



**Glasbena šola**  
Radlje ob Dravi

# LETNO POROČILO 2023

**Letno poročilo vsebuje poročilo ravnatelja in Sveta zavoda, predstavlja organiziranost, finančno poslovanje in sodelovanje z okoljem. Posebni del obravnava poročilo o doseženih ciljnih zavoda in kazalnike uspešnosti. Računovodsko poročilo predstavlja bilanco stanja, prihodke in odhodke ter pojasnila k izkazom.**

Matej Švab, Tatjana Kreuch, februar 2024

**KAZALO**

<b>1</b>	<b>SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA GLASBENE ŠOLE RADLJE OB DRAVI ZA LETO 2023 .....</b>	<b>2</b>
1.1	POROČILO RAVNATELJA IN KRATKA PREDSTAVITEV ŠOLE .....	2
1.2	POROČILO PREDSEDNIKA SVETA ZAVODA .....	2
1.3	ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB .....	3
1.4	FINANČNO POSLOVANJE.....	6
1.5	CENIK PRISPEVKOV ZA MATERIALNE STROŠKE STARŠEV ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023 .....	7
1.6	SODELOVANJE Z OKOLJEM.....	7
<b>2</b>	<b>POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA.....</b>	<b>8</b>
2.1	POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH GLASBENE ŠOLE RADLJE OB DRAVI ZA LETO 2023.....	8
2.1.1	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELOVANJE GLASBENE ŠOLE.....	8
2.1.2	DOLGOROČNI CILJI IZ ZASTAVLJENEGA VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV.....	9
2.1.3	REALIZIRANI CILJI IZ LETNEGA PROGRAMA.....	9
2.2	KAZALNIKI USPEŠNOSTI IZVAJANJA PROGRAMA .....	13
2.2.1	REALIZACIJA OBVEZNEGA PROGRAMA.....	13
2.2.2	REALIZACIJA NADSTANDARDNEGA PROGRAMA.....	13
2.2.3	TEKMOVANJA V ZNANJU .....	13
2.2.4	KNJIŽNICA.....	15
2.2.5	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV.....	15
2.2.6	OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA.....	15
2.2.7	OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA.....	15
2.2.8	OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA .....	15
2.2.9	ANALIZA KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE V LETU 2023.....	16
2.2.10	INVESTICIJE TER INVESTICIJSKA VLAGANJA.....	17
2.2.11	NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA	18
<b>3</b>	<b>RAČUNOVODSKO POROČILO .....</b>	<b>19</b>
3.1	BILANCA STANJA .....	19
3.2	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV .....	20
3.3	IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV .....	22
3.4	IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV .....	22
3.5	POJASNILA K IZKAZOM .....	22
3.5.1	VREDNOTENJE ZALOG .....	25
3.5.2	PODATKI O STANJU NEPORAVNANIH TERJATEV IN UKREPIH ZA PORAVNAVO.....	25
3.5.3	PODATKI O OBVEZNOSTIH.....	25
3.5.4	VIRI SREDSTEV .....	25
3.5.5	NALOŽBE PROSTIH DENARNIH SREDSTEV.....	25
3.5.6	RAZLOGI.....	26
3.5.7	VRSTE POSTAVK.....	26
3.5.8	PODATKI O OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTVIH.....	26
<b>4</b>	<b>ZAKLJUČEK.....</b>	<b>27</b>

# **1 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA GLASBENE ŠOLE RADLJE OB DRAVI ZA LETO 2023**

## **1.1 POROČILO RAVNATELJA IN KRATKA PREDSTAVITEV ŠOLE**

Glasbena šola Radlje o Dravi je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki so ga ustanovile Občine Radlje ob Dravi, Muta, Podvelka, Ribnica na Pohorju in Vuzenica z odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Radlje ob Dravi (Medobčinski uradni vestnik, 28/1998).

Šola je vpisana v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja pri Ministrstvu za šolstvo in šport dne 16. 2. 2010 z odredbo št. 6033-30/2010/3 (1103). Javno veljavni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku določenim z zakonom.

Šola izvaja za učence dejavnost osnovnega glasbenega in baletnega izobraževanja, organizira kulturne in druge javne prireditve v vseh občinah ustanoviteljicah in v Občini Dravograd. Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Vzgojno-izobraževalna dejavnost je v letu 2023 potekala skladno z Letnim delovnim načrtom in predpisanim programom. Ob koncu leta smo imeli vpisanih 200 učencev na inštrumentu in petju. Vseh učencev je 240. *Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport* je sistemiziralo 12,74 oddelkov.

### **Predstavitev**

NAZIV: Glasbena šola Radlje o Dravi  
SKRAJŠANO IME: Glasbena šola Radlje  
SEDEŽ: Koroška cesta 13, 2360 Radlje ob Dravi  
MATIČNA ŠTEVILKA: 568063800  
DAVČNA ŠTEVILKA: 17735408  
ŠTEV. PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA: 71234  
TELEFON: 02 888 06 43, 02 888 06 44  
E-pošta: [info@glasbenaradlje.si](mailto:info@glasbenaradlje.si)  
Naslov spletne strani: [www.glasbenaradlje.si](http://www.glasbenaradlje.si)  
FB stran: <https://www.facebook.com/glasbenaradlje>

## **1.2 POROČILO PREDSEDNIKA SVETA ZAVODA**

Najvišji organ šole je Svet šole. Svet šole opravlja naloge, zapisane v 48. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Sestavlja ga 11 članov.

**Predstavniki ustanoviteljev:** Senta Lorenci Kričej, Nataša Urbanc, Marjeta Novak Eman

**Predstavniki staršev:** Rebol Tina, Tadeja Vulc, Lea Ruprecht Osrajnik

**Predstavniki delavcev javnega zavoda:** Dejan Kus, Nataša Pospihalj, Bernarda B. Krivograd, Suzana Krivec, Tatjana Kreuch.

Predsednik Sveta šole je Dejan Kus.

Svet šole se je v letu 2023 sestal:

- 16. marec 2023 je obravnaval in potrdil poročilo inventurne komisije za leto 2022, letno poročilo za leto 2022, poročilo ravnatelja o tekočem delu, analizo izvajanja pouka in ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja ter objava razpisa za ravnatelja.
- 19. oktobra 2023 je svet obravnaval in sprejel Letni delovni načrt za šolsko leto 2023/2024. Svet je obravnaval Poročilo o delu šole v šolskem letu 2022/2023.

### **1.3 ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB**

#### **Strokovni organi zavoda:**

- učiteljski zbor
- strokovni aktivni

#### **Strokovno administrativna služba:**

- računovodkinja
- poslovna sekretarka
- knjižničar
- vzdrževalec računalniške opreme

#### **Tehnično osebje:**

- hišnik
- vzdrževalka prostorov

Na osnovi odloka o ustanovitvi Glasbene šole Radlje ob Dravi je oblikovan Svet zavoda. V šolskem letu 2022/2023 ga sestavljajo:

#### **Predstavniki občin:**

- Vuzenica: Senta Lorenci Kričej
- Ribnica na Pohorju: Nataša Urbanc
- Radlje ob Dravi: Marjeta Novak Eman



**Predstavniki staršev:**

Za uresničevanje interesov staršev je oblikovan *Svet staršev*, ki ga sestavljajo predstavniki posameznih instrumentalnih oddelkov. Na predlog staršev se izberejo člani sveta:

Janja Lorenci, Tadeja Vulc, Lea Ruprecht Osrajnik, Rebol Tina.  
Predsednik Sveta staršev je Tina Rebol.

