OBČINA RADLJE OB DRAVI**
Mariborska cesta 7, 2360 Radlje ob Dravi

Projeto: 01. 03. 2024	Ref:
Šifra zadeve:	Pril:
	Vred:



Osnovna šola
Radlje ob Dravi

LETNO POROČILO

za leto 2023

Ravnatelj: dr. Damjan OSRAJNIK
Poslovno poročilo pripravil: dr. Damjan OSRAJNIK
Računovodsko poročilo pripravila: Mojca KOVAČIČ

Radlje ob Dravi, februar 2024

Kazalo

1. POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE RADLJE OB DRAVI	2
1.1 Poročilo ravnatelja in kratka predstavitev Osnovne šole Radlje ob Dravi ter nekateri dosežki	2
1.2 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb.....	6
1.3 Sodelovanje z okoljem in mednarodni projekti.....	8
2. POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE RADLJE OB DRAVI	9
2.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Osnovne šole Radlje ob Dravi za leto 2023 ..	9
2.1.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje.....	9
2.1.2 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov	10
2.1.3 Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2023.	10
2.1.3.1 Druge dejavnosti in projekti	11
2.1.3.2 Učbeniški sklad.....	12
2.1.3.3 Prevozi	12
2.1.4 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih	12
2.1.4.1 Kadri	12
2.1.4.2 Prostori in oprema OŠ Radlje ob Dravi.....	13
3. RAČUNOVODSKI IZKAZI S POJASNILI	14
3.1. Bilanca stanja	14
3.2. Izkaz prihodkov in odhodkov.....	20
3.3 Pregled prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka.....	31
4. INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE	33

1. POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE RADLJE OB DRAVI

1.1 Poročilo ravnatelja in kratka predstavitev Osnovne šole Radlje ob Dravi ter nekateri dosežki

Osnovna šola Radlje ob Dravi je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Radlje ob Dravi.

Zavod izvaja dejavnost osnovnošolskega izobraževanja splošnega tipa in predšolske vzgoje ter pripravo šolske prehrane za učence in organizacijo kulturnih, športnih in drugih prireditev. Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka od 1. do 9. razreda obvezne devetletne osnovne šole in načrtno, organizirano, sistematično ter strokovno uresničuje cilje predšolske vzgoje, opredeljene v temeljnih določbah Zakona o vrtcih in Kurikula za vrtce. Javni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

Cilji sistema vzgoje in izobraževanja:

- zagotavljanje optimalnega razvoja posameznika ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost in telesno ter duševno konstitucijo;
- vzgajanje za medsebojno strpnost, razvijanje zavesti o enakopravnosti spolov, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugimi, spoštovanje otrokovih in človekovih pravic ter temeljnih svoboščin, razvijanje enakih možnosti obeh spolov in s tem razvijanje sposobnosti za življenje v demokratični družbi;
- spodbujanje zavesti o integriteti posameznika;
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti ter vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi;
- uveljavljanje možnosti izbire na vseh ravneh vzgoje in izobraževanja;
- omogočanje vzgoje in izobraževanja, ki ustreza stopnji razvoja in življenjskemu obdobju posameznika;
- zagotavljanje enakih možnosti za vzgojo in izobraževanje na območjih s posebnimi razvojnimi problemi;
- zagotavljanje enakih možnosti za vzgojo in izobraževanje otrok, mladostnikov in odraslih s posebnimi potrebami.

Zavod vodi ravnatelj, ki je pedagoški in poslovni organ zavoda. Na podlagi določil Zakona o OŠ in Zakona o vrtcih ravnatelj imenuje pomočnika ravnatelja za OŠ in pomočnika ravnatelja za vrtec. Naloge pomočnika ravnatelja so predvsem pedagoške in organizacijske narave.

Zavod z vrtcem ima še dve podružnični šoli: Podružnično šolo Remšnik od 1. do 9. razreda in Podružnično šolo Vuhred od 1. do 5. razreda. Podružnično šolo vodi vodja podružnične šole. Tudi vrtec deluje na treh lokacijah (Radlje, Remšnik in Vuhred).

NEKAJ DOSEŽKOV V LETU 2023 (zajeto je šolsko leto 2022/23)

Izpostavljeni so le najboljši dosežki:

Tekmovanja iz znanja in projekti

SREBRNA PRIZNANJA

36 učencev 1 x slovenščina,
1 x kemija,
1 x fizika,
1 x astronomija,
3 x biologija
8 x matematika (matemčec in logična pošast),
21 x ples.

ekipna

1 x Turizmu pomaga lastna glava,

ZLATA PRIZNANJA

14 učencev 3 x matematika (matemčec in logična pošast),
3 x kemija,
8 x ples.

ekipna

2 x FIRST LEGO League
1 x mladi raziskovalci.

Nacionalno preverjanje znanja

V spodnji tabeli so predstavljeni **rezultati šestošolcev**:

Predmet	Δ	OŠ Radlje	Državno povprečje
Matematika	+ 5,07	53,87	48,80
Slovenščina	- 2,57	47,76	50,33
Angleščina	- 0,81	67,81	68,62

Tabela z **rezultati devetošolcev**:

Predmet	Δ	OŠ Radlje	Državno povprečje
Matematika	+ 8,15	52,41	44,26
Slovenščina	+ 4,50	64,23	59,73
Angleščina	+ 3,80	62,60	58,80

Ponovno je bilo izveden tudi poskus – nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine in matematike za tretješolce – v katerega je naša šola vseskozi vključena.

In še tabela z **rezultati tretješolcev**:

Predmet	Δ	OŠ Radlje	Državno povprečje
Matematika	- 0,44	45,20	45,64
Slovenščina	+ 0,61	51,22	50,61

KRATKA PREDSTAVITEV

Naziv: Osnovna šola Radlje ob Dravi

Skrajšano ime: OŠ Radlje ob Dravi

Sedež: Koroška c. 17, 2360 Radlje ob Dravi

Telefon: +386 2 887 95 72

Fax: +386 2 887 95 87

E-mail: info@osradlje.si

Podružnice: Osnovna šola Vuhred – podružnica Vuhred
Sedež: Vuhred 148, 2365 Vuhred
Telefon: +386 2 887 15 01

Osnovna šola Remšnik – podružnica Remšnik
Sedež: Remšnik 5, 2363 Podvelka
Telefon: +386 2 887 27 17

Enote: Vrtec Radlje
Sedež: Koroška c. 17, 2360 Radlje ob Dravi
Telefon: +386 2 887 95 77

Vrtec Vuhred
Sedež: Vuhred 148, 2365 Vuhred
Telefon: +386 2 887 15 01

Vrtec Remšnik
Sedež: Remšnik 5, 2363 Podvelka
Telefon: +386 2 887 27 17

Matična številka: 5089271000

ID za DDV: SI54093899

1.2 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb

ODGOVORNE OSEBE

Ravnatelj: dr. Damjan Osrajnik

Pomočnica ravnatelja za šolo: Simona Ternik

Pomočnica ravnatelja za vrtec: Špela Rus

Vodja Podružnice Remšnik: Valerija Tertinek

Vodja Podružnice Vuhred: Monika Ravnjak

Predsednica Sveta zavoda: Andreja Mravljak

ORGANI ZAVODA

Svet zavoda:

V svetu zavoda je 11 članov:

- 3 člani so predstavniki ustanovitelja,
- 3 člani so predstavniki staršev,
- 5 članov je predstavnikov zaposlenih v zavodu.

Svet javnega vrtca oziroma šole imenuje in razrešuje ravnatelja vrtca oziroma šole; sprejema program razvoja vrtca oziroma šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi; odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov; obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki; odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, vajenca, dijaka, študenta višje šole in odraslega kot drugostopenjski organ, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja; obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski, učiteljski, andragoški oziroma predavateljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev, vajencev, dijakov ali študentov in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Ravnatelj:

Pedagoški vodja in poslovodni organ javnega vrtca oziroma šole je ravnatelj. Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo vrtca oziroma šole,
- pripravlja program razvoja vrtca oziroma šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev, vajencev, dijakov, študentov višje šole in odraslih,
- vodi delo vzgojiteljskega, učiteljskega in predavateljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev oziroma učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,

- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu vrtca oziroma šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev, vajencev in dijakov,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev, vajencev oziroma dijakov ter študentov višje šole,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja vrtec oziroma šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Strokovni organi v javni šoli so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik,
- strokovni aktivni.

Strokovni organi v javnem vrtcu so:

- zbor vzgojiteljic in pomočnic,
- strokovni aktiv I. starostnega obdobja,
- strokovni aktiv II. starostnega obdobja.

Svet staršev šole:

Sestavljajo ga starši iz posameznih oddelkov razreda (vsak oddelek na šoli ima svojega predstavnika).

Predsednica: Maja Starc (v šol. l. 23/24)

Svet staršev deluje v skladu s poslovnikom. Sestaja se predvidoma trikrat letno (po potrebi tudi večkrat) in razpravlja o aktualnih šolskih temah.

Svet staršev vrtca:

Organiziran je zaradi uresničevanja interesa staršev v javnem vrtcu. Vsak oddelek v vrtcu ima svojega predstavnika.

Predsednica: Tjaša Vučič (v šol. l. 23/24)

Svetovalna služba:

Naloge:

- svetovanje učencem, staršem, učiteljem,
- sodelovanje z učiteljskim zborom in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji dela,
- opravlja poklicno svetovanje,
- skrbi za organizacijo dela z otroki s posebnimi potrebami,
- skrbi za delo z nadarjenimi učenci.

Knjižnica:

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v šoli.

V okviru knjižnice deluje učbeniški sklad na podlagi Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov. V preteklosti je bila osnovna naloga sklada, da za čim nižjo ceno učencem ponudimo učbenike in ostalo didaktično gradivo. Trenutno je izposoja brezplačna.

