

Številka: 1221-0002/2023
Datum: 5.12.2023

K TOČKI 7

OBČINSKI SVET
OBČINE RADLJE OB DRAVI

- ZADEVA:** **PREDLOG CENE SOCIALNO-VARSTVENE STORITVE »POMOČ DRUŽINI NA DOMU« ZA LETO 2024**
- PREDLAGATELJ:** Župan Občine Radlje ob Dravi, mag. Alan BUKOVNIK
- GRADIVO PRIPRAVIL:** Občinska uprava Občine Radlje ob Dravi
- POROČEVALEC:** direktor JZ ŠKTM Radlje ob Dravi
- PREDLOG OBRAVNAVAL:** Odbor za negospodarstvo, družbene dejavnosti in javne službe negospodarstva
- PRAVNA PODLAGA:** 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo ZLS-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 - ZIUOOPE) in 16. člena Statuta Občine Radlje ob Dravi (MUV šte. 28/16, 35/17 in 11/19)
- OCENA STANJA:** Vsako leto občinski svet potrjuje ceno socialno-varstvene storitve »pomoč družini na domu.
- RAZLOGI ZA SPREJEM:** Cena, ki je sprejeta velja za obdobje 1.1.2023 do 31.12.2023. Zato je potrebno za naslednje leto določiti novo ceno.
- PREDLOG REŠITVE:** Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi od 16. 3. 2017 dalje izvaja storitev »Pomoč družini na domu«. Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi je občinski upravi Občine Radlje ob Dravi, dne 30. 11. 2023 posredoval v obravnavo in sprejem predlog cene storitve »Pomoč družini na domu« od 1. 1. 2024 dalje.

Stroški socialno-varstvene storitve "POMOČ DRUŽINI NA DOMU" predstavljajo neposredno oskrbo uporabnika, stroške strokovne priprave ter stroške vodenja in koordiniranja. Cena se oblikuje na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno-varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12).

Občina v skladu s 17. členom pravilnika plačuje izvajalcu subvencijo iz sredstev proračuna občine in sicer stroške strokovne priprave v višini 100 %, najmanj v višini 50 % pa stroške za vodenje in koordinacijo izvajanja storitve ter neposrednega izvajanja storitve na domu uporabnikov. Strošek strokovne priprave je fiksni strošek in posledično ni predmet kalkulativnega elementa cene.

Po predlogu bi skupna cena storitve (brez stroškov strokovne priprave) znašala 21,22 EUR/uro, od tega bi delež občine znašal 10,61 EUR/uro in delež uporabnika prav tako 10,61 EUR/uro.

PRIMERJAVA MED SEDAJ VELJAVNO CENO IN PREDLOGOM NOVE

	SEDAJ	PREDLOG	RAZLIKA
Cena neposredne socialne oskrbe	19,28 EUR/h	19,66 EUR/h	+0,38
Cena vodenja in koordiniranja	1,18 EUR/h	1,56 EUR/h	+0,38
Skupaj	20,46 EUR/h	21,22 EUR/h	+0,76
50 % Občina	10,23 EUR/h	10,61 EUR/h	+0,38
RAZLIKA = CENA ZA UPORABNIKA	10,23 EUR/h	10,61 EUR/h	+0,38
Oziroma s stroški strokovne priprave preračunani na uro SKUPAJ OBČINA	10,83 EUR/h	11,23 EUR/h	0,40

Javni zavod ŠKTM v predlogu predlaga dodatno subvencijo storitve s strani Občine Radlje ob Dravi z namenom večje dostopnosti storitve uporabnikom in sicer, da bi uporabnik plačeval 2,5 EUR/uro – Občina Radlje ob Dravi bi po tem predlogu za neposredno socialno oskrbo prispevala 18,72 EUR/uro oz. bi pokrivala 87,22% cene storitve (dodatno pa še 0,62 EUR/uro za stroške strokovne priprave oziroma skupaj 19,34 EUR/uro).

V obravnavo vam posredujemo predlog javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi s prošnjo, da se do njih opredelite in podate ustrezno soglasje.

Soglasje k predlagani ceni socialno-varstvene storitve je podano, v kolikor se zanj opredeli večina opredeljenih navzočih članov občinskega sveta.