**Predstavniki delavcev:**

- Kus Dejan, predsednik sveta zavoda
- Nada B. Krivograd, podpredsednica
- Nataša Pospihalj, član
- Suzana Krivec, član
- Tatjana Kreuch, član

**Učiteljski zbor:**

- Bauer Krivograd Nada, harmonika, diatonična harmonika, komorna igra
- Čajka Galina, balet, plesna pripravnica
- Črešnik Matic, tolkala
- Domiter Barbara Agniezka, violina, komorna igra
- Fras Godec Zlatka, violina
- Frank Tina, klavir, kljunasta flavta, nauk o glasbi
- Gaiser Herman, kontrabas
- Hrustelj Mihael, kitara
- Kolednik Oto, klavir, nauk o glasbi, kljunasta flavta, glasbena pripravnica, komorna igra
- Kraner Jan, flavta
- Kreuh Helena, korepeticije
- Krivec Suzana, flavta, nauk o glasbi
- Kus Dejan, saksofon, kljunasta flavta, flavta, pihalni orkester, komorna igra
- Marčič Aleš, petje
- Perkuš Sanja, flavta, komorna igra

- Pospihalj Nataša, klavir, korepeticije
- Rečnik Primož; klarinet, kljunasta flavta
- Sgerm Kristan Damijana, klavir, korepeticije, nauk o glasbi
- Šrimpf Miha, pozavna
- Švab Matej, kitara
- Vavh Laura, flavta
- Vidakovič Hari Estera, orgle, klavir, nauk o glasbi, solfeggio, korepeticije
- Vilar Tadej, trobenta, nizka konična trobila
- Zaletelj Marko, kitara, komorna igra

#### **Oddelki:**

- Glasbeni jezik in ples, vodja: Damijana Sgerm Kristan
- Godala, brenkala in ljudski inštrumenti, vodja: Zlatka Godec Fras
- Inštrumenti s tipkami in petje, vodja: Nada Bauer Krivograd
- Pihala, trobila, tolkala in orkestre, vodja: Dejan Kus

#### **Vodje na enotah:**

- Podvelka: Oto Kolednik
- Dvorec Bukovje, Dravograd: Suzana Krivec
- Radlje ob Dravi: Helena Kreuh
- Ribnica na Pohorju: Damijana Sgerm Kristan
- Vuzenica: Dejan Kus

Računovodsko administrativna služba vključuje tajništvo s knjigovodstvom in računovodstvom. Na šoli je organizirana knjižnica.

#### **Predstavitev odgovornih oseb:**

- Ravnatelj: Matej Švab, mag. prof.
- Predsednik Sveta zavoda: Kus Dejan

## 1.4 FINANČNO POSLOVANJE

Pogoje za delo šole zagotavljajo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Občina Radlje ob Dravi, Občina Muta, Občina Podvelka, Občina Ribnica na Pohorju, Občina Vuzenica in Občina Dravograd. Glasbena šola Radlje pridobiva sredstva za delo iz naslednjih virov:

- iz javnih sredstev državnega proračuna, za plače, dajatve
- iz sredstev občinskih proračunov, za materialne stroške, prehrano in prevoz zaposlenih
- iz prispevkov staršev, za stroške materiala in storitev, nabavo opreme in instrumentov ter vlaganja v investicijska vzdrževanja.

V letu 2023 je Glasbena šola Radlje ob Dravi poslovala skrajno gospodarno in skrbela za ravnovesje med prihodki in odhodki.

Preglednica 1: Pregled poslovanja leta 2022 do 2023 in indeks (v EUR)

	2023	2022	Indeks 2022/2023
Prihodki	862.205	778.256	1,11
Odhodki	852.054	766.373	1,11

Preglednica 2: Sestava prihodkov po virih v letih 2020, 2021, 2022, 2023 (v odstotkih)

Vrsta prihodka	2020	2021	2022	2023	Indeks 2022/2023
Prihodki iz javnih sredstev	592.340	628.448	616.346	661.123	1,07
Prihodki ustanoviteljev	79.955	99.039	73.671	103.099	1,40
Prihodki iz naslova prispevkov učencev (staršev)	39.771	52.003	82.915	92.612	1,12
Donacije, odškodnine ter drugi prihodki, obresti EZR	4.873	4.744	5.324	5.371	1,01
	<b>716.939</b>	<b>784.235</b>	<b>778.256</b>	<b>862.205</b>	<b>1,11</b>

Preglednica 3: Poraba in vlaganja sredstev v opredmetena osnovna sredstva in investicijsko vzdrževanje (v EUR)

	2019	2020	2021	2022	2023
Računalniška oprema in IKT	1.332	4.115	5.396	185	1.276
Druga oprema	4.902	4.696	1.857	5.341	292
Inštrumenti	4.513	18.454	15.099	1.864	396
Investicijsko vzdrževanje stavbe in okolice	17.506	8.784	15.139	22.769	10.596
Umetniška dela	-	2.619	6.000	6.560	700
<b>Skupaj:</b>	<b>28.253</b>	<b>32.503</b>	<b>43.491</b>	<b>36.719</b>	<b>13.260</b>

## **1.5 CENIK PRISPEVKOV ZA MATERIALNE STROŠKE STARŠEV ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023**

Stroški vpisa, vpisnina	35,00 €
Instrument, petje, balet in NGL	350,00 € (43,70 X 8)
Predšolska glasbena vzgoja	200,00 € (25,00 X 8)
Glasbena pripravnica	250,00 € (31,25 X 8)
Nauk o glasbi	250,00 € (31,25 X 8)
Izposoja instrumenta	150,00 € (18,75 X 8)

Stroški se poravnajo v osmih mesečnih obrokih.

## **1.6 SODELOVANJE Z OKOLJEM**

Z občinami sodelujemo pri načrtovanju in izvedbi programov v krajih, kjer delujemo ali kamor smo povabljeni. Glasbena šola izvaja pouk na petih lokacijah. V upravni enoti (Radlje, Brezno, Kapla, Ribnica na Pohorju, Vuzenica) in v Občini Dravograd (Dvorec Bukovje). Glasbena šola sodeluje s številnimi društvi v upravni enoti, javnimi zavodi in kulturnimi ustanovami. Organiziramo prireditve, koncerte in razstave. Z osnovnimi šolami sodelujemo pri izvedbi pouka, vpisovanju otrok v glasbeno šolo, organizaciji poletne šole, pri nastopih, koncertih in v strokovnem aktivu ravnateljev.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport zagotavlja finančna sredstva za strokovne delavce in administrativno tehnično osebje. Sodelujemo v izobraževanju strokovnih delavcev v študijskih skupinah.

**Število evidentiranih nastopov in koncertov v letu 2022/2023 je bilo 189.**

## **2 POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA**

### **2.1 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH GLASBENE ŠOLE RADLJE OB DRAVI ZA LETO 2023**

#### **2.1.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELOVANJE GLASBENE ŠOLE**

- Zakon o računovodstvu, Ur. list RS, št. 23/99 in 30/02-1253
- Zakon o zavodih, Ur. list. št. 127/06-ZJZP
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Ur. list RS, št. 16/07-UPB in spremembe
- Zakon o javnih financah, Ur. list RS št. 11/11-UPB 4 in 110/11
- Zakon o interventnih ukrepih, Ur. list RS, št. 94/10,
- Zakon o uravnoteženju javnih financ, Ur. list RS, št. 40/12
- Zakon o glasbeni šoli, Ur. list RS, št. 81/06
- Zakon o delovnih razmerjih
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o dostopu informacij javnega značaja
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o načinih in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava
- Pravilnik o načinih in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Metodološko navodilo za pripravo in predložitev letnih poročil pravnih oseb javnega prava
- Slovenski računovodski standardi in SRS 36
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS
- Pravilnik o šolskem koledarju za glasbene šole
- Pravilnik o dokumentaciji v glasbenih šolah
- Pravilnik o izvajanju pouka v glasbenih šolah
- Pravilnik o publikaciji o glasbeni šoli
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v glasbenih šolah
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov v glasbenih šolah
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa glasbene šole
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v VIZ v nazive in plačne razrede

### **2.1.2 DOLGOROČNI CILJI IZ ZASTAVLJENEGA VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV**

Dolgoročni cilji glasbene šole Radlje ob Dravi temeljijo na ciljih in nalogah vzgoje in izobraževanja v glasbenih šolah, ki jih opredeljuje Zakon o glasbenih šolah (Ur. List RS, št. 81/06-UPB1).