1.3 Sodelovanje z okoljem in mednarodni projekti

Zavod sodeluje in išče pomoč glede na potrebe in interes z lokalno skupnostjo, zdravstvenim domom, policijo, centrom za socialno delo, Javnim zavodom za šport, kulturo, turizem in mladino, knjižnico in različnimi društvi, ki delujejo v naši občini: kulturno društvo, planinsko društvo, športno društvo, gasilsko društvo, turistično društvo, društvo upokojencev, društvo prijateljev mladine ...

Dnevi dejavnosti in nekateri cilji pri pouku upoštevajo lokalne znamenitosti, zgodovinska dejstva in razvojne načrte občine.

Na področju mednarodnega sodelovanja je nekoliko zastalo sodelovanje s šolo iz Eibiswalda. V okviru projekta Erasmus+, ki je finančno podprt s sredstvi Evropske unije, so naši strokovni delavci obiskali številne šole v Evropi (Portugalska, Španija, Finska, Turčija, Italija), smo pa tudi gostili strokovne delavce iz teh držav.

Delo v okviru mednarodnega sodelovanja je bilo v letu 2023 prepoznano tudi na evropskem nivoju, saj je bila naša šola med 93 nagrajenimi šolami v Evropi (dve iz Slovenije). Nagrado za inovativno poučevanje (jabolko navdiha) smo prevzeli v decembru na prireditvi v Ljubljani.

2. POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE RADLJE OB DRAVI – posebni del

2.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Osnovne šole Radlje ob Dravi za leto 2023

2.1.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

Vrtec	Osnovna šola
Zakon o zavodih	
Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja	
Zakon o delovnih razmerjih	
Zakon o javnih financah	
Zakon o računovodstvu	
Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS	
Zakon o javnih naročilih	
Zakon o varstvu osebnih podatkov	
Zakon o dostopu do informacij javnega značaja	
Zakon o šolski inšpekciji	
Zakon za uravnoteženje javnih financ	
Zakon o izvrševanju proračuna RS za leti 2022 in 2023	
Zakon o vrtcih	Zakon o osnovni šoli
Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo	Pravilnik o šolskem koledarju
Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrta	Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v OŠ
Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih	Pravilnik o dokumentaciji v 9-letni OŠ
Odredba o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje	Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v 9-letni OŠ
	Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole
	Pravilnik o obrazcih javnih listin v osnovni šoli
	Pravilnik o financiranju šole v naravi
	Zakon o šolski prehrani

2.1.2 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

- Zagotavljanje optimalnega razvoja posameznika ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost in telesno ter duševno kondicijo.
- Spodbujati dobre medsebojne odnose med učenci, učitelji in starši. Skrbeti za odprto komunikacijo na vseh ravneh.
- Ekologija kot način življenja in funkcioniranja zavoda.
- Zagotovitev ustreznih delovnih pogojev učencem in učiteljem, otrokom in vzgojiteljem.
- V zdravem, varnem in ustvarjalnem okolju nuditi otroku bogastvo izkušenj in spodbujati oblikovanje otrokove pozitivne samopodobe.
- Zagotavljanje staršem brezskrbno varstvo s prilagojenim delovnim časom.
- Zagotavljanje varnega izobraževanja v šoli, kjer se prepletata teorija in praksa.
- Ustrezno poskrbeti za vse otroke s posebnimi potrebami.

2.1.3 Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2023.

- Aktivnosti v zvezi z zagotavljanjem pogojev dela.
- Uvajanje novincev v 1. razred osnovne šole v Radljah, na Remšniku in v Vuhredu.
- Izobraževanje strokovnih delavcev s poudarkom na delu z otroki s posebnimi potrebami in učenci z vedenjskimi težavami.
- Izobraževanje strokovnih delavcev na temo dinamike razreda.
- Permanentno izobraževanje zaposlenih.
- Nadaljnjo uveljavljanje vzgojnega načrta.

PREGLED ŠTEVILA ODDELKOV IN UČENCEV – v šolskih letih 2019/20, 2020/21, 2021/22, 2022/23 in 2023/24.

	Število oddelkov					Število učencev				
	19/20	20/21	21/22	22/23	23/24	19/20	20/21	21/22	22/23	23/24
OŠ Radlje	21	21	22	22	21	468	474	467	472	462
OŠ Remšnik	4	4	4	4	4	43	41	43	46	52
OŠ Vuhred	4	3	3	3	3	52	39	38	39	45
Vrtec Radlje	7	7	7	7	9	217	226	220	234	225
Vrtec Vuhred	4	4	4	5	3					
Vrtec Remšnik	1	1	1	1	1					
Skupaj	41	40	41	42	41	780	780	768	791	784

KAZALNIKI UČINKOVITOSTI – učni uspeh na posameznih šolah

	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
OŠ Radlje	98,6 %	99,6 %	99,2%	98,3 %	98,9%
OŠ Remšnik	100 %	100 %	100%	100 %	100 %
OŠ Vuhred	100 %	100 %	94,9%	100 %	97,6 %

Realizacija pouka:

- šolsko leto 2022/23

100,05 %.

2.1.3.1 Druge dejavnosti in projekti

- Prireditve ob državnih praznikih
- Sodelovanje na prireditvi ob 8. marcu
- Kakovost
- Kulturna šola
- Projekt Solidarnost
- Turizmu pomaga lastna glava
- Korak k Sončku
- Radi beremo
- Projekt FLL
- Inovativna pedagogika 5,0
- Zlati sonček
- Šolski vrt
- Slovenija, moja domovina
- Mednarodno sodelovanje:
 - sodelovanje v okviru projekta Erasmus+
- Šole v naravi:
 - zimska (Rogla – marec), letna (Čatež – junij)
- Sodelovanje v raziskavah s strani Zavoda za šolstvo, Pedagoškega inštituta, različnih fakultet in raziskave, ki jih opravljajo študenti dodiplomskega in podiplomskega študija.
- Dejavnosti v okviru Sveta za preventivo v cestnem prometu RS.
- Sodelovanje na raznih likovnih, glasbenih, folklornih, lutkovnih in dramskih natečajih.
- Plavalno opismenjevanje od 1. do 3. razreda.
- Nadstandardni programi:
 - malčkov šport,
 - ritmika,
 - smučanje.

2.1.3.2 Učbeniški sklad

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24
Učbeniški sklad	563	554	548	558	559

2.1.3.3 Prevozi

Skupno število vozačev v šolskem letu 2022/23:

- 200 vozačev (35,9 %).

2.1.4 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

2.1.4.1 Kadri

OŠ Radlje si prizadeva zagotavljati učiteljem in vzgojiteljem ter drugim zaposlenim čim boljše materialne in prostorske pogoje. Vsa delovna mesta so zasedena na podlagi usklajene sistemizacije z ministrstvom za šolstvo (šola) ali z občino (vrtec). Vsi zaposleni imajo ustrezno izobrazbo.

PREGLEDNICA ZAPOSLENIH

Skupaj	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.
123	1	4	1	14	21	7	64	9	1	1

V preglednici so prikazani vsi zaposleni na dan 31. 12. 2023, razvrščeni so glede na Zakon o slovenskem ogrodju kvalifikacij. Zakon določa Slovensko ogrodje kvalifikacij (SOK), to je enotni sistem kvalifikacij v Republiki Sloveniji.

ŠTEVILO STROKOVNIH, ADMINISTRATIVNIH IN TEHNIČNIH DELAVCEV

	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	Nadomešča- nja 2023/24	Upokojitve v letu 2023
Strokovni delavci	84	86	80	80	90	2	5
Delavci - projektne zaposlitve	1	0	0	0	0	0	/
Administrativni delavci	4	4	4	4	4	4	/
Tehnični delavci	23	22	25	25	27	0	/
Javna dela	0	0	0	0	0	0	/
Skupaj	112	112	109	109	121	2	5

2.1.4.2 Prostori in oprema OŠ Radlje ob Dravi

PROSTORI

	OŠ Radjlje	OŠ Remšnik	OŠ Vuhred	Vrtec		
				Radjlje	Vuhred	Remšnik
Učilnice (velike)	22	8	4	9	3	1
Učilnice (male)	3	/	/	/	/	/
Kabineti	12	6	2	2	1	/
Pisarne za delavce v strokovnih službah	4	/	/	1	1	/
Ostale pisarne	3		1	1		/
Knjižnica, čitalnica	1	1	1	/	/	/
Zbornica	1	1	1	1	/	/
Skupaj	46	16	9	14	5	1

Vrtec Radlje ob Dravi	1089,30 m ²
Vrtec Vuhred	498,80 m ²
Vrtec Remšnik	50,00 m ²
SKUPAJ:	1638,10 m²

OPREMA IN VZDRŽEVANJE

V letu 2023 smo pridobili največjo pridobitev v zadnjih letih, prizidek k vrtcu. S tem smo pridobili 3 nove sodobne igralnice, večnamenski prostor in še nekaj pomožnih prostorov. Ob tem smo tudi povečali in opremili (keramika, beljenje, novi pulti, pomivalni stroj ...) razdelilno kuhinjo v vrtcu, kar je bilo nujno za ustrezno delo s hrano. V prizidku je tudi vsa nova oprema, poleg tega je vrtčevski prostor dobil tudi novo ograjo.

Na matični šoli smo obnovili tla v avli, ki so bila že v slabem stanju. Nakupili smo nekaj dodatnega pohištva (stoli in mize, garderobne omarice), kar je bilo nujno (glede na število učencev). Iz sredstev šolskega sklada sta bila kupljena 2 interaktivna zaslona. Kupili smo nova vrata na šolski garaži, ki jo načrtujemo v naslednjih letih obnoviti (fasada, streha ...).

Dobili smo tudi nekaj donirane opreme (fotografska oprema in računalniki), tako smo z računalniki opremili računalniško učilnico na Remšniku.