Stališče Odbora za negospodarstvo, družbene dejavnosti in javne službe negospodarstva bo predloženo na seji.

MNENJE STROKOVNIH SLUŽB: Pripravljeno gradivo je primerna podlaga za obravnavo na občinskem svetu.

PRIMERJAVA Z DRUGIMI OBČINAMI: Vse občine so pri izračunu cene dolžne upoštevati metodologijo določeno v Pravilniku.

Institut RS z socialno varstvo vsako leto pripravi analizo podatkov, ki je dostopna na njihovi spletni strani. Iz analize je razvidno:

- **Povprečna potrjena cena ob delavnikih (cena, ki jo plača uporabnik)** storitve pomoči na domu na uro je **na dan 31. 12. 2022 znašala 6,02 evra.**
- Celotni stroški pomoči na domu na uro so na dan 31. 12. 2022 v povprečju znašali 21,43 EUR.
- V občinah Bohinj, Polzela, Radlje Ob Dravi znaša cena 3 EUR ali manj, na drugi strani v občinah Cankova, Gornji Petrovci, Grad, Moravske Toplice, Šalovci, Tišina cena znaša največ, in sicer 11,20 EUR.

OCENA FINANČNIH POSLEDIC: V proračunu Občine se zagotovijo sredstva za plačilo razlike pri ceni storitve.

PREDLOG SKLEPA:

1. Občinski svet potrjuje predlagano ceno storitve pomoč družini na domu za strokovno pripravo v višini 0,62 EUR/na uro oziroma 652,66 evrov na mesec.
2. Občinski svet potrjuje predlagano ceno storitve pomoč družini na domu za vodenje in koordiniranje v višini 1,56 evrov/uro, katero plača 50 % občina, 50 % pa uporabniki.
3. Občinski svet potrjuje predlagano ceno storitve pomoč družini na domu za izvajanje neposredne oskrbe v višini 19,66 evrov/uro, katero plača 50 % občina, 50 % pa uporabniki.
4. Občinski svet potrjuje predlagano skupno ekonomsko ceno storitve pomoč družini na domu v višini 21,84 evrov/uro .
5. Občinski svet potrjuje predlog o višji subvenciji cene socialno varstvenih storitev pomoč družini na domu tako, da se določi cena storitve za uporabnika v višini _____evrov/uro.

Pripravila:

Mag. Katja Burja Kotnik

Vodja Urada za splošne zadeve in razvoj

Pregledal:

Marjana ŠVAJGER, direktorica OU



Župan Občine Radlje ob Dravi
mag. Alan BUKOVNIK

Priloge:

- dopis JZ ŠKTM Radlje ob Dravi
- obrazci 2, 2/1, 2/2

Občinski svet Občine Radlje ob Dravi
Mariborska cesta 7
2360 Radlje ob Dravi

Zadeva: Predlog in obrazložitev povišanja cene storitev pomoči družini na domu od dne 01. 01. 2024 dalje.

Glede na realno povečanje elementov cen v letu 2024 in glede na pričakovano povečanje stroškov elementov cen v letu 2024, smo izvedli nove izračune cen za storitve pomoči družini na domu, skladno s predpisi o usklajevanju cen socialnovarstvenih storitev. Ob tem pa je potrebno poudariti, da smo pri izračunu plač socialnih oskrbovank upoštevali podaljšanje obdobja sofinanciranja dodatnih stroškov dela, ki so posledica aneksa h Kolektivni pogodbi za dejavnost zdravstva in socialnega varstva, s strani MSP do uveljavitve ZDOsk-1 do 31. 12. 2024, in sicer za višje stroške dela na podlagi 130. člena Zakona o dolgotrajni oskrbi (Uradni list RS, št. 84/23).

Na osnovi izračunov je oblikovan predlog za povečanje cen pomoči na domu za 3,7 %. Svet zavoda Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi je obravnaval in potrdil predlagano povečanje cene na 13. redni seji dne 29. 11. 2023.

Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi (v nadaljevanju zavod) je izdelal izračune cen storitev pomoči družini na domu v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (UL RS št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12), v nadaljevanju »Pravilnik«.

V novih izračunih cen so se spremenili elementi za izračun cene socialno varstvenih storitev.