Poslanstvo glasbene šole je:

- odkrivanje in razvijanje glasbene in plesne nadarjenosti,
- doseganje ustreznega znanja in pridobivanje izkušenj za začetek delovanja v ljubiteljskih ansamblih, orkestrih, plesnih skupinah ter pevskih zborih,
- pridobivanje znanja za nadaljnje glasbeno in plesno izobraževanje in
- vzgajanje, razvijanje in ohranjanje lastne kulturne in naravne dediščine.

Pred vpisi za naslednje šolsko leto se bomo predstavili okoliškim vrtcem ter osnovnim šolam in jih povabili na nastop, ki bo organiziran posebej za njih. Sodelovanje med vsemi akterji in občin ustanoviteljic smo v preteklem letu še okrepili in večkrat sodelovali na prireditvah tudi v sodelovanju z njimi.

V naši glasbeni šoli izobražujemo predšolske otroke, učence osnovnih šol, dijake po določenih vzgojno-izobraževalnih programih osnovnega glasbenega in plesnega izobraževanja:

- program predšolske glasbene vzgoje,
- program glasbene pripravnice,
- program plesne pripravnice,
- ples,
- glasbeni program in
- petje.

Pouk instrumenta in petja poteka individualno, pouk drugih predmetov pa skupinsko.

Kljub nezavidljivi ekonomski situaciji moramo skrbeti, da bo spodnja meja števila učencev ostala enaka kot v prejšnjih letih, kar pomeni 202 otroka pri individualnem pouku (instrument, petje) in 40 otrok skupinskega pouka (PGV, GP in balet).

Skrbeti moramo za vzpostavljanje pogojev za normalno delo in nadaljnjo obnovo šole, izboljšanje materialnih pogojev, nabavo kvalitetnih instrumentov, glasbene literature in opreme.

Poskrbeli smo za večjo prepoznavnost šole s kvalitetno spletno stranjo, prav tako smo redno prisotni na socialnih omrežjih in občinskih glasilih.

Šola se mora še naprej vključevati v življenje in delo na lokalnem, regionalnem, državnem in mednarodnem nivoju (koncerti, seminarji v organizaciji naše šole, tematske delavnice, glasbeni projekti, glasbeni obiski v vrtcih in osnovnih šolah, različne slovesnosti, itd.), kar v veliki meri že počnemo.

### **2.1.3 REALIZIRANI CILJI IZ LETNEGA PROGRAMA**

Obseg dejavnosti na šoli je vezan na šolsko leto. Okvirni cilji so opredeljeni v Letnem delovnem načrtu šole in Letnem poročilu o delu v minulem šolskem letu.

Na ostalih področjih dela je treba izpostaviti še izobraževanje delavcev šole, investicijsko in vzdrževalno delo, nakup opreme in učil, ter druge programe, ki so vrednoteni kot dodatne dejavnosti v finančnem načrtu šole za leto 2022/2023.

Izobraževalno delo v glasbeni šoli izvajamo po letnem delovnem načrtu, ki vsebuje:

- obseg in razporeditev pouka,
- razporeditev učencev po predmetih, oddelkih individualnega in skupinskega pouka,
- zasedbe komornih skupin in orkestrov,
- okvirni letni raspored nastopov in tekmovanj,
- roke za opravljanje izpitov,
- okvirni načrt vpisa,
- sodelovanje s starši,
- sodelovanje z osnovnimi in drugimi šolami ter vrtci,
- sodelovanje z drugimi glasbenimi šolami kulturno-umetniškimi organizacijami ter,
- druge naloge.

V letu 2023 smo uresničili vse točke iz zastavljenega Letnega delovnega načrta po terminskem planu in predpisanem šolskem koledarju za glasbene šole. Vsako leto je cilj udeležba naših učencev na regijskem in državnem tekmovanju mladih glasbenikov v organizaciji Temsig-a, prav tako udeležba na mednarodnih tekmovanjih. Plesalci se vključujejo v tekmovanje Baltek, ki spada ravno tako pod okrilje Temsig-a.

Trudili smo se, da smo sledili okvirnemu finančnemu načrtu v delu nakupa osnovnih sredstev, večji obseg je bil tudi s strani finančnega načrta dosežen. Učitelji so izvajali dodatni pouk za nastope, koncerte in tekmovanja. Sodelovali smo z javnimi ustanovami, šolami in kulturnimi društvi v upravni enoti.

## **2. Jazz stičišče (v sodelovanju z drštvom Con Fuoco), 29. 9. – 1. 10. 2023**

Jazz stičišče je Projekt, ki se je rodil na glasbeni šoli z željo, da učenci glasbene šole spoznajo tudi druge zvrsti glasbe. V projekt je bilo vključenih 70 otrok iz Glasben šole Radlje ob Dravi in Slovenj Gradec. V treh dneh je 9 profesorjev v skupinskem pouku podajalo svoje znanje na mlade nadobudne glasbenike. V projektu smo izvedli tri koncerte, individualno ter skupinsko igro pri vseh instrumentih. Seminar – delavnice smo zaključili z zaključnim koncertom, kjer so nastopali vsi vključeni otroci v »combo« ali komornih zasedbah.

Izvedli smo programe za: tolkala, trobila, pihala, petje, klavir, kitara, baskitara-kontrabas, harmonika, violina. Prav posebno doživetje za učence pa je bilo sodelovanje v Big Bandu, ki je igral na velikem odru pred Dvorcem Radlje.

Delavnica je bila za učence glasbene šole brezplačna.

## **3. CHECK UP seminar (v sodelovanju z drštvom Con Fuoco), 25. – 27. 2. 2023**

Seminar "Check up" je tridnevni seminar flavte na katerem je sodelovalo 14 udeležencev. Namenjen je učencem, dijakom in študentom flavte, ki v času kontinuiranega izobraževalnega procesa nadgradijo instrumentalne veščine in kreativno razvijajo umetniško izražanje. Na individualnih urah se bomo posvetili posameznim tehničnim in tonskim problemom, v skupni igri s klavirjem pa bomo pozornost namenili celostni umetniški interpretaciji.

Karolina Šantl Zupan, Akademija za glasbo, Ljubljana

Marina Novak, Akademija za glasbo, Zagreb

Ivan Ferčič, Konservatorij Maribor

### **12. mednarodno Koroško klavirsko tekmovanje (v sodelovanju z drštvom Con Fuoco),**

26. 5. - 29. 5. 2023

Število držav 5

- Število tekmovalcev klavir solo: 221
- Klavirski duo: število tekmovalcev: 24
- Komorna s klavirjem: 17
- Število tekmovalcev skupaj: 262
- Število učiteljev – mentorjev tekmovalcem: 157
- Število šol: 77
- Koncert prvonagrajenih
- Mednarodna žirija:
  - Saša Gerželj Donaldson, Velika Britanija
  - Ivana Godec Vinceković, Hrvaška
  - Marija Maksimova, severna Makedonija

### **13. Poletna šola za flavto in komorno igro (v sodelovanju z drštvom Con Fuoco), 25. – 29. 6. 2023**

Organizirana je v sodelovanju z ZKŠTM Radlje ob Dravi, v katerem je sodelovalo 15 udeležencev.

Karolina Šantl Zupan, Akademija za glasbo, Ljubljana

Marina Novak, Akademija za glasbo, Zagreb

Ivan Ferčič, klavir, Konservatorij za glasbo in balet, Maribor

Koncert profesorjev akademije za glasbo Ljubljana.

Koncert v GŠ Radlje ob Dravi: Zaključni Koncert solistov in komornih skupin Poletne šole.

### **13. Poletna akademija za mlade talente – PAMT 2023 (v sodelovanju z drštvom Con Fuoco),**

21. – 25. 8. 2023

- Aktivnih udeležencev je bilo 11
- Zaključni koncert PAMT 2023

### **1. Serenade slovenskih popevk**

V sklopu festivalskega dogajanja v občini Radlje ob Dravi smo s projektom Serenade slovenskih popevk zapolnili prostor, ki je bil namenjen za kulturo. Pri izvedbi programa je sodelovali, kot partner, Osnovna šola Radlje ob Dravi. Koncert je bil izveden pod krovnim organizatorjem javnim zavodom ŠKTM. Koncert Serenade slovenskih popevk si je prišlo ogledat 400 obiskovalcev, kar je bil tudi zadan in pričakovan cilj.