3. RAČUNOVODSKI IZKAZI S POJASNILI

Računovodski izkazi so izdelani na podlagi določil Zakona o računovodstvu in Slovenskih računovodskih standardov. Temeljna računovodska izkaza sta Bilanca stanja in Izkaz prihodkov in odhodkov, posamezne postavke v računovodskih izkazih so vrednotene v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

3.1. Bilanca stanja

		(€)	
		ZNESEK	
		Tekoče leto	Predhodno leto
	SREDSTVA		
A.	Dolgoročna sredstva in sredstva		
	v upravljanju (1-2+3-4+5 -6)	3.438.144	2.222.629
1	Neopredmetena dolgoročna sredstva	10.233	10.233
2	Popravek vrednosti neopredmetenih		
	dolgoročnih sredstev	9.373	8.999
3	Nepremičnine	4.987.497	3.790.722
4	Popravek vrednosti nepremičnin	1.700.939	1.626.663
5	Oprema in druga opredmetena osnovna		
	sredstva	1.033.541	928.265
6	Popravek vrednosti opreme in drugih		
	opredmetenih osnovnih sredstev	882.215	878.103
7	Dolgoročne terjatve iz poslovanja		7.174
B.	Kratkoročna sredstva		
	(1+2+3+4+5+6)	493.717	462.308
1	Denarna sredstva	27.821	53.816
2	Kratkoročne terjatve do kupcev	67.998	66.086
3	Dani predujmi in varščine		
4	Kratkoročne terjatve do uporabnikov		
	enotnega kontnega načrta	384.699	329.069
5	Druge kratkoročne terjatve	11.925	12.096
6	Aktivne časovne razmejitev	1.274	1.241
7	Zaloge		
I.	AKTIVA SKUPAJ (I. + II.)	3.931.861	2.684.937

		ZNESEK	
		Tekoče leto	Predhodno leto
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		
D.	Kratkoročne obveznosti in pasivne		
	časovne razmejitve (1+2+3+4+5+6)	483.744	455.007
1	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme	55	1.194
2	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	269.842	249.338
3	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	86.701	76.484
4	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	71.751	65.910
5	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov		
	enotnega kontnega načrta	5.597	6.426
6	Pasivne časovne razmejitve	49.798	55.655
E.	Lastni viri in dolgoročne obveznosti	3.448.117	2.229.930
	(1+2+3)		
1	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	22.471	20.951
2	Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	3.425.138	2.205.106
3	Presežek prihodkov nad odhodki	508	3.873
I.	PASIVA SKUPAJ (I. + II.)	3.931.861	2.684.937

RAZKRITJA POSTAVK BILANCE STANJA

SREDSTVA

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Sredstva v bilanci stanja predstavljajo dolgoročna sredstva, sredstva v upravljanju in kratkoročna sredstva. Stalna sredstva so neopredmetena dolgoročna sredstva, nepremičnine, oprema in drobní inventar. Nepremičnine, oprema in drobní inventar so izkazane po nabavni vrednosti.

V letu 2023 se je nabavna vrednost opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev povečala za =1.331.430 € iz naslova novih nabav, brezplačno pridobljenih osnovnih sredstev in prejetih sredstev v upravljanje.

Popravek vrednosti se je zmanjšal za =28.799 € iz naslova vlaganja v investicijsko vzdrževanje poslovnih objektov, skupaj =1.360.229 €.

Vrednost drobnega inventarja za nakup knjig se je povečala za =3.082 €.

Nove nabave, pridobitve in investicijsko vzdrževanje objektov v letu 2023	
nakup opreme	=28.398,11 €
investicijsko vzdrževanje objektov	=28.799,35 €
brezplačno pridobljena osnovna sredstva	=6.052,67 €
prejeta sredstva v upravljanje objektov	=1.181.243,92 €
ograja vrta	=27.867,24 €
oprema vrta	=87.867,94 €
Skupaj	=1.360.229,23 €

Nabavna vrednosti opreme se je zaradi izločitve dotrajane in uničene opreme zmanjšala za =32.461€.

Odpis vrednosti nepremičnin in opreme je opravljan po metodi enakomernega časovnega amortiziranja z uporabo stopenj predpisanih z Navodilom o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Popravek vrednosti se je povečali za =132.574 € iz naslova obračuna amortizacije, popravek vrednosti drobnega inventarja v višini =3.082 €, ki je bil odpisan takoj ob nabavi in popravek vrednosti brezplačno pridobljenih osnovnih sredstev v višini =1.800 €, v breme oblikovanega vira (K-92) na podlagi pogodbe o brezplačnem prenosu.

Popravek vrednosti se je zmanjšal za =29.295 € zaradi izločitve dotrajane in uničene opreme. Sedanja vrednost izločenega osnovnega sredstva se je evidentirala v breme sredstev v upravljanju v višini=3.166 €.

Skupna nabavna vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju znaša =6.031.271 €, skupni popravek vrednosti dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju znaša =2.593.127 € Sedanja vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju znaša =3.438.144 € in je v primerjavi s preteklim letom višja za 55,19 %.

Dolgoročne terjatve iz poslovanja

Dolgoročnih terjatev ne izkazujemo, saj so bile v letu 2023 v celoti plačane iz naslova sofinanciranja projekta CMEPIUS, v programu Erasmus+ KA1-SE-92/20.

Kratkoročna sredstva

Kratkoročna sredstva izkazujejo denarna sredstva na poslovnem računu, terjatve do kupcev, terjatve za dotacije rednega poslovanja občinskega in republiškega proračuna, terjatve do drugih občin, terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije in aktivne časovne razmejitve.

Denarna sredstva

Denarna sredstva predstavljajo sredstva na poslovnem računu na dan 31.12.2023, v višini =27.821 €.

Terjatve do kupcev so izkazane v višini =67.998 €, nanašajo se na zaračunane storitve šolske prehrane, vzgojnin, malice zaposlenih, kosila drugim fizičnim osebam in ostale zaračunane storitve. Skupaj znašajo terjatve do kupcev =69.519 €, ki so zmanjšane za oblikovan popravek vrednosti neplačanih terjatev nad 90 dni v višini =1.521 €.

Oblikovan popravke vrednosti se je zmanjšal za znesek plačanih terjatev v višini =1.291 €, kar smo izkazali na kontu prevrednotovalnih prihodkov. Iz evidenc smo izločili terjatve starejše od 5 let, v višini =458 €, ki jih nismo mogli izterjati, kljub temu, da smo izčrpali vsa možna pravna sredstva.

Izkazane terjatve do kupcev so v primerjavi s preteklim letom višje za 2,89 %, kljub temu, da terjatve poskušamo izterjati v postopkih rednega opominjanja in sodnih izterjav.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo =384.699 €, in predstavljajo terjatve do; državnega proračuna Ministrstva za vzgojo in izobraževanje v višini =232.667 €, terjatve do občinskega proračuna občine Radlje ob Dravi v višini =143.843 €, terjatve za obresti do Enotnega zakladniškega podračuna v višini =98 € terjatve do proračunov drugih občin v višini =8.007 € in terjatve do drugih proračunskih uporabnikov, osnovnih šol, v višini =84 €.

Med drugimi kratkoročnimi terjatvami v višini =11.925 € izkazujemo terjatve za refundirane boleznine za mesece december 2023, do Zavoda za zdravstveno zavarovanje v višini =7.621 €, terjatve za davek od dohodka pravnih oseb in davka na dodano vrednost v višini =1.189 € in druge kratkoročne terjatve iz poslovanja v višini =3.115 €.

Aktivne časovne razmejitve v višini =1.274 € predstavljajo ne-zaračunane prihodke, ki se nanašajo na poslovno leto 2023 in v naprej plačane odhodke, ki niso prepoznani med stroški leta 2023.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Med obveznostmi do virov sredstev izkazujemo kratkoročne obveznosti, pasivne časovne razmejitve, dolgoročne pasivne časovne razmejitve, obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje in presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta.

Kratkoročne obveznosti

Med kratkoročnimi obveznostmi izkazujemo obveznosti za prejeta preplačila v višini =55 €. Obveznosti za prejeta preplačila se bodo poračunala staršem v letu 2024.

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini =269.842 €, ki so v primerjavi s preteklim letom višji za 8,2 %. Predstavljajo obveznosti za izplačilo stroškov dela in nadomestil zaposlenim za redno delo meseca decembra 2023, in izplačilo redne delovne uspešnosti za obdobje od oktobra do decembra 2023.

Med kratkoročnimi obveznostmi izkazujemo obveznosti do dobaviteljev

Skupaj v višini =86.701 €, obveznosti do dobaviteljev =86.680 € in obveznosti do tujih dobaviteljev =21 €. Obveznosti so bile poravnane v mesecu januarju in februarju 2024 in so za 13,35 % višje v primerjavi s preteklim letom.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini = 71.751 €,

predstavljajo obveznosti za plačilo prispevkov delodajalca za izplačilo stroškov dela za mesec december 2023 v višini =41.492 €, obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih iz naslova plače v višini =8.399 €, obveznost za plačilo davka na dodano vrednost v višini =371 € in druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini =21.489 €.

Med ostalimi obveznostmi izkazujemo prejeta sredstva odškodnine zavarovalnice, prejeta sredstva donatorjev, prostovoljne prispevke Bazarja, prihodke akcije zbiranja starega papirja učencev, sredstva učiteljskega sklada, sredstva za točno določen namen (pomoč socialno

šibkim, pomoč pri plačilu šolske prehrane, ekskurzij, vrtca v naravi, za nadstandardne dejavnosti in valetu), sredstva bodo po namenu porabljena v letu 2024.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo =5.597 €, in predstavljajo obveznosti do dobaviteljev - proračunskih uporabnikov, za zaračunane storitve in blago.