Za leto 2024 je predvideno, da bo storitev pomoči na domu povprečno koristilo **40 uporabnikov**. **Izvedenih bo predvidenih 12.600 ur neposrednega dela.**

1. Stroški priprave, vodenja in koordiniranja storitve pomoč družini na domu

Število zaposlenih za vodenje storitve je določeno v skladu s kadrovskimi normativi določenimi v Pravilniku o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19, 203/21, 54/22 in 159/22).

Zavod ima za pripravo in vodenje storitve zaposlenega strokovnega delavca s VII/1. stopnjo izobrazbe socialne smeri. Delavec ima 31 izhodiščni PR in 3 PR napredovanja

(37 PR) ter 27 let delovne dobe. Delavec 46,3 % delovnega časa vodi in koordinira storitev pomoč družini na domu.

Pravilnik predvideva organiziranje storitve v dveh delih, kjer prvi del obsega ugotavljanje upravičenosti, analizo primera, pripravo dogovora o obsegu storitve,

organizacijo okolja in uvodno srečanje, ki lahko obsegajo 8 ur na upravičenca oz. 12 ur na par in drugi del storitve, ki obsega vodenje, koordiniranje izvajalcev in sodelovanje z upravičencem pri izvajanju dogovora ter neposredno izvajanje storitve na domu upravičenca.

V zavodu smo skladno s Pravilnikom delež priprave in vodenja delavca razdelili na dva dela v skladu z določili in sicer:

- a) **0, 200 delavca** za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora in
- b) **0,263 delavca** za vodenje in koordiniranje izvajanja storitev

1.1. **Stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora in stroški vodenja in koordiniranja – obrazec 2/1**

Stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora in stroški vodenja in koordiniranja so sestavljeni iz:

- stroškov dela določenih v 4. členu Pravilnika in stroškov dela drugih zaposlenih oz. administrativna dela, ki lahko znašajo največ 75% stroškov dela.
- stroškov materiala in storitev, ki lahko znašajo največ 20% stroškov dela.
- stroškov amortizacije in investicijskega vzdrževanja, ki lahko znašajo 10% stroškov dela.

a) **Stroški strokovne priprave**, mesečno znašajo **652,66 EUR** in v skladu s Pravilnikom je to fikсни strošek in posledično ni predmet kalkulativnega elementa cene, ampak jih občina plačuje kot mesečni transfer neposredno izvajalcem v fiksnem enakem znesku za posamezen mesec.

b) **Stroški vodenja**, koordiniranja izvajalcev in sodelovanje z upravičencem pri izvajanju dogovora so izračunani v skladu s Pravilnikom (5. in 6. odstavek 12. člena). V ta del je vključeno tudi delo administracije. Skupno ti stroški mesečno znašajo **1.644,06 EUR**. Ti stroški so element cene, ki jo mora financirati občina vsaj v deležu 50%, preostali del teh stroškov je zajetih v kalkulacijo cene za uporabnika.

2. **Stroški za neposredno socialno oskrbo – obrazec 2/2**

Stroške za neposredno socialno oskrbo uporabnikov predstavljajo **stroški dela ter stroški materiala in storitev** (4. člen Pravilnika).

a) **Stroški dela** vključujejo plače s prispevki delodajalca za socialno varnost, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja in druge stroške dela, kot so regres za letni dopust, povračila stroškov prehrane in prevoza na delo in z dela, jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči v skladu z zakoni, kolektivno pogodbo in drugimi predpisi ter normativi in standardi za opravljanje socialno

varstvenih storitev. V našem primeru ti stroški znašajo **17.572,85 EUR**. V ceno storitev neposredne socialne oskrbe na domu so všteti stroški zaposlitve **desetih in pol izvajalcev pomoči družini na domu**, ki izvajajo storitve pri uporabnikih na območju Občine Radlje ob Dravi.

V ceni so upoštevani stroški desetih in pol socialnih oskrbovalk z **23 izhodiščnim PR** (F024009) povečano za PR doseženih napredovanj posameznih delavk.