**Baletni oddelek** je v letu 2023 izvedel svoj tradicionalni baletni koncert ob materinskem dnevu v kulturnem domu Radlje, kjer je bila uprizorjena baletna pravljica Rdeča kapica. V mesecu aprilu je bila zelo uspešno uprizorjena za vse osnovnošolce našega šolskega okoliša (OŠ Radlje, OŠ Vuzenica, OŠ Muta, OŠ Ribnica, OŠ Brezno). Z baletno pravljico smo gostovali tudi na Glasbeni šoli Slovenj Gradec, kjer smo jo izvedli za učence 2. osnovne šole. Glasbeno predstavo si je ogledalo 2500 otrok zgornje Dravske doline ter Mislinjske doline.



## Božični koncert glasbene šole

Tradicionalno poteka v Športni hiši Radlje ob Dravi kjer nastopijo učenci, ki sodelujejo v okrestru in pevskem zboru. Božični koncert je največji koncertni dogodek glasbene šole, ki ga obišče okrog 700 obiskovalcev.

## Oddelek GLP PGV in SOLF.

Izvedba glasbene pravljice "Medvedek Mikec" za starše ter osnovnošolske in vrtčevske otroke.

## Sobota za instrument

Pričeli smo z projekti «Sobota za ....» kjer smo v letu 2023 izvedli Soboto za kitaro, trobila, godala, pihala. Ta dan je bil namenjen vse učencem instrumentov, kjer so z gostujočimi mentorji in učenci ustvarjali glasbo, raziskovali drugačne poti do zastavljenih ciljev.

## Javna vaja Pihalnih orkestrrov

V mesecu juniju smo organizirali javno vajo pihalnih orkestrrov v sodelovanju z Glasbeno šolo Slovenj Gradec ter Konservatorijem za glasbo in balet Maribor. Javna vaja je potekala na ploščadi pred mladinskim centrom.

## Nastopi za potrebe občin

Glasbena šola sodeluje na vseh občinski slavnostnih sejah in dogodkih, ki so povezani z občinami.

Preglednica 4: Pregled števila učencev v zadnjih treh šolskih letih:

Šolsko leto	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Število oddelkov	12,62	12,74	12,87
Število otrok na individualnem pouku	198	200	202
Skupaj število otrok	235	240	242

Simfonični orkester šteje 24 učencev. Vodi ga Tadej Vilar. Pihalni orkester šteje 18 učencev. Vodi ga Dejan Kus.

Nauk o glasbi je obiskovalo 201 otrok.

- S starši sodelujemo na roditeljskih sestankih, ob nastopih, odgovarjamo na vprašanja osebno, pisno, po e-pošti in telefonu.
- Ob koncu šolskega leta so vsi učenci napredovali v višji razred, nekateri z nekaj dodatnega pouka, ali z izpitom v jesenskem roku.
- Učni uspeh ob koncu šolskega leta je bil 100 %.
- Realizacija pouka je bila nadpovprečna.
- Z dosežki na tekmovanjih v primerjavi s številom vpisanih učencev, smo zadovoljni.

Preglednica 5: Število učencev inštrumenta in petja ter skupno število vseh učencev na glasbeni šoli v zadnjih 6. letih

Šolsko leto	Število učencev inštrumenta	Št. vseh učencev	Št. učencev - nadstandardni program
2017/2018	198	235	-
2018/2019	198	235	10
2019/2020	198	235	10
2020/2021	198	235	10
2021/2022	200	240	10
2022/2023	202	242	10

## 2.2 KAZALNIKI USPEŠNOSTI IZVAJANJA PROGRAMA

### 2.2.1 REALIZACIJA OBVEZNEGA PROGRAMA

Realizacija pouka je 102 %. Nastopi, tekmovanja, strokovni koncerti za učence, izpiti - so prav tako obvezni del programa GŠ, vendar niso zajeti v tem odstotku.

### 2.2.2 REALIZACIJA NADSTANDARDNEGA PROGRAMA

V letu 2023 smo nadaljevali z izvajanjem Nadstandardnega programa – trobila, v katerega je vpisanih 10 učencev. Program, ki ga izvajajo je enakovreden programu, ki je potrjen s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Delno nadstandardni program sofinancirajo občine ustanoviteljice po strukturnih deležih, kot določa akt o ustanovitvi. Program izvaja profesor trobente Tadej Vilar

### 2.2.3 TEKMOVANJA V ZNANJU

Učenci šole so se pod mentorstvom učiteljev in s korepetitorji udeležili več tekmovanj na državni in mednarodni ravni.

Preglednica 6: Pregled dosežkov na tekmovanjih v regijskem in državnem merilu

Državna tekmovanja	Nagrajenci	Mentor	Korepetitor
52. TEMSIG	Rok Glasenčnik, trobenta, 1. c, zlata plaketa	Tadej Vilar	Kreuh Helena
52. TEMSIG	Poročnik Neja, trobenta, 1. b, bronasta plaketa	Tadej Vilar	Kreuh Helena
52. TEMSIG	Urh Nace, trobenta, 1. a, bronasta plaketa	Tadej Vilar	Kreuh Helena

## Mednarodna tekmovanja

Preglednica 7: Pregled dosežkov tekmovanj v mednarodnem merilu

### 3. Mednarodno glasbeno tekmovanje BOLERO

Gril Vid	Trobenta	Predkategorija	Vilar Tadej	Kreuh Helena	Zlato priznanje s pohvalo - Priznanje za najbolj obetavnega mladega glasbenika
Urh Nace	Trobenta	1.	Vilar Tadej	Pospihalj Nataša	Zlato priznanje s pohvalo - 1. mesto
Poročnik Neja	Trobenta	2.	Vilar Tadej	Kreuh Helena	Zlato priznanje
Grubelnik Pečovnik Xaver	Trobenta	3.	Vilar Tadej	Kreuh Helena	Srebrno priznanje
Novak Tim	Saksofon	1.	Kus Dejan	Kreuh Helena	Zlato priznanje s pohvalo
Lang Aneja	Flavta	2.	Kraner Jan	Kreuh Helena	Zlato priznanje s pohvalo
Arl Ahej Lana	Flavta	1.	Kraner Jan	Kreuh Helena	Zlato priznanje
Lorenci Manca	Flavta	3.	Kraner Jan	Kreuh Helena	Srebrno priznanje
Pelc Nejc	Saksofon	3.	Rečnik Primož	Kreuh Helena	Zlato priznanje
Stražišnik Lani	Tolkala	1.	Črešnik Matic	Kreuh Helena	Srebrno priznanje

### 12. Koroško klavirsko tekmovanje

Horvat Eva	Klavir	Klavir solo - 2. kategorija		Kreuh Helena	Srebrna plaketa
Dobnik Zarja	Klavir	Klavir solo - 5. kategorija		Kreuh Helena	Srebrna plaketa
Jezernik Neža	Klavir	Klavir solo - 4. kategorija		Kreuh Helena	Srebrna plaketa
Koležnik Mineja	Klavir	Klavir solo - 1. kategorija	Vidakovič Hari Estera		Zlata plaketa

### Woodwind&Brass Varaždin 2023

Pelc Nejc	Saksofon	Saksofon - Kategorija C	Rečnik Primož	Kreuh Helena	2. Nagrada Srebrno priznanje
Novak Tim	Saksofon	Saksofon - Kategorija A	Kus Dejan	Kreuh Helena	II. nagrada
Pažek Svit	Saksofon	Saksofon - Kategorija B	Kus Dejan	Kreuh Helena	II. nagrada
Skobe Tian	Saksofon	Saksofon - Kategorija B	Kus Dejan	Kreuh Helena	II. nagrada

#### **2.2.4 KNJIŽNICA**

V knjižnici si lahko učenci in učitelji izposodijo notna gradiva, tj. glasbene tiske in strokovno literaturo. Knjižnični fond obsega glasbene tiske, serijske in monografske publikacije, knjižno gradivo, avdio kasete, CD plošče, video filme, inštrumente. V letu 2023 smo povečali knjižnično zbirko in zbirko glasbenih tiskov to je notnega gradiva v vrednosti 1.515 €. Knjižnice v glasbenih šolah ne razpolagajo z učbeniškim sklantom. Nabavili smo nove instrumente v vrednosti 396 €.