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazujemo kratkoročno časovno razmejene prihodke za dejavnost osnovne šole, vrtca in projektov, ki bodo namensko porabljena v šolskem letu 2023/2024 in 2024/2025, v višini =49.798 €

Izkazana so sredstva v šolskem skladu, kratkoročno razmejena prejeta sredstva za šole v naravi, subvencije k plačilu stroškov šole v naravi, kratkoročno razmejena sredstva za servis, kratkoročno razmejena neporabljena sredstva za nakup učbenikov v Učbeniškem skladu, prejeta sredstva za nadomeščanje stroškov dela iz naslova nadomeščanja bolniških odsotnosti ter že prejeta sredstva iz državnega proračuna EU in proračuna države za sofinanciranje projektov.

V šolski sklad se natekajo sredstva staršev, donatorjev in prostovoljni prispevki iz naših akcij, z namenom zagotavljanja nadstandardnih storitev in nakup opreme.

Kratkoročno so razmejena sredstva:

šolskega sklada v višini =11.846 €,

sklada dobrodelnosti in prostovoljstva =2.410 €.

Kratkoročno odloženi prihodki za stroške šole v naravi in stroške dela spremljevalcev otrok in vzgojitelja za celostno obravnavo otrok, v višini =770 €, stroški bodo porabljena po namenu v letu 2024.

Kratkoročno odloženi prihodki Ministrstva za vzgojo in izobraževanje za šolo v naravi, subvencije k plačilu stroškov šole v naravi, prihodki za spremljevalce ekskurzij, storitveni servis in sredstva za nadomeščanje stroškov dela iz naslova nadomeščanja bolniških, v višini =12.813 €. Sredstva za nakup učbenikov v Učbeniškem skladu =3.030 €.

Sredstva nadstandardnih programov v šoli =72 € in v vrtcu v višini =5.814 €.

Kratkoročno razmejeni prihodki Zavoda RS za izobraževanje v projektu Mreženje šol za kakovost, v višini =828 €.

Prejeta sredstva za projekte, ki so sofinancirani iz sredstev EU;

Projekt Inovativna pedagogika 5.0 v višini =290 €.

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazujemo nezaračunane odhodke, ki se nanašajo na leto 2023 v višini =2.758 € in v naprej zaračunani prihodke v višini =9.167 €, ki se nanašajo na poslovno leto 2024.

Kratkoročno razmejena sredstva se bodo porabila v šolskem letu 2023/2024 in 2024/2025 za tekoče stroške, po namenu in izvedbi projektov.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti znašajo =3.448.117 €

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve v višini =22.471 €

predstavljajo sredstva dolgoročnih razmejitev - vir opredmetenih osnovnih sredstev v višini =10.641 €, oblikovan vir za nakup osnovnih sredstev in investicije izgradnje kolesarnice, na podlagi sklepov Upravnega odbora za upravljanje šolskega sklada v višini =9.465 € in oblikovani vir brezplačno pridobljenih osnovnih sredstev v višini =2.365 €.

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje

Sredstva prejeta v upravljanje znašajo =3.425.138 € in so v primerjavi s preteklim letom višja za 55,3 %, zaradi prenosa sredstev v upravljanje novega prizidka k vrtcu Radlje ob Dravi z vso opremo in ograjo. Sredstva v upravljanju so zmanjšana za bremenitev stroškov obračunane amortizacije in odpisa tekočega leta v breme vira.

V letu 2023 izkazujemo nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki v višini =507,87 €.

Predlagamo, da se nerazporejenega presežek prihodkov nad odhodki v višini =507,87 €, v letu 2024, nameni za nakup šolske opreme.

3.2. Izkaz prihodkov in odhodkov

(€)

		Z N E S E K	
		Tekoče leto	Predhodno leto
A.	Prihodki od poslovanja (1)	4.620.060	4.157.553
	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	4.620.060	4.157.553
B.	Finančni prihodki (1)	1.455	234
	Drugi prihodki od financiranja	1.455	234
C.	Drugi prihodki (1)	4.696	3.542
	Drugi in izredni prihodki	4.696	3.542
Č.	Prevrednotovalni poslovni prihodki (1)	2.323	
	Drugi prevrednotovalni prihodki	2.323	
D.	CELOTNI PRIHODKI (A. + B. + C + Č.)	4.628.534	4.161.329
E.	Stroški blaga, materiala in storitev (1+2)	847.094	746.204
1.	Stroški materiala	530.556	455.591
2.	Stroški storitev	316.538	290.613
F.	Stroški dela (1+2+3)	3.778.314	3.409.728
1.	Plače in nadomestila plač	2.879.196	2.596.177
2.	Prispevki za socialno varnost delodajalcev	513.665	473.550
3.	Drugi stroški dela	385.453	340.001
G.	Amortizacija	1.458	1.350
J.	Drugi stroški	396	220
K.	Finančni odhodki (1)	200	
L.	Drugi odhodki (1)		
M.	Prevrednotovalni poslovni odhodki		496
N.	CELOTNI ODHODKI (E.+F.+G.+J.+K.+L.+M.)	4.627.462	4.157.998
O.	PRESEŽEK PRIHODKOV	1.072	3.331
	Davek od dohodka pravnih oseb	564	617
	Presežek prihodkov z upoštevanjem davka od dohodka	508	2.714
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	112	109
	Število mesecev poslovanja	12	12

RAZKRITJA POSTAVK IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Prihodki po virih financiranja in odhodki po naravnih vrstah so razvidni iz naslednjih preglednic.

Skupni prihodki:

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks	Indeks	
	2022	2023	2023	(4/3*100)	(4/2*100)	
1	2	3	4	5	6	
1	Državni proračun, Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje	2.539.538,54	2.852.779,38	2.826.338,98	99,07	111,29
2	Prejeta sredstva EU	27.345,21	12.523,90	15.017,41	119,91	54,92
3	Prihodki iz javnih financ (za zajezitev epidemije Covid 19) in boleznin	151.583,23	22.258,26	98.491,10	442,49	64,97
4	Sredstva ustanovitelja - občina Radlje ob Dravi	834.539,56	969.681,89	958.838,34	98,88	114,89
5	Sredstva drugih občin - vzgojnine	53.699,66	54.070,94	48.112,32	88,98	89,60
6	Sredstva drugih javnih zavodov in ustanov	2.658,91	2.818,44	2.716,11	96,37	102,15
7	Plačila staršev - vzgojnine	293.136,91	364.978,85	363.952,33	99,72	124,16
8	Prispevki staršev za šolo in prostovoljni prispevki	48.639,43	51.557,80	59.836,43	116,06	123,02
9	Prihodki od prodaje malic, kosil in drugih storitev	204.458,12	241.747,49	246.073,48	101,79	120,35
10	Prihodki iz drugih virov	5.729,29	6.073,05	9.158,00	150,80	159,85
	SKUPAJ PRIHODKI	4.161.328,86	4.578.490,00	4.628.534,50	101,09	111,23

Skupni prihodki za leto 2023 znašajo =4.628.534,50 € in so za 1,09 % višji v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom za leto 2023 in za 11,23 % višji v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2022.

Poleg prihodkov iz naslova opravljanja javne službe smo dosegli prihodke iz opravljanja tržne dejavnosti. Iz tega naslova smo dosegli 1,1 % skupnih prihodkov, ki predstavljajo prihodke od prodanih malic, kosil zaposlenim in zunanjim uporabnikom in prihodke od opravljanja drugih storitev.

Pregled prihodkov iz republiškega proračuna

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2022	2023	2023	(4/3*100)	(4/2*100)
1	2	3	4	5	6
1 Bruto plače in drugi osebni prejemki	2.129.310,68	2.374.866,73	2.354.563,74	99,15	110,58
2 Nadomestila zaposlenim	92.750,02	115.358,00	119.109,44	103,25	128,42
Nadomestilo delavcem za uporabo lastnih sredstev - 7608	88,96	0,00	0,00		0,00
3 Materialni stroški in drugi izdatki	110.904,37	136.772,81	112.181,97	82,02	101,15
Sredstva za zaščitno opremo in zaščitna sredstva -7608	7.669,25	3.225,00	3.225,00	100,00	42,05
4 Regresiranje prehrane učencev	83.755,41	96.318,72	110.283,22	114,50	131,67
5 Šola v naravi in subvencije za šolo v naravi	4.337,20	4.578,50	6.504,11	142,06	149,96
6 Subvencija vzgojnin za drugega otroka - VVZ	110.722,65	121.659,62	120.471,50	99,02	108,80
Skupaj Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje	2.539.538,54	2.852.779,38	2.826.338,98	99,07	111,29
7 Prihodki iz sredstev EU	27.345,21	12.523,90	15.017,41	119,91	54,92
Skupaj prihodki iz sredstev EU	27.345,21	12.523,90	15.017,41	119,91	54,92
Prihodki refundiranih stroškov dela					
8 Nadomestilo plače zaradi bolezni	108.127,83	20.277,25	95.971,24	473,30	88,76
9 Nadomestilo plače zaradi bolezni - izolacija	43.455,40	1.981,01	2.494,47	125,92	5,74
10 Nadomestilo plače - sodišče			25,39		
Skupaj prihodki za zaježitev epidemije	151.583,23	22.258,26	98.491,10	442,49	64,97
SKUPAJ PRIHODKI	2.718.466,98	2.887.561,54	2.939.847,49	101,81	108,14

Skupni prihodki znašajo =2.939.847,49 € in so za 1,81 % višji v primerjavi s predvidenimi prihodki za leto 2023, in za 8,14 % višji v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2022.

Prihodki iz proračuna države predstavljajo prihodke Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije in prihodke iz sredstev državnega proračuna in EU.