Stroški plač so opredeljeni po Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) in jih v ceni ni možno zniževati.

b) Stroški materiala in storitev, amortizacije, stroški investicijskega vzdrževanja in financiranja ne smejo presegati 15% stroškov dela socialnih oskrbovalcev. V našem izračunu znašajo ti stroški skupaj **3.066,33 EUR** mesečno in ne presegajo predpisanega deleža. Zajetih je samo del stroškov za povračilo kilometrine za prevoz z lastnim avtomobilom za prevoze k uporabnikom storitev. V znesku stroškov materiala so vključeni tudi stroški povračil stroškov delavkam za uporabo lastnega osebnega avtomobila.

Skupni stroški dela, materiala in storitev za neposredno socialno oskrbo znašajo **20.639,18 EUR in so dejansko vračunani v minimalnih zneskih in jih ni možno zmanjševati.**

3. Cena storitve za občino in uporabnike – obrazec 2

Minimalno financiranje v skladu s pravilnikom:

- 100% stroškov strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora.
- Najmanj 50% stroškov neposredne socialne oskrbe, ki obsega tudi koordiniranje izvajalcev in administrativna dela.
- Najmanj 50 % stroškov neposredne socialne oskrbe.

Cena storitve pomoči družini na domu za uporabnika se določi tako, da se skupni stroški najprej zmanjšajo za subvencijo, ki jo je dolžna zagotoviti občina v skladu s 17. členom Pravilnika. Preostanek stroškov se nato deli s številom normativnih učinkovitih ur vseh neposrednih izvajalcev oskrbe na mesec.

Za deset in pol zaposlenih neposrednih izvajalcev je normativno predpisanih **1050 ur učinkovitega dela na mesec** (10,5 delavk x 100 ur mesečno).

Cena storitve za neposredno oskrbo na domu za leto 2024 znaša 21,22 EUR/uro. Upoštevana subvencija države.

Stroški vodenja:	1.644,06 EUR
Stroški dela za neposredno delo:	17.572,85 EUR
Stroški materiala in storitev za neposredno delo	3.066,33 EUR
SKUPAJ MESEČNO	20.639,18 EUR

Mesečno število ur neposrednega dela
Strošek na uro brez stroškov strokovne priprave

1050 ur
21,22 EUR

V gradivu je izračunan variantni predlog delitve financiranja cene:

- **Cena, ki jo plača uporabnik, znaša 2,50 EUR na uro.**
- **Delež cene, ki jo subvencionira Občina, znaša 18,72 EUR na uro.**

V kolikor bo delitev stroškov drugačna od predlagane, vas prosimo, da nas o tem pravočasno obvestite, da bomo oblikovali ustrezne cenike.

V ceni, ki se deli na uporabnika in občino ni vključen strošek strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, ki mesečno znaša **652,66 EUR** ali **0,62 EUR** na uro neposrednega dela. Ta del občina v skladu s Pravilnikom financira v fiksnem znesku kot mesečni transfer. Če ta del prištejemo k obstoječi ceni (**21,22 EUR**) dobimo skupno ekonomsko ceno **21,84 EUR/uro (ekonomska cena)**.

4. Opredelitev obsega ur za izvedbo progama v letu 2024

Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi predvideva, da bo v letu 2024 približno enako število uporabnikov pomoči na domu, kot jih je bilo v letu 2023. Posledično je planirano tudi ustrezno število ur neposredne oskrbe. Predvidevamo, da bo v letu 2024 od 38-42 uporabnikov, izvedenih bo okvirno 12.600 ur neposrednega dela socialne oskrbe kot pomoči na domu. To pomeni, da bi en izvajalec povprečno mesečno izvedel okvirno 100 ur neposrednega dela.

Glede na predložene izračune in upoštevajoč vse navedeno prosimo za soglasje k ceni storitve za izvajanje storitve pomoči na domu v letu 2024. Cene se bodo uporabljale od 1. 1. 2024 dalje.

Zahvaljujemo se vam za sodelovanje in vas lepo pozdravljamo.

Datum: 30. 11. 2023

Direktor:
Gregor Likar, prof. l.r.