#### **2.2.5 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV**

a) *Ocena uspeha, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce iz letnega programa za leto 2023*

Upošteva zastavljene cilje v letu 2023 ugotavljamo, da so bili cilji realizirani.

b) *Ocena uspeha v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let*

Šola dosega zastavljene cilje in s težavo posluje s pozitivnim poslovnim izidom. Pri delu in poslovanju smo ravnali v skladu s sprejetimi usmeritvami.

c) *Pojasnili glede področij, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi.*

d) Zastavljene cilje smo dosegli.

#### **2.2.6 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA**

S sredstvi v upravljanju in lastnimi sredstvi ravnamo gospodarno. Naloge, ki si jih zastavimo, temeljito premislamo in načrtujemo. Upošteva možnosti in izkušnje. S sredstvi ravnamo skrajno racionalno.

#### **2.2.7 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA**

Ravnatelj je sprejel Navodila za upravljanje s tveganji zavoda in register tveganj.

#### **2.2.8 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA**

##### Gospodarstvo

V preteklem letu smo se radi odzvali povabilu podjetjem v občini, predvsem s sodelovanjem na njihovih prireditvah, obletnicah ali predstavitev njihovega dela. Na vsa povabila se odzovemo in prispevamo glasbene točke.

##### Sociala

Staršem, ki ne zmorejo plačevati polnega prispevka za materialne stroške, na podlagi dokazil o socialnem stanju, zmanjšamo prispevek ali ga ob posebni nadarjenosti in uspešnosti ukinemo. Redkim posameznikom pomagajo humanitarne in druge organizacije.

##### Varstvo okolja

Ravnamo v skladu s priporočili o varstvu okolja. Zmanjšujemo uporabo elektrike. Na šoli ločujemo odpadke. Za ogrevanje uporabljamo lesno biomaso.

## Regionalni razvoj

Sodelujemo z Javnim skladom za kulturne dejavnosti, kulturnimi društvi, osnovnimi šolami, Zavodom za zaposlovanje, Upravno enoto, Knjižnico, občinami in srednjimi šolami ter fakultetami. Strokovno sodelujemo z vsemi glasbenimi šolami na Koroškem.

## Urejanje prostora

Šola si prizadeva za urejen videz stavbe in okolice.

### **2.2.9 ANALIZA KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE V LETU 2023**

V nadaljevanju prikazujemo nekatere podatke zaposlenih glede na stopnjo izobrazbe in vrsto zaposlitve.

Preglednica 8: Preglednica zaposlenih 31. decembra - po stopnji izobrazbe

	Stopnja izobrazbe							
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
2009		1	1		6	1	13	1
2010		1	1		7	2	13	1
2011		1	1		8	2	13	1
2012		1	1		8		15	1
2013		1	1		8		15	1
2014		1	1		8		15	1
2015		1	1		6		14	1
2016		1	2		4	1	16	
2017		1	2		4	1	14	
2018		1	2		4	1	16	
2019		1	2		4	2	15	
2020		1	2		4	2	15	
2021			2		3	2	18	
2022			2		3	2	18	
2023			2		3	2	22	

V preglednici 8 so prikazani zaposleni na dan 31. decembra.

Skupaj vseh zaposlenih v letu 2023 je bilo 29.

Preglednica 9: Število strokovnih, administrativno računovodskih in drugih delavcev 31. decembra 2023

	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Strokovni delavci	19	20	20	24
Administrativno računovodski delavci	1	1	1	1
Tehnični delavci	3	3	3	3
Knjižničar	1	1	1	1
SKUPAJ	24	25	25	29

Preglednica 10: Število strokovnih delavcev z nazivi

Naziv	2020	2021	2022	2023
Mentor	1	-	-	-
Svetovalec	7	3	3	4
Svetnik	4	8	8	7

## 2.2.10 INVESTICIJE TER INVESTICIJSKA VLAGANJA

### 2.2.10.1 Investicije

Investicijska vlaganja in vzdrževanja.

- Popravilo ostrešja, stolov, sobnih omar, miz, notnih stojal.
- Pregled aktivne požarne zaščite, popravilo razsvetljave in detekcija ogrevanja.
- Kitanje in barvanje poškodovanih sten, razredov in stopnišč.
- Prenova učilnic.
- Popravilo klavirskih stolov.
- Servis gasilnih aparatov.
- Servis kopirnih strojev in računalnikov.
- Vzdrževanje vodovodnega sistema.
- Prenova in vzdrževanje električnega sistema.
- Redno vzdrževanje učilnic in šolske opreme.
- Prenova in redno vzdrževanje okolice šole.
- Priprava in postavitve razstave.
- Posodobitev IKT tehnologije.

Preglednica 11: Prostor na šoli

Prostori	Število enot
Učilnice	12
Pisarne za delavce v strokovnih službah	2
Knjižnica z zbornico	1
Garderoba	1
Zbornica	1
Arhiv	1
Čajna kuhinja	1
Telovadnica	1
Prostori za tehnično osebje	2
Kurilnica	1
<b>SKUPAJ</b>	<b>23</b>

### 2.2.10.2 Nakup opreme

Stanje opreme izhaja iz letnega popisa sredstev.

Preglednica 12: Vrsta opreme 31. decembra posameznega leta

Vrsta opreme	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016
Prenosni računalnik/tablični računalnik	-	-	-	6	-	-	-	1
Računalnik	-	-	-	-	1	1	-	-
Tiskalniki	-	-	-	-	1	1	1	
Interaktivna tabla	-	-	-	-	-	-	-	-
Inštrumenti	1	5	11	8	11	5	6	3

### 2.2.11 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA

*Nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela nismo imeli.*

### 3 RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodski izkazi s pojasnili

Računovodski izkazi za leto 2023 so izdelani v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in določili Zakona o računovodstvu.

Posamezne postavke v računovodskih izkazih so vrednotene v skladu z računovodskimi standardi. Temeljna računovodska izkaza sta bilanca stanja ter izkaz prihodkov in odhodkov.

#### 3.1 BILANCA STANJA

v EUR (brez centov)		
NAZIV SKUPINE KONTOV	Z NESEK tekoče leto	Z NESEK predhodno leto
<b>SREDSTVA</b>		
1. Neopredmetena dolgoročna sredstva	4.042	4.042
2. Popravek vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	4.042	4.042
3. Nepremičnine	127.685	127.685
4. Popravek vrednosti nepremičnin	58.982	55.151
5. Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	312.113	309.449
6. Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	265.686	250.513
<b>I. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju</b>	<b>115.130</b>	<b>131.470</b>
7. Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	8.674	13.420
8. Kratkoročne terjatve do kupcev	6.208	3.994
9. Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	66.488	55.981
10. Druge kratkoročne terjatve	17.967	17.631
<b>II. Kratkoročna sredstva; razen zalog in aktivne časovne razmejitev</b>	<b>99.337</b>	<b>91.026</b>
<b>AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>214.467</b>	<b>222.496</b>
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>		
1. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	59.885	48.614
2. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	6.432	9.940
3. Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	9.020	8.052
4. Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	0	0
5. Pasovne časovne razmejitev	0	7.905
<b>I. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev</b>	<b>75.337</b>	<b>74.511</b>
6. Dolgoročne PČR	0	0
7. Druge dolgoročne obveznosti	0	0
8. Obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva	128.980	136.104
9. Presežek prihodkov nad odhodki	10.150	11.881
<b>II. Lastni viri in dolgoročne obveznosti</b>	<b>139.130</b>	<b>147.985</b>
<b>PASIVA SKUPAJ</b>	<b>214.467</b>	<b>222.496</b>



## Pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	ZNESEK Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK Popravek vrednosti (1.1)	ZNESEK Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK Amortizacija	ZNESEK Neodpisana vrednost (31.12.)
<b>I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju</b>	<b>127.686</b>	<b>55.150</b>	<b>0</b>	<b>3.831</b>	<b>68.705</b>
Zgradbe	127.686	55.150	0	3.831	68.705
<b>II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti</b>	<b>322.521</b>	<b>263.586</b>	<b>2.663</b>	<b>15.173</b>	<b>46.425</b>
Druga neopredmetena sredstva	4.042	4.042	0	0	0
Oprema	318.479	259.544	2.663	15.173	46.425

### Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Obrazec ni predstavljen, ker nimamo dolgoročnih finančnih naložb in posojil

## 3.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV

v EUR (brez centov)

NAZIV SKUPINE KONTOV	ZNESEK tekoče leto	ZNESEK predhodno leto
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860.958	776.040
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	860.958	776.040
2. Prihodki od prodaje blaga in materiala		
B) FINANČNI PRIHODKI	197	13
C) DRUGI PRIHODKI	1.050	2.203
D) CELOTNI PRIHODKI	862.205	778.256
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	130.659	114.921
1. Stroški materiala	42.534	30.281
2. Stroški storitev	88.125	84.640
F) STROŠKI DELA	721.395	651.452
1. Plače in nadomestila plač	546.366	491.330
2. Prispevki za socialno varnost delodajalcev	87.542	80.332
3. Drugi stroški dela	87.478	79.790
G) CELOTNI ODHODKI	852.054	766.373
H) PRESEŽEK PRIHODKOV	10.151	11.883
I) Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju	22	21
J) Število mesecev poslovanja	12	12

**Izkaz prihodkov in odhodkov – po vrstah dejavnosti**

v EUR (brez centov)

<b>NAZIV SKUPINE KONTOV</b>		<b>Z N E S E K</b>	<b>Z N E S E K</b>
		Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
A)	<b>PRIHODKI OD POSLOVANJA</b>	860.958	0
1.	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	860.958	0
2.	Prihodki od prodaje blaga in material	0	0
B)	<b>FINANČNI PRIHODKI</b>	197	0
C)	<b>DRUGI PRIHODKI</b>	1.050	0
D)	<b>CELOTNI PRIHODKI</b>	862.205	0
E)	<b>STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV</b>	130.659	0
1.	Stroški materiala	31.938	0
2.	Stroški storitev	98.721	0
F)	<b>STROŠKI DELA</b>	721.395	0
1.	Plače in nadomestila plač	546.366	0
2.	Prispevki za socialno varnost delodajalcev	87.542	0
3.	Drugi stroški dela	87.487	0
G)	<b>AMORTIZACIJA</b>	0	0
J)	<b>FINANČNI ODHODKI</b>	0	0
K)	<b>DRUGI ODHODKI</b>	0	0
M)	<b>CELOTNI ODHODKI</b>	852.054	0
N)	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	10.151	0

## Izkaz prihodkov in odhodkov – po načelu denarnega toka

v EUR (brez centov)

NAZIV SKUPINE KONTOV	Z N E S E K Tekoče leto	Z N E S E K Predhodno leto
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>840.499</b>	<b>788.083</b>
<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>753.197</b>	<b>694.495</b>
A. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	657.088	612.318
B. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	96.109	82.177
C. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	86.272	93.576
D. Prejete donacije iz domačih virov	853	0
E. Prejete obresti	177	12
<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>836.815</b>	<b>786.982</b>
<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>836.815</b>	<b>786.982</b>
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	503.534	470.172
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	213.304	204.163
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	117.313	101.968
D. Investicijski odhodki	2.664	10.679
<b>III. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>3.384</b>	<b>1.101</b>

### 3.3 IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Glasbena šola nima finančnih terjatev in naložb.

### 3.4 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

V izkazu računa financiranja določenih uporabnikov izkazujemo povečanje sredstev na računih v višini 3.684 €.

### 3.5 POJASNILA K IZKAZOM

#### Bilanca stanja

Sredstva vsebujejo dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju ter kratkoročna sredstva. Stalna sredstva so neopredmetena dolgoročna sredstva, nepremičnine in oprema. Oprema je izkazana po nabavnih vrednostih. V letu 2023 smo nabavili osnovna sredstva v vrednosti 2.663,81 €.

Tako znaša nabavna vrednost opreme, nepremičnin in drugih neopredmetenih osnovnih sredstev 455.534,81 €. Oblikovani so bili popravki vrednosti v višini 340.404,74 €. Sedanja vrednost opredmetenih in neopredmetenih dolgoročnih sredstev znaša 115.130,07 €.

Med kratkoročnimi sredstvi izkazujemo dobroimetje pri bankah v višini 8.673,93 €, kratkoročne terjatve do kupcev 6.207,62 €, terjatve za redno poslovanje iz republiškega proračuna višini

58.363,31 €, kratkoročne terjatve za redno poslovanje iz občinskega proračuna v višini 8.125,23 € ter terjatve za refundacije boleznin v višini 17.967,50 €.

### Obveznosti do virov sredstev

Med obveznostmi do virov sredstev izkazujemo kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini 59.884,56 €, do dobaviteljev 6.432,55 €, druge kratkoročne obveznosti 9.019,62 €, , obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje v višini 128.980,43 €. Razlika v višini 10.150,50 € je namenjena za pokrivanje stroškov nedokončanih investicij.

### Izkaz prihodkov in odhodkov

#### PRIHODKI

v EUR

	PRIHODEK	ZNESEK	DELEŽ
1.	Prihodki iz republiškega proračuna	661.123,34	0,77
2.	Prihodki od šolnin in vpisnin	92.612,20	0,11
3.	Prihodki iz občinskih proračunov	103.098,89	0,12
4.	Drugi prihodki	4.123,07	-
5.	Obresti EZR	196,59	-
6.	Drugi izredni prihodki	1.050,70	-
	<b>Skupaj</b>	<b>862.204,79</b>	<b>100,00</b>

#### PRIHODKI IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA PO POSAMEZNIH OBČINAH USTANOVITELJICAH

v EUR

	O B Č I N A	Z N E S E K
1.	<b>Občina Radlje ob Dravi</b>	<b>31.511,76</b>
	• Prehrana in prevoz	18.524,44
	• Materialni stroški	11.416,32
	• Nadstandard	1.571,00
2.	<b>Ostele občine ustanoviteljice</b>	<b>71.587,17</b>
	<b>SKUPAJ:</b>	<b>103.098,89</b>