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje nam je zagotovilo sredstva za pokrivanje stroškov dela, plače in drugih osebnih prejemkov, nadomestila zaposlenim, materialne stroške in druge izdatke za dejavnost šole. Prejeli smo višje prihodke za nadomestila zaposlenim, sredstva za šolo v naravi, subvencije za šolo v naravi in sredstva za regresirano prehrano učencev.

V letu 2023 nam je ministrstvo zagotovilo sredstva za oprostitev plačila staršev za vrtec za otroka razseljenih oseb iz Ukrajine, prihodki so izkazani med prihodki subvencije vzgojnin. Ministrstvo nam je v šolskem letu 2023/2024 zagotovilo dodatno sredstva za stroške dela pripravnika in mentorja v vrtcu.

Prihodki Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije so bistveno višji od načrtovanih in predstavljajo refundirana sredstva za izplačilo nadomestila plače zaradi izolacije in bolezni.

Projekti sofinancirani iz sredstev državnega proračuna in EU

		REALIZACIJA 2022	NAČRT 2023	REALIZACIJA 2023	Indeks (4/3*100)	Indeks (4/2*100)
	1	3	4	4	5	6
1	Shema šolskega sadja državni proračun EU	3.351,21	3.351,21	2.624,29	78,31	78,31
2	Erasmus + KA101 majhni STEAMerji	19.934,96	9.172,69	9.172,69	100,00	46,01
3	Erasmus + KA220 proSTEAMkids	0,00	0,00	0,00		
4	KaUč državni proračun EU - UL PF	3.905,65	0,00	0,00		0,00
5	Inovativna učna okolja državni proračun EU A.M.S.	153,39	0,00	0,00		0,00
6	Inovativna pedagogika 5.0	0,00	0,00	3.220,43		
	SKUPAJ PRIHODKI	27.345,21	12.523,90	15.017,41	119,91	54,92

V letu 2023 smo nadaljevali z izvajanjem projekta Shema šolskega sadja in zaključili projekt v programu Erasmus+ KA1-SE-92/20 -Erasmus+Ka101 majhni STEAMerji. V projektu so bile izvedene vse aktivnosti v skladu s prijavo, projekt je bil uspešno zaključen, prejeli smo vsa načrtovana sredstva na podlagi podpisane pogodbe.

Kot konzorcijski partner Zavoda Anton Martin Slomšek, kot uprvičenca, ki je sklenil pogodbo z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje, smo se v letu 2023 vključili v nov tri letni projekt Inovativna pedagogika 5.0 v okviru Načrta za okrevanje in odpornost.

Namen projekta Inovativna pedagogika 5.0 je nadaljnji razvoj didaktike za dvig digitalnih kompetenc in temeljnih znanj RIN učečih se z uvajanjem inovativnih pristopov ter uporabo sodobnih digitalnih orodij, ki bodo podpora transformaciji vzgojno izobraževalnega procesa. S tem se učečim omogočijo učne priložnosti, v katerih bodo pridobivali nova znanja in razvijali digitalne kompetence ter temeljna znanja RIN, tako po vertikalni kot po posameznih horizontalah izobraževalnega sistema skupaj z drugimi ključnimi kompetencami in spretnostmi 21. stoletja.

Pregled prihodkov iz občinskega proračuna

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2022	2023	2023	(4/3*100)	(4/2*100)
1	2	3	4	5	6
A. OSNOVNA ŠOLA S PODRUŽNICAMA					
1. Materialni stroški	80.510,00	110.000,00	110.000,00	100,00	136,63
Dodatni materialni stroški energentov, vzdrževanja, zavarov.	16.043,00	4.054,00	9.362,15	230,94	58,36
2. Šola v naravi zimska letna	10.690,31	10.690,31	8.637,16	80,79	80,79
3. Šolska tekmovanja, projektno delo in drugo	1.452,35	2.143,88	1.539,49	71,81	106,00
SKUPAJ OSNOVNA ŠOLA	108.695,66	126.888,19	129.538,80	102,09	119,18
B. VRTEC					
1. Redna dejavnost vrtca	708.205,40	811.064,10	792.054,01	97,66	111,84
2. Dodatna strokovna pomoč	6.755,67	5.390,53	11.135,20	206,57	164,83
3. Dodatna strokovna pomoč	10.882,83	19.634,19	19.367,93	98,64	177,97
4. Dodatna strokovna pomoč od 01.09. naprej		6.704,88	6.742,40	100,56	
SKUPAJ VRTEC	725.843,90	842.793,70	829.299,54	98,40	114,25
SKUPAJ PRIHODKI (A. + B.)	834.539,56	969.681,89	958.838,34	98,88	114,89

Skupni prihodki iz občinskega proračuna znašajo =958.838,34 € in so za 1,12 % nižji v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom za leto 2023 in za 14,89 % višji v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2022.

Za dejavnost osnovne šole smo iz občinskega proračuna prejeli načrtovana in dodatna sredstva za pokrivanje materialnih stroškov ogrevanja, električne energije, goriva, vzdrževanja, varovanja in zavarovanja objektov. Prihodki šolskih tekmovanj, projektov in šole v naravi so bili realizirani v deležu izvedenih dejavnosti, letne in zimske šole v naravi, tekmovanj in projektov. Skupni prihodki za dejavnost osnovne šole so bili za 2,09 % višji v primerjavi s finančnim načrtom.

Prihodki za dejavnost vrtca so v primerjavi s finančnim načrtom nižji za 1,6 %. Razlogi nižjih prihodkov iz proračuna občine ustanoviteljice za dejavnost vrtca so v priznanih pravicah na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, številu vključenih otrok v vrtec, prisotnost oz. odsotnost otrok. Občina Radlje ob Dravi nam je v letu 2023 dodatno zagotovila sredstev za materialne stroške novega prizidka k vrtcu Radlje ob Dravi.

Občina Radlje ob Dravi je v letu 2023 iz proračunske postavke Mladim prijazna občina za dodatno strokovno pomoč v vrtcu zagotovila sredstva za stroške dela dodatno zaposlenega spremljevalca otrok in dodatni delež za strokovno pomoč oz. vzgojitelja za zgodnjo in celostno obravnavo otrok v vrtcu. Skupaj smo iz tega naslova prejeli sredstva v višini =37.245,53 €.

Pregled prihodkov drugih občin, javnih zavodov in skladov

		REALIZACIJA	NAČRT	NAČRT	Indeks	Indeks
		2022	2023	2023	(4/3*100)	(4/2*100)
	1	2	3	4	5	6
1.	Sredstva drugih občin - vzgojnine	53.699,66	54.070,94	48.112,32	88,98	89,60
2.	Sredstva drugih javnih zavodov in ustanov	2.658,91	2.818,44	2.716,11	96,37	102,15
	SKUPAJ PRIHODKI	56.358,57	56.889,38	50.828,43	89,35	90,19

Prihodki drugih občin, javnih zavodov in in agencij so realizirani v višini =50.828,43 € in so v primerjavi s predvidenimi prihodki za leto 2023 nižji za 10,65 % in v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2022 nižji za 9,81 %.

Prihodki drugih občin za sofinanciranje vzgojnine so nižji v primerjavi s predvidenimi prihodki finančnega načrta 2023. Na višino sofinanciranja vzgojnin občin vpliva višina pravice staršev na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, cena programov in število otrok vključenih v naš vrtec, s stalnim bivališčem v drugih občinah.

Sredstva drugih javnih zavodov in ustanov predstavljajo prihodke Uprave za probacijo RS, za povračilo stroškov javno koristnega dela, Zavoda RS za šport – Planica za sofinanciranje športnih dejavnosti in Šolskega športnega društva iz sredstev pridobljenih na podlagi javnega razpisa za financiranje športnih dejavnosti v občini Radlje ob Dravi.

Pregled prihodkov od lastnih dejavnosti in drugih prihodkov

		REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2022	2023	2023	(4/3*100)	(4/2*100)
	1	2	3	4	5	6
1.	Prihodki od prodaje malic, kosil in drugih storitev	204.458,12	241.747,49	246.073,48	101,79	120,35
2.	Plačila staršev za vrtec	293.136,91	364.978,85	363.952,33	99,72	124,16
3.	Prispevki staršev za šolo in prostovoljni prispevki	48.639,43	51.557,80	59.836,43	116,06	123,02
4.	Prihodki iz drugih virov	5.729,29	6.073,05	9.158,00	150,80	159,85
	SKUPAJ PRIHODKI	551.963,75	664.357,18	679.020,24	102,21	123,02

Skupni prihodki od lastnih dejavnosti in drugi prihodki znašajo =679.020,24 € in so v primerjavi s predvidenimi prihodki za leto 2023 višji za 2,21 %, in v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2022 višji za 23,02 %.

Prihodki od prodaje šolskih malic in kosil, prispevki plačila staršev ter prostovoljni prispevki in drugi prihodki so višji. Povišalo se je število otrok v šoli, in število otrok prijavljenih na šolska kosila. V letu 2023 smo izvedli vrtec v naravi, letno šolo v naravi, zimsko šolo v naravi,

športne, naravoslovne in tehnične dneve v skladu z letnim delovnim načrtom, ekskurzije ter plavalni tečaje za učence od 1. do 3. razreda.

Prihodki iz drugih virov so bistveno višji, za 50,8 % v primerjavi s finančnim načrtom in predstavljajo prihodke iz naslova prejetih donacij, odškodnin, prihodke iz naslova prejetih obresti enotnega zakladniškega računa, prevrednotovalne poslovne prihodke iz naslova popravka vrednosti terjatev in druge prevrednotovalne prihodke iz naslova poročuna odstotka vstopnega davka na dodano vrednost.

Delitev prihodkov na dejavnost izvajanja javne službe in tržne dejavnosti

DEJAVNOST IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE		REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2022	2023	2023	(4/3*100)	(4/2*100)
	1	2	3	4	5	6
1.	Prihodki od prodaje malic, kosil in drugih storitev	163.724,82	191.867,53	194.955,40	101,61	119,08
2.	Plačila staršev za vrtec	293.136,91	364.978,85	363.952,33	99,72	124,16
3.	Prispevki staršev za šolo in prostovoljni prispevki	48.639,43	51.557,80	59.836,43	116,06	123,02
4.	Prihodki iz drugih virov	5.729,29	6.073,05	9.158,00	150,80	159,85
	SKUPAJ PRIHODKI	511.230,45	614.477,22	627.902,16	102,18	122,82

TRŽNA DEJAVNOST		REALIZACIJA	NAČRT	NAČRT	Indeks	Indeks
		2022	2023	2023	(4/3*100)	(4/2*100)
	1	2	3	4	5	6
1.	Prihodki od prodaje na trgu	40.733,30	49.879,96	51.118,08	102,48	125,49
	SKUPAJ PRIHODKI	40.733,30	49.879,96	51.118,08	102,48	125,49

Prihodki iz naslova opravljanja tržne dejavnosti so realizirani v višini =51.118,08 € in predstavljajo 1,1 % skupnih prihodkov. V primerjavi s finančnim načrtom za leto 2023 so višji za 2,48 % in v primerjavi z realizacijo leta 2022 višji za 25,49 %.

Predstavljajo prihodke od prodaje malic in kosil zaposlenim in zunanjim uporabnikom in prihodke od opravljenih drugih storitev.

Pregled odhodkov za leto 2023

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2022	2023	2023	(4/3*100)	(4/2*100)
1	2	3	4	5	6
1. Porabljen material	364.161,09	424.249,38	413.867,85	97,55	113,65
material za šolsko kuhinjo	227.905,59	274.491,55	294.382,43	107,25	129,17
material za pouk	61.632,28	69.330,22	45.422,00	65,52	73,70
material za čiščenje, razkuž.in zašč.sred.	42.020,42	44.541,65	40.654,17	91,27	96,75
pisarniški material in literatura	7.840,86	8.311,31	8.619,33	103,71	109,93
drugi materialni stroški	246,26	261,04	102,45	39,25	41,60
material za vzdrževanje	21.009,36	23.596,92	22.156,23	93,89	105,46
material za zaščito pri delu	3.506,32	3.716,70	2.531,24	68,10	72,19
2. Porabljena energija	91.429,69	115.855,21	116.688,43	100,72	127,63
gorivo	2.269,20	2.405,35	1.996,48	83,00	87,98
plin	3.768,46	3.994,57	5.337,10	133,61	141,63
električna energija	30.878,81	46.762,47	50.293,18	107,55	162,87
kurivo za ogrevanje	54.513,22	62.692,82	59.061,67	94,21	108,34
3. Prevozne storitve in storitve telekomunikacij	43.338,48	45.938,79	58.286,43	126,88	134,49
prevozne storitve	28.652,12	30.371,25	42.668,87	140,49	148,92
storitve interneta, pošte in telefona	14.686,36	15.567,54	15.617,56	100,32	106,34
4. Storitve vzdrževanja	29.070,15	32.679,51	29.290,88	89,63	100,76
5. Storitve čistilnih servisov	16.393,99	17.377,63	17.300,65	99,56	105,53
6. Najemnine	10.816,99	12.203,01	9.151,06	74,99	84,60
7. Voda, komunalne, dimnikarske storitve in stroški odvoza organskih odpadkov	39.017,55	41.358,60	44.462,61	107,51	113,96
8. Amortizacija opreme in gradbenih objektov	137.865,84	137.865,84	132.574,17	96,16	96,16
9. Nadomestila stroškov zaposlenim					
dnevnice, kilometrina, nočitev, pogodbeno delo in druga povračila službenih poti	25.346,58	25.726,14	25.800,87	100,29	101,79
10. Neproizvodne storitve	113.797,69	126.549,55	117.954,99	93,21	103,65
zdravstvene storitve	5.228,99	6.542,73	4.425,30	67,64	84,63
stroški izobraževanja	9.876,38	12.325,96	9.736,21	78,99	98,58
stroški izletov, ekskurzij, šole v naravi, tekmovanja	45.627,92	49.365,60	50.732,46	102,77	111,19
druge neproizvodne storitve (štud. servis vzdrž. prog., opreme, reprezentanca, javni razpisi, varstvo odvetniških storitev, registracija osebnega vozila)	53.064,40	58.315,26	53.061,02	90,99	99,99

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2022	2023	2023	(4/3*100)	(4/2*100)
1	2	3	4	5	6
11. Plače, regres, jubilejne nagrade, odpravnine	2.783.162,18	3.024.198,36	3.067.340,48	101,43	110,21
12. Nadomestila zaposlenim (prevoz in malica)	153.015,63	192.636,63	197.307,79	102,42	128,95
13. Davki in prispevki, ki niso odvisni od rezultata	473.550,41	504.007,24	513.665,25	101,92	108,47
14. Zavarovalne premije	10.005,95	10.606,31	11.033,45	104,03	110,27
15. Bančne storitve	2.825,62	2.995,16	3.257,52	108,76	115,29
16. Drugi odhodki	715,82	758,77	596,11	78,56	83,28
drugi in izredni odhodki (takse, članarine, obresti)	715,82	758,77	596,11	78,56	83,28
Skupaj odhodki	4.294.513,66	4.715.006,13	4.758.578,54	100,92	110,81
Zmanjšanje amortizacije v breme vira	-136.516,13	-136.516,13	-131.115,85	96,04	96,04
SKUPAJ ODHODKI	4.157.997,53	4.578.490,00	4.627.462,69	101,07	111,29

Skupni odhodki znašajo =4.627.462,69 € in so za 1,07 % višji v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2023, in za 11,29 % višji v primerjavi z realiziranimi odhodki leta 2022.

Materialni stroški

Skupni materialni stroški so realizirani v višini =530.556,28 €, in so za 1,77 % nižji v primerjavi s predvidenimi materialnimi stroški finančnega načrta za leto 2023 in za 16,45, % višji v primerjavi z realiziranimi materialnimi stroški leta 2022.

Skupni materialni stroški porabljenega materiala so v primerjavi s predvidenimi stroški višji. Razlog višjih stroškov materiala je visoka inflacija, in posledično dvig cen.

Stroški materiala za šolsko kuhinjo so v primerjavi s predvidnimi stroški višji. Živila nabavljamo na podlagi podpisanih okvirnih sporazumov za obdobje 4 let, izvedenega javnega razpisa in vsako leto v mesecu decembru izvedemo postopek odpiranja konkurence za naslednje koledarsko leto in izberemo najugodnejšega ponudnika.

Šola sledi smernicam zdravega prehranjevanja otrok v vzgoji in izobraževanju, zakonodaji o deležu nabav živil izbrane kakovosti in ekoloških živil ter priporočilom ministrstva.

Sodelujemo z lokalnimi dobavitelji, ki nam občasno dobavljajo kruh, ribe, sadje, zelenjavo in mlečne izdelke. Med stroški izkazujemo tudi stroške za nabavo živil za diete otrok in stroške živil za pouk gospodinjstva, tekmovanja in drugih aktivnosti šole in vrta ter nabavo sadja in zelenjave iz naslova Sheme šolskega sadja.

Stroški porabljene energije so v primerjavi s predvidenimi materialnimi stroški v finančnem načrtu nekoliko višji. Povišale so se cene plina in električne energije. Razlog višjih stroškov

električne energije so tudi dodatni stroški električne energije in ogrevanja novega prizidka k vrtcu v Radljah.

Stroški storitev

Stroški storitev znašajo =316.538,46 € in so za 0,35 % višji v primerjavi s predvidenimi stroški storitev 2023 in za 8,92 % višji v primerjavi z realiziranimi stroški storitev leta 2022.

Visoka stopnja inflacije in višje cene so vplivale tudi na stroške storitev. Višji so stroški prevozov (dvig cen goriva), komunalnih storitev, storitev zavarovanja premoženja in bančnih storitev.

Stroški prevoznih storitev so v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2023 bistveno višji. V letu 2023 smo izvedli vrtec v naravi, letno in zimsko šolo v naravi, tečaj plavanja za učence od 1. do 3. razreda, se udeleževali tekmovanj, izvedli strokovno ekskurzijo in vse načrtovane ekskurzije, športne, kulturne, tehnične, naravoslovne dneve skladno z letnim delovnim načrtom. Zaradi vseh izvedenih aktivnosti, so nastali višji stroški, kljub temu, da v postopku zbiranja ponudb prevoznikov vedno izberemo cenovno najugodnejšega.

Stroški komunalnih storitev so se v letu 2023 bistveno povišali in predstavljajo komunalne storitve, stroške omrežnin, vode, odvoza smeti, bioloških odpadkov, dimnikarskih storitev, stroški deratizacij, jemanja brisov in druge storitve higiensko epidemiološke dejavnosti.

Stroški zavarovalnih premij so v primerjavi s predvidenimi stroški višji in predstavljajo stroške zavarovanja odgovornosti, premoženja in vozil.

Stroški bančnih storitev in provizije plačilnega prometa so v primerjavi s predvidenimi stroški v finančnem načrtu višji. Predstavljajo stroške provizije plačilnega prometa poslovnega računa Uprave za javna plačila Republike Slovenije, stroške izpisa plačilnih položnic Poštne banke Slovenije in bančne storitve s provizijami.

Stroški amortizacije

Skupni strošek amortizacije za leto 2023 znaša =1.458,32 €, in predstavlja del stroškov amortizacije tržne dejavnosti. Skupna obračunana amortizacija za leto 2023 znaša =132.574,17 €. Stroške amortizacije smo zmanjšali za =131.115,85 € in jih evidentirali v breme virov sredstev v upravljanju v višini =130.590,19 € in oblikovanih virov dolgoročnih pasivnih razmejitev v višini =525,66 €.