**STROŠKI**

<b>STROŠKI</b>		<b>ZNESEK</b> tekoče leto	<b>ZNESEK</b> predhodno leto	<b>INDEKS</b>
<b>A) STROŠKI MATERIALA</b>		<b>31.938</b>	<b>30.281</b>	<b>1,05</b>
1.	Stroški ogrevanja	12.638	10.312	1,23
2.	Stroški strokovne literature	1.515	1.411	1,07
3.	Stroški električne energije	1.676	1.185	1,41
4.	Str. mat. za razkuževanje in zaščito	-	307	-
5.	Str. materiala za čiščenje	1.782	1.450	1,23
6.	Str. pisarniškega mat.	1.293	778	1,66
7.	Stroški drugega materiala	5.915	6.933	0,85
8.	Mat. za obnovo in vzdrževanje	543	2.079	0,26
9.	Zaščitna sredstva	-	-	-
10.	Drugi stroški, tiskovine	4.865	5.826	0,84
11.	Material za vzdrževanje inst.	1.711	-	-
<b>B) STROŠKI STORITEV</b>		<b>98.721</b>	<b>84.640</b>	<b>1,17</b>
1.	Stroški inv. vzdrževanja	10.596	22.769	0,47
2.	Stroški zavarovalnih premij	3.102	3.901	0,80
3.	Stroški izobraževanja	1.941	810	2,40
4.	Pogodbene in računalniške storitve - pogodba Stroka produkt d.o.o. - pogodba Center za pravno pomoč - pogodba Saop d.o.o. - pogodba Medicinski center Jezernik - pogodba za izvajanje varstva pri delu	8.658	8.277	1,05
5.	Komunalne in dimnikarske storitve	1.965	1.617	1,22
6.	Str. storitev – grafično oblikovanje	545	174	3,13
7.	Stroški telefona, poštna storitve	4.211	4.530	0,93
8.	Stroški v zvezi z delom (dnevnice, nočnine, km, drugi str.)	14.286	9.023	1,58
9.	Stroški bančnih storitev	79	113	0,70
10.	Stroški reprezentance	1.070	1.078	0,99
11.	Stroški drugih storitev	10.445	8.972	1,16
12.	Stroški drugih storitev-poučevanje	402	960	0,42
13.	Stroški za občasna dela – ŠS	2.541	1.054	2,41
14.	Stroški notranjega revidiranja	-	-	-
15.	Stroški vzdrževanje inštrumentov	1.108	1.343	0,83
16.	Stroški najema - OŠ Dravograd - Dravit Dravograd - Kulturni dom Radlje - najem fotokopirnega stroja - najem klavirja (odkup po ponudbi, od ponujene cene se odšteje plačana najemnina)	20.682	14.283	1,45
17.	Stroški storitev e-glasbena šola	2.414	1.637	1,47
18.	Članarine	400	400	1,00
19.	Stroški storitev – 60. obletnica GŠ	-	-	-
20.	Stroški pogodbenega dela	1.500	1.946	0,77
21.	Stroški storitev-uglaševanje klavirja	1.786	1.253	1,43
22.	Stroški storitev – projekti GŠ	10.990	500	21,98

<b>C) STROŠKI DELA</b>		<b>721.395</b>	<b>651.453</b>	<b>1,11</b>
1.	Plače zaposlenih	546.366	491.330	1,11
2.	Dodatno pokojninsko zavarovanje	8.712	8.102	1,08
3.	Prevoz na delo	30.380	28.390	1,07
4.	Stroški prehrane	22.172	16.569	1,34
5.	Regres za letni dopust	26.222	25.397	1,03
6.	Jubilejne nagrade	-	1.333	-
7.	Odpravnine	-	-	-
8.	Plač. zaposlenih-dodatek covid	-	-	-
9.	Drugi stroški dela	87.543	80.332	1,09
10.	Stroški uporabe lastnih sredstev	-	-	-
<b>SKUPAJ:</b>		<b>852.054</b>	<b>773.772</b>	

Presežek prihodkov nad odhodki v višini 10.150,50 € se po sklepu Sveta zavoda nameni za investicijsko vzdrževanje v letu 2024.

### 3.5.1 VREDNOTENJE ZALOG

Glasbena šola Radlje ob Dravi nima zalog gotovih proizvodov in zalog nedokončane proizvodnje.

### 3.5.2 PODATKI O STANJU NEPORAVNANIH TERJATEV IN UKREPIH ZA PORAVNAVO

Stanje terjatev na dan 31. 12. 2023:

Kratkoročne terjatve do kupcev 4.999,15 € (šolnina).

Kratkoročne terjatve do kupcev 403,47 € (učbeniki).

Kratkoročne terjatve do kupcev 805,00 € (vpisnina)

Kratkoročne terjatve do MIZŠ 58.363,31 € (sredstva za plače december 2023).

Kratkoročne terjatve do občine Radlje 8.125,23.

Terjatve za refundacije bolezni 17.967,50 €.

### 3.5.3 PODATKI O OBVEZNOSTIH

Glasbena šola Radlje ob Dravi obveznosti, ki bi zapadle do konca poslovnega leta nima. V poslovnih knjigah na dan 31. 12. 2023 izkazuje naslednje stanje:

- Kratkoročne obveznosti do zaposlenih 59.884,56 € (plače december 2023, izplačilo 10. 1. 2024).

- Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev 6.432,55 € (zapadlost 2024).

- Kratkoročne obveznosti iz poslovanja 9.019,62 € (plače december 2023, izplačilo 10. 1. 2024).

### 3.5.4 VIRI SREDSTEV

Glasbena šola v letu 2023 ni dobila sredstev za nakup instrumentov in investicijsko vzdrževanje.

### 3.5.5 NALOŽBE PROSTIH DENARNIH SREDSTEV

Glasbena šola ne razpolaga s prostimi denarnimi sredstvi.

### **3.5.6 RAZLOGI**

Ni pomembnejših sprememb stalnih sredstev.

### **3.5.7 VRSTE POSTAVK**

Glasbena šola nima izven bilančnih evidenc.

### **3.5.8 PODATKI O OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTVIH**

Sedanja vrednost opredmetenih osnovnih sredstev znaša 46.425 €. Večina instrumentov je brez sedanje vrednosti, vendar se uporabljajo za opravljanje dejavnosti.

## **4 ZAKLJUČEK**

Ustanoviteljicam Glasbene šole Radlje ob Dravi, ki zagotavljajo sredstva za poslovanje, posredujemo poslovno poročilo z računovodskimi izkazi.

Poslovno leto je Glasbena šola Radlje ob Dravi zaključila pozitivno. Nakazana sredstva so bila racionalno uporabljena, kar je razvidno iz računovodskih izkazov.

Zahvaljujemo se županom, članom občinskih svetov, staršem, zavodom ter javnosti za naklonjenost in podporo pri delu.

V Radljah ob Dravi, februar 2024

Matej Švab, ravnatelj  
Tatjana Kreuch, računovodkinja

Obravnavano na seji Učiteljskega zbora, 14. 03. 2024

Obravnavano na seji Sveta staršev, 14. 03. 2024

Obravnavano na seji Sveta šole, 14. 03. 2024



## POTRDILO JE IZDALO ELEKTRONSKO VLOŽIŠČE AJPES ZA POTREBE VAŠEGA ARHIVA

Matična številka:	5680638000
Šifra proračunskega uporabnika:	71234
Ime uporabnika:	GLASBENA ŠOLA RADLJE OB DRAVI
Sedež (ulica, hišna številka in kraj):	Koroška cesta 13, 2360 RADLJE OB DRAVI
Odgovorna oseba za sestavljanje bilance:	Tatjana Kreuch
Telefonska številka:	028880643
Elektronski naslov:	info@glasbenaradlje.si

## POTRDILO O ODDAJI PODATKOV IZ LETNEGA POROČILA

Potrjujemo podatke iz letnih poročil na poenotениh obrazcih in druge podatke za leto 2023, predložene z neposrednim vnosom prek spletne strani AJPES z uporabniškim imenom "glasb".

obrazec	koda
Osnovni podatki	BADC9FD51AC2468EFC10FFC1FCE352C0
Bilanca stanja	5C5B6FB9BD8B1168B739EF9789620271
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	27D9894F99AC0999E5637FD9CF05DE66
Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	921A14856D0C269B9000FFFE5DFBB68B
Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	539245873031A9772A5FB4321CBA8208
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	590EB1519551E1D96A625F7D20191921
Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	77F66B1FE65F7A953840C76950B9AC6A
Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil	40B7569AB2AE241687E862D3778394C
Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov	34C2913B62102E7779E6659E7D36FF36
VSI PODATKI	ACADF7E86FB2266EB88CA55B70E77AB2

E-podpisano: 27.02.2024 11:26

## Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2023 - 31.12.2023

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	71234
Šifra dejavnosti	85.520
Matična številka	5680638000
Ime poslovnega subjekta	GLASBENA ŠOLA RADLJE OB DRAVI
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Koroška cesta 13, 2360 RADLJE OB DRAVI
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Tatjana Kreuch
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	028880643
Elektronski naslov kontaktne osebe	info@glasbenaradlje.si
Elektronski naslov uporabnika portala	info@glasbenaradlje.si
Vodja poslovnega subjekta	Matej Švab
Kraj	Radlje ob Dravi

Obdobje poročanja	
od	1.1.2023
do	31.12.2023



Ime uporabnika:  
GLASBENA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:  
Koroška cesta 13, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra proračunskega uporabnika:  
71234