Stroški dela

Skupni stroški dela znašajo =3.778.313,52 € in so za 1,54 % višji v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2023 in v primerjavi z realiziranimi stroški dela za leto 2022 višji za 10,81 %.

Stroški dela so;

bruto plače in nadomestila v breme delodajalca	2.747.320,36 €
delovna uspešnost	48.643,04 €
boleznine in izolacija v breme ZZZS	83.209,65 €
nadomestilo plače v breme sodišč	21,89 €

prispevki delodajalca	513.665,25 €
regres za letni dopust	140.471,37 €
odpravnine	39.455,20 €
jubilejne nagrade	6.615,27 €
solidarnostne pomoči	1.603,70 €
stroški prehrane med delom	148.447,56 €
stroški prevoza na delo	48.860,23 €
Skupaj	3.778.313,52 €

Stroški dela so se v šolskem letu 2023/2024 povišali za izplačalo stroškov dela dodatnih zaposlitev, pripravnika in mentorja, dodatnih zaposlitev v vrtcu, zaposlitve spremljevalca otrok, vzgojitelja za zgodnjo in celostno obravnavo otrok, in delno zaposlitev na projektu Inovativna pedagogika 5.0. Del stroškov dela delavke, ki svojo učno obvezo dopolnjuje na naši šoli, je kot strošek izkazan med drugimi neproizvodnimi storitvami, ker delavka iz Srednješolskega centra dopolnjuje svojo učno obvezo na naši šoli.

V letu 2023 smo izplačali odpravnine delavcem, ki so bili zaposleni za določen čas in 5 odpravnin delavcem, ki so se upokojili, jubilejne nagrade in solidarnostne pomoči.

Drugi in finančni odhodki

Drugi in finančni odhodki so skupaj realizirani v višini =596,11 €.

Predstavljajo stroške plačanih članarin v višini =175,60 €, plačilo sodnih taks v postopkih sodnih izterjav v višini =220,00 € in finančni odhodki za plačilo zamudnih obresti v višini =200,51 €.

Prihodke in odhodke razmejujemo na dejavnost šole in vrtca. Prihodke izkazujemo ločeno po dejavnostih, projektih in virih financiranja, skupne odhodke pa razdeljujemo po sodilih, ki so oblikovani na podlagi števila vključenih otrok v posamezno dejavnost, število prodanih obrokov, števila zaposlenih delavcev po dejavnosti, površino poslovnih prostorov glede na uporabo, pokazateljev iz preteklih let in specifičnosti posamezne dejavnosti.

Na podlagi sprejetega Pravilnik o dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu javnega zavoda Osnovne šole Radlje ob Dravi, so prihodki in odhodki (stroški dela, materiala, storitev in amortizacije) tržne dejavnosti evidentirani ločeno na stroškovnem mestu. Odhodke tržne dejavnosti razmejujemo na podlagi sodil. Osnova za izračun je število prodanih obrokov in faktor - delež dnevne energetske vrednosti obrokov. Strošek amortizacije je izračunan glede na delež ustvarjenih prihodkov tržne dejavnosti. Stroški dela tržne dejavnosti so razmejeni v deležu, po izračunu števila zaposlenih, na podlagi Pravilnika o normativih za opravljanje predšolske vzgoje in Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole.

3.3 Pregled prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

	REALIZACIJA 2022	NAČRT 2023	REALIZACIJA 2023	Indeks (4/3*100)	Indeks (4/2*100)
1	2	3	4	5	6
I. SKUPAJ PRIHODKI	4.144.886	4.588.612	4.623.785	100,77	111,55
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	4.105.480	4.540.537	4.572.622	100,71	111,38
A. Prihodki iz sredstev javnih financ	3.585.856	3.914.738	3.930.712	100,41	109,62
a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	2.511.726	2.840.001	2.811.587	99,00	111,94
Transforni prihodki	2.511.726	2.840.001	2.811.587	99,00	111,94
Drugi transforni prihodki					
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	152.324	31.816	100.428	315,65	65,93
Prejeta sredstva javnih zavodov in ustanov	2.361	2.818	2.899	102,87	122,79
Prejeta sredstva državnega proračuna in EU	7.018	3.351	4.508	134,53	64,23
Državni proračun za investicije:					
b. Prejeta sredstva proračuna občin	912.427	1.036.753	1.011.290	97,54	110,84
za tekočo porabo:	896.302	1.023.753	979.343	95,66	109,26
investicije:	16.125	13.000	31.947	245,75	198,12
investicijsko vzdrževanje	12.173	10.000	11.215	112,15	92,13
nakup novih osnovnih sredstev	3.952	3.000	20.732	691,07	524,60
B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	519.624	625.798	641.910	102,57	123,53
Prejete obresti	156	840	1434	170,71	919,23
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	511.868	613.514	624.520	101,79	122,01
Prejete donacije	4.028	4.270	8.782	205,67	218,02
Ostala prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	3.572	7.174	7.174	100,00	200,84
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	39.406	48.075	51.163	106,42	129,84
prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	39.406	48.075	51.163	106,42	129,84
prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	0	0			
II. SKUPAJ ODHODKI	4.161.822	4.619.407	4.649.567	100,65	111,72
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	4.121.078	4.569.081	4.598.422	100,64	111,58
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.905.196	3.206.548	3.227.979	100,67	111,11
plače in dodatki (osnovne plače, splošni dodatki, dodatki za delo)	2.526.785	2.775.603	2.788.840	100,48	110,37
regres za letni dopust	155.500	137.679	139.250	101,14	89,55
povračila in nadomestila	147.651	191.826	194.060	101,16	131,43
sredstva za delovno uspešnost	44.654	46.045	48.900	106,20	109,51
sredstva za nadurno delo	999	1.039	716	68,91	71,67
drugi izdatki zaposlenim	29.607	54.356	56.213	103,42	189,86
B. Prispevki delodajalca za socialno varnost	469.213	501.242	506.549	101,06	107,96
prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	227.351	245.992	247.061	100,43	108,67
prispevki za zdravstveno zavarovanje	186.866	199.382	202.795	101,71	108,52
prispevki za zaposlovanje	2.278	2.525	2.354	93,23	103,34
prispevki za starševsko varstvo in poškodbe	2.634	2.825	2.858	101,17	108,50
premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	50.084	50.518	51.481	101,91	102,79

	REALIZACIJA 2022	NAČRT 2023	REALIZACIJA 2023	Indeks (4/3*100)	Indeks (4/3*100)
1	2	3	4	5	6
C. Izdatki za blago in storitve	721.887	823.238	803.550	97,61	111,31
pisarniški in splošni material in storitve	440.925	497.734	471.747	94,78	106,99
posebni material in storitve	8.350	10.206	7.616	74,62	91,21
energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	138.794	165.619	165.950	100,20	119,57
prevozni stroški in storitve	28.438	32.753	45.995	140,43	161,74
izdatki za službena potovanja	24.541	25.726	23.406	90,98	95,38
tekoče vzdrževanje	59.104	63.920	58.718	91,86	99,35
poslovne najemnine in zakupnine	10.552	12.097	9.412	77,80	89,20
drugi operativni odhodki	11.183	15.183	20.706	136,38	185,16
D. Plačila domačih obresti					
E. Plačila tujih obresti					
G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom					
H. Transferi ne profitnim organizacijam in ustanovam					
I. Drugi tekoči domači transferi					
J. Investicijski odhodki	24.782	38.053	60.344	158,58	243,50
nakup opreme in druge opreme	12.451	16.925	31.492	186,07	252,93
druga vlaganja (investicijsko vzdrževanje in podobno)	12.331	21.128	28.852	136,56	233,98
2. ODHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TR	40.744	50.326	51.145	101,63	125,53
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	14.979	18.499	18.852	101,91	125,86
B. Prispevki delodajalca za socialno varnost	2.447	3.022	3.028	100,20	123,74
C. Izdatki za blago in storitve	23.318	28.805	29.265	101,60	125,50
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI					
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	-16.936	-30.795	-25.782	83,72	152,23
VIR FINANCIRANJA - SREDSTVA NA RAČUNU 31.12.	53.816	23.021	27.821	120,85	51,70

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka izkazuje presežek odhodkov nad prihodki v višini =25.782 €. Vir za pokrivanje presežka odhodkov nad prihodki so sredstev na poslovnem računu.

Skupni prihodki so bili v primerjavi s finančnim načrtom leta 2023 višji za 0,77 %, v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2022 pa višji za 11,55 %. Skupni odhodki so v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2023 višji za 0,65 %, v primerjavi z realiziranimi odhodki leta 2022 pa višji za 11,72 %. Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov v skladu s 16. členom Pravilnika o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov za določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Izkaz je sestavljen na podlagi plačanih prihodkov in odhodkov, evidentiranih v poslovnih knjigah ter vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih ločeno za izvajanje javne službe in tržne dejavnosti.

4. INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

Vrednost novih nabav, brezplačno prejetih osnovnih sredstev, realiziranih investicijskih vlaganj v opredmetena osnovnih sredstva, in viri ter sofinanciranje nakupov osnovnih sredstev, prejetih donacij in prejeta sredstva v upravljanje v letu 2023 znaša =1.360.229,23 €.