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5680638000

## Bilanca stanja na dan 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	115.130	131.470
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	4.042	4.042
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	4.042	4.042
02	NEPREMIČNINE	004	127.685	127.685
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	58.982	55.151
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	312.113	309.449
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	265.686	250.513
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	99.337	91.026
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	0	0
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	8.674	13.420
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	6.208	3.994
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	66.488	55.981
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	17.967	17.631
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	0	0
	C) ZALOGE	023	0	0
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0



## Bilanca stanja na dan 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b>	<b>032</b>	<b>214.467</b>	<b>222.496</b>
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>034</b>	<b>75.337</b>	<b>74.511</b>
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	59.885	48.614
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	6.432	9.940
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	9.020	8.052
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	0	0
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	7.905
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>044</b>	<b>139.130</b>	<b>147.985</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Bilanca stanja  
na dan 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	128.980	136.104
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	10.150	11.881
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b>	<b>060</b>	<b>214.467</b>	<b>222.496</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi, 27.02.2024

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Tatjana Kreuch

Odgovorna oseba

Matej Švab





Ime uporabnika:  
GLASBENA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:  
Koroška cesta 13, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra proračunskega uporabnika:  
71234

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5680638000

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	840.499	788.083
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	754.050	694.495
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	753.197	694.495
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	657.088	612.318
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	657.088	612.318
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	96.109	82.177
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	96.109	82.177
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	0	0
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	853	0
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0



## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	0	0
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	853	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	<b>431</b>	<b>86.449</b>	<b>93.588</b>
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	86.272	93.576
del 7102	Prejete obresti	433	177	12
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>437</b>	<b>836.815</b>	<b>786.982</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE</b>	<b>438</b>	<b>836.815</b>	<b>786.982</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim</b>	<b>439</b>	<b>503.534</b>	<b>470.172</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	414.085	392.171
del 4001	Regres za letni dopust	441	23.981	24.140
del 4002	Povračila in nadomestila	442	65.468	53.861
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	0	0
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	0
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost</b>	<b>447</b>	<b>213.304</b>	<b>204.163</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	130.167	125.004
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	72.151	68.733
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.202	1.303
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	1.072	1.021
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	8.712	8.102
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe</b>	<b>453</b>	<b>117.313</b>	<b>101.968</b>



## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	37.293	28.581
del 4021	Posebni material in storitve	455	30.752	22.830
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	8.221	5.483
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	0	0
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	0	0
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	10.596	23.595
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	21.315	14.104
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	9.136	7.375
403	D. Plačila domačih obresti	464	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	2.664	10.679
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	2.664	10.679
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	0
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU</b>	481	0	0
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0	0
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	0	0
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	3.684	1.101
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0	0



Kraj in datum oddaje

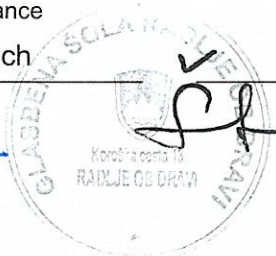
Radlje ob Dravi, 27.02.2024

---

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Tatjana Kreuch

---



Odgovorna oseba

Matej Švab

---

Ime uporabnika:  
GLASBENA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:  
Koroška cesta 13, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra proračunskega uporabnika:  
71234

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5680638000

## Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Kraj in datum oddaje

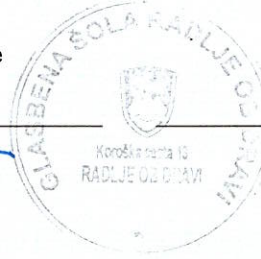

Radlje ob Dravi, 27.02.2024

---

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Tatjana Kreuch

---



Odgovorna oseba

Matej Švab

---





Ime uporabnika:  
GLASBENA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:  
Koroška cesta 13, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra proračunskega uporabnika:  
71234

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5680638000

## Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0	0
500	Domače zadolževanje	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	3.684	1.101
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	0

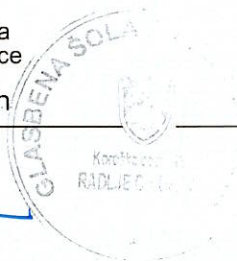
Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi, 27.02.2024

---

Oseba, odgovorna za sestavitev bilance

Tatjana Kreuch



Odgovorna oseba

Matej Švab





Ime uporabnika:  
GLASBENA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:  
Koroška cesta 13, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra proračunskega uporabnika:  
71234

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5680638000

## Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	860.958	0
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	860.958	0
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	197	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	1.050	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	862.205	0
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	130.659	0
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	31.938	0
461	STROŠKI STORITEV	674	98.721	0
	F) STROŠKI DELA	675	721.395	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	546.366	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	87.542	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	87.487	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	0	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	0	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti  
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	687	852.054	0
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	10.151	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	10.151	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi, 27.02.2024

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Tatjana Kreuch

Odgovorna oseba

Matej Švab





Ime uporabnika:  
GLASBENA SOLA RADLJE OB DRAVI

Šifra proračunskega uporabnika:  
71234

Sedež uporabnika:  
Koroška cesta 13, 2360 RADLJE OB DRAVI

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5680638000

### Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravnika vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravnika vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neopisana vrednost (31.12.) 10 (3-4+5-6-7 +8-9)	ZNESEK - Previdnoletje zaradi okrepitve	ZNESEK - Previdnoletje zaradi oslabilve
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	127.686	55.150	0	0	0	0	3.831	68.705	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	127.686	55.150	0	0	0	0	3.831	68.705	0	0
F. Oprema	706	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasi	708	322.521	263.586	2.663	0	0	0	15.173	46.425	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	4.042	4.042	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	318.479	259.544	2.663	0	0	0	15.173	46.425	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

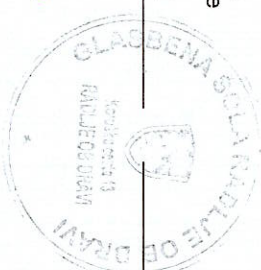


Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi, 27.02.2024

Oseba, odgovorna  
za sestavihev bilance

Taijana Kreuch



Odgovorna oseba

Matej Švab

Ime uporabnika:  
GLASBENA SOLA RADLJE OB DRAVI

Šifra proračunskega uporabnika:  
71234

Sedež uporabnika:  
Koroška cesta 13, 2360 RADLJE OB DRAVI

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5680638000

### Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in posojil	Znesek zmanjšanja naložb in posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in posojil	Znesek naložb in posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in posojil (31.12.)	Kritičnost naložb in posojil (31.12.)	Znesek opisanih naložb in posojil	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
1. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namenško premoženje, preneseno javnim skladam	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v lasti drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitaliske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladam	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



### Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev</b>	<b>829</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>C. Dolgoročno dani depoziti</b>	<b>832</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>D. Druga dolgoročno dana posojila</b>	<b>835</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>III. Skupaj</b>	<b>836</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi, 27.02.2024

Oseba, odgovorna  
za sestavitve bilance

Tajjana Kreuch

Odgovorna oseba

Matej Švab



Ime uporabnika:  
GLASBENA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:  
Koroška cesta 13, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra proračunskega uporabnika:  
71234

Podskupina prorač. uporabnika:  
3.1.

Matična številka:  
5680638000

## Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	860.958	776.040
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	860.958	776.040
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	197	13
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	1.050	2.203
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	862.205	778.256
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	130.659	114.921
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	31.938	30.281
461	STROŠKI STORITEV	874	98.721	84.640
	F) STROŠKI DELA	875	721.395	651.452
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	546.366	491.330
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	87.542	80.332
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	87.487	79.790
462	G) AMORTIZACIJA	879	0	0
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	881	0	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	0	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0



Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov  
od 01.01.2023 - 31.12.2023

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	852.054	766.373
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	10.151	11.883
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	10.151	11.883
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	22	21
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi, 27.02.2024

Oseba, odgovorna  
za sestavitev bilance

Tatjana Kreuch

Odgovorna oseba

Matej Šyab