VIRI

Proračun občine Radlje	10.000,00 €
Proračun občine Radlje	21.947,00 €
Proračun občine Radlje	10.000,00 €
Sredstva šolskega sklada	6.288,11 €
Presežek preteklih let	1.159,55 €
Presežek preteklega leta	2.713,99 €
Amortizacija preteklih let	1.428,31 €
Amortizacija tekočega leta	1.458,32 €
Donacija fizične osebe	1.158,51 €
Donacije pravnih oseb	1.043,67 €
Brezplačno pridobljena os	1.800,00 €
Brezplačno pridobljeno os	2.498,56 €
Donirana osnovna sredstva	1.754,11 €
Prejeta sredstva v upravljanje	1.296.979,10 €

Skupaj viri **1.360.229,23 €**

NABAVE, PRIDOBITVE, INVESTICIJSKA VLAGANJA IN PREJETA SREDSTVA V UPRAVLJANJE

Garderobna omara za učence 2kom	1.037,58 €
Stoli za učence 20 kom	1.124,42 €
LCD zaslon 2 kom	5.103,08 €
Mize in stoli 3 kompleti	477,62 €
Voziček za otroke 3 kom	3.065,91 €
Kuhinja v vrtcu 1 komplet	17.589,50 €
Obnova tal v avli šole	24.684,94 €
Garažna vrata	2.899,77 €
Vzdrževanje vrtca (keramika)	1.214,64 €
Fotografska oprema 1 komplet	1.754,11 €
Računalniki 18 kos	1.800,00 €
LCD zaslon 1 kom	2.498,56 €
Objekt prizidka vrtca Radlje	1.181.243,92 €
Ograja vrtca Radlje	27.867,24 €
Pohištvo in oprema prizidka vrtca	87.867,94 €

Skupaj **1.360.229,23 €**

Pripravila:
Mojca Kovačič
Mojca Kovačič



Ravnatelj:
dr. Damjan OSRAJNIK

D. Osrajnik

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2023 - 31.12.2023

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	67709
Šifra dejavnosti	85.200
Matična številka	5089271000
Ime poslovnega subjekta	OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Mojca Kovačič
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	028879571
Elektronski naslov kontaktne osebe	mojca.kovacic100@gmail.com
Elektronski naslov uporabnika portala	mojca.kovacic@osradlje.si
Vodja poslovnega subjekta	dr. Damjan Osrajnik
Kraj	Radlje ob Dravi

Obdobje poročanja	
od	1.1.2023
do	31.12.2023

Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra proračunskega uporabnika:
67709

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5089271000

Bilanca stanja na dan 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	3.438.144	2.222.629
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	10.233	10.233
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	9.373	8.999
02	NEPREMIČNINE	004	4.987.497	3.790.722
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	1.700.939	1.626.663
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.033.541	928.265
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	882.815	878.103
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	7.174
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	493.717	462.308
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	54
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	27.821	53.762
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	67.998	66.086
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	384.699	329.069
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	11.925	12.096
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	1.274	1.241
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja na dan 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	3.931.861	2.684.937
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	483.744	455.007
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	55	1.194
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	269.842	249.338
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	86.701	76.484
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	71.751	65.910
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	5.597	6.426
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	49.798	55.655
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	3.448.117	2.229.930
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	22.471	20.951
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Bilanca stanja
na dan 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	3.425.138	2.205.106
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	508	3.873
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	3.931.861	2.684.937
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

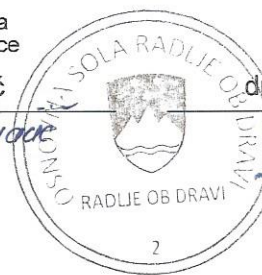
Mojca Kovačič

Mojca Kovačič

Odgovorna oseba

dr. Damjan Osrajnik

Dr. Damjan Osrajnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra proračunskega uporabnika:
67709

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5089271000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	4.623.785	4.144.886
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	4.572.622	4.105.480
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	3.930.712	3.585.856
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	2.811.587	2.511.726
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	2.811.587	2.511.726
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	1.011.290	912.427
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	979.343	896.302
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	31.947	16.125
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	100.428	152.324
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	100.428	152.324
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	2.899	2.361
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	2.899	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	1.768
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	593
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	4.508	7.018
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	641.910	519.624
del 7102	Prejete obresti	422	1.434	156
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	624.520	511.868
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	8.782	4.028
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	7.174	3.572
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	51.163	39.406
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	51.163	39.406
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	4.649.567	4.161.822
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	4.598.422	4.121.078
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	3.227.979	2.905.196
del 4000	Plače in dodatki	440	2.788.840	2.526.785
del 4001	Regres za letni dopust	441	139.250	155.500
del 4002	Povračila in nadomestila	442	194.060	147.651
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	48.900	44.654
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	716	999
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	56.213	29.607
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	506.549	469.213
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	247.061	227.351
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	202.795	186.866
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	2.354	2.278
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	2.858	2.634
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	51.481	50.084
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	803.550	721.887

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	471.747	440.925
del 4021	Posebni material in storitve	455	7.616	8.350
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	165.950	138.794
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	45.995	28.438
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	23.406	24.541
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	58.718	59.104
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	9.412	10.552
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	20.706	11.183
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	60.344	24.782
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	28.449	8.957
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	3.043	3.494
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	28.852	12.173
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	158
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	51.145	40.744
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	18.852	14.979
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	3.028	2.447
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	29.265	23.318
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	0	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	25.782	16.936

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Mojca Kovačič

Mojca Kovačič

Odgovorna oseba

dr. Damjan Osrajnik

Dr. Damjan Osrajnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra proračunskega uporabnika:
67709

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5089271000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Mojca Kovačič

Mojca Kovačič

Odgovorna oseba

dr. Damjan Osrajnik

Dr. Damjan Osrajnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra proračunskega uporabnika:
67709

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5089271000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	0	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	25.782	16.936

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

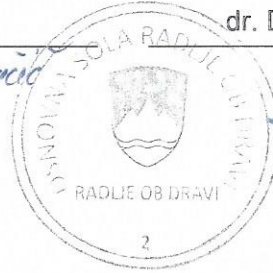
Mojca Kovačič

Mojca Kovačič

Odgovorna oseba

dr. Damjan Osrajnik

Dr. Damjan Osrajnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra proračunskega uporabnika:
67709

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5089271000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	4.568.942	51.118
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	4.568.942	51.118
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	1.455	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	4.696	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	2.323	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	2.323	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	4.577.416	51.118
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	819.313	27.781
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	504.671	25.885
461	STROŠKI STORITEV	674	314.642	1.896
	F) STROŠKI DELA	675	3.756.454	21.860
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	2.863.229	15.967
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	510.641	3.024
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	382.584	2.869
462	G) AMORTIZACIJA	679	0	1.458
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	396	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	200	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	4.576.363	51.099
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	1.053	19
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	558	6
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	495	13
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Mojca Kovačič

Mojca Kovačič

Odgovorna oseba

dr. Damjan Osrajnik

Dr. Damjan Osrajnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA SOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:

Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra proračunskega uporabnika:
67709

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5089271000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neopisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevedenotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevedenotenje zaradi oslabitve
	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12	
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	4.729.220	2.513.764	1.334.512	4.882	32.461	58.094	132.574	3.438.145	0	0	
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
C. Druga neopredmetena sredstva	703	10.233	8.999	0	0	0	0	373	861	0	0	
D. Zemljišča	704	15.321	0	0	0	0	0	0	15.321	0	0	
E. Zgradbe	705	3.775.401	1.626.662	1.209.111	0	12.336	37.969	112.246	3.271.237	0	0	
F. Oprema	706	928.265	878.103	125.401	4.882	20.125	20.125	19.955	150.726	0	0	
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasi	708	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
F. Oprema	714	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

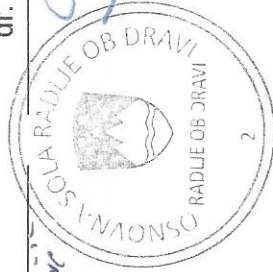
Mojca Kovačič

Mojca Kovačič

Odgovorna oseba

dr. Damjan Osrajnik

Dr. Damjan Osrajnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVISedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVIŠifra proračunskega uporabnika:
67709Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.Matična številka:
5089271000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek popravitkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravitkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravitkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek opisanih naložb in danih posojil	
	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d. r.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročna dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročna dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročna dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročna dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročna dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Mojca Kovacič

Odgovorna oseba

dr. Damjan Osrajnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra proračunskega uporabnika:
67709

Podskupina prorač. uporabnika:
3.1.

Matična številka:
5089271000

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	4.620.060	4.157.553
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	4.620.060	4.157.553
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	1.455	234
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	4.696	3.542
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	2.323	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	2.323	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	4.628.534	4.161.329
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	847.094	746.204
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	530.556	455.591
461	STROŠKI STORITEV	874	316.538	290.613
	F) STROŠKI DELA	875	3.778.314	3.409.728
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	2.879.196	2.596.177
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	513.665	473.550
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	385.453	340.001
462	G) AMORTIZACIJA	879	1.458	1.350
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	396	220
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	200	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	496
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	496
	N) CELOTNI ODHODKI	887	4.627.462	4.157.998
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	1.072	3.331
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	564	617
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	508	2.714
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	112	109
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

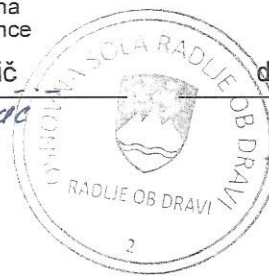
Mojca Kovačič

Mojca Kovačič

Odgovorna oseba

dr. Damjan Osrajnik

Dr. Damjan Osrajnik



IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVIŠifra: 67709
Matična številka: 5089271000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

Poročila notranje revizijske službe podjetja Loris d.o.o., ki je izvedlo notranjo kontrolo Osnovne šole Radlje ob Dravi, na področju prihodkov in upravljanju s terjatvami. Notranje kontrole so na pregledanih področjih vzpostavljene in delujejo učinkovito.

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

LORIS d.o.o. Trg 4. julija 67, 2370
DRAVOGRAD

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

5864844000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:

DA
 NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

18.12.2023

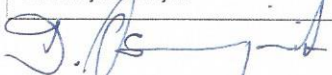
d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2023 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

dr. Damjan Osrajnik



Datum podpisa predstojnika:

22.02.2024