Priloge:

- Obrazec 2
- Obrazec 2.1
- Obrazec 2.2
- Cenik

CENIK št. 1 - PND/2024

**ZA IZVAJANJE STORITEV SOCIALNE OSKRBE NA DOMU
za območje Občine Radlje ob Dravi
Cene veljajo od 1. 1. 2024 dalje**

Plačnik storitve in cena za eno uro storitve	Cena za eno uro storitve neposredne pomoči na domu
Cena za občino	18,72
Cena za uporabnike	2,50
Celotna cena skupaj	21,22

Na osnovi Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOsk, 82/23 IN 84/23 - ZDOsk-1), Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (UL RS št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) in Pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19, 203/21, 54/22 in 159/22) ter Pravilnika o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajanje socialnovarstvenih storitev (radni list RS, št. 67/06 in 135/21) je Svet zavoda Javnega zavoda ŠKTM Radlje ob Dravi na 13. redni seji dne 29. 11. 2023, sprejel sklep o ceni izvajanja javne službe socialne oskrbe na domu za območje Občine Radlje ob Dravi.

Občinski svet Občine Radlje ob Dravi je na . redni seji, dne . 12. 20223 sklep s katerim je izdal soglasje k navedeni ceni. Cene za izvedene storitve na dan praznika in dela prosti dan so izračunane v skladu s 16. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev od 1.1.2024 dalje.

Storitve javne službe socialne oskrbe na domu za Občino Radlje ob Dravi **izvaja Javni zavod ŠKTM Radlje ob Dravi, Mariborska cesta 4, 2360 Radlje ob Dravi.**

Davek na dodano vrednost se ne obračunava, ker so socialno varstvene storitve oproščene plačila DDV na podlagi prvega odstavka 6. točke 42. člena Zakona o DDV.

Radlje ob Dravi, . 12. 2023

Direktor
Gregor Likar, prof.

Datum: Radlje ob Dravi, dne 24.11.2023

Izvajalec: JZ ŠKTM Radlje ob Dravi, Mariborska cesta 4, 2360 Radlje ob Dravi

Cena od 1.1.2024 za Občino Radlje ob Dravi

OBRAZEC 2

Cena od 1.1.2024 za Občino Radlje ob Dravi

1.	Število zaposlenih skupaj:		Skupaj delavci po normativih	10,96
2.	* za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)	40	6. člen Pravilnika o standardih in normativih, 1. točka, pod h), prva alineja Normativ = 1 strokovni delavec na 200 upravičencev. Za 40 upravičencev = 40/200 (povp. št. uporabnikov 2023)	0,200
3.	* za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12. člena (vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitev)	10,5	6. člen Pravilnika o standardih in normativih, 1. točka, pod h) druga alineja. Normativ = 0,50 delavca na 20 neposrednih izvajalcev. Za 9,5 neposredne izvajalce = 10,5/20*0,50	0,263
4.	* za neposredno socialno oskrbo uporabnikov tega pravilnika	10,5	6. člen Pravilnika o standardih in normativih, 1. točka, pod h), tretja alineja. 10,5 zaposlenih oskrbovalci za 40 uporabnikov.	10,50
5.	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec	100 ur	6. člen Pravilnika o standardih in normativih, 1. točka, pod h), tretja alineja. 9,5 zaposlenih oskrbovalcev za 40 uporabnikov.	100
6.	Skupno število učinkovitih ur na mesec	100 x 10,5	6. člen Pravilnika o standardih in normativih, 1. točka, pod h), tretja alineja. 10,5 zaposlenih oskrbovalcev za 40 uporabnikov.	1050

Obrazložitev:

	Elementi za izračun cene po pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev	Povprečni mesečni stroški v EUR	Delež občine	Subvencija iz proračuna občine v EUR na mesec	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/ sk. št. efekt. ur)
	1	2		3	4	5	6
a)	Stroški iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklenitvijo dogovora)	652,66	100,00%	652,66	0,00	0,00	0,00
b)	Stroški iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	1.644,06	88,22%	1.450,36	0,00	193,69	0,18
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	20.639,18	88,22%	18.207,61	0,00	2.431,57	2,32
d)	* stroški dela	85.1431		17.572,85	15.502,53	0,00	2.070,32
e)	* stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	14.8569		3.066,33	2.705,08	0,00	361,26
f)	* stroški financiranja	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
g)	SKUPAJ (a+b+c)	22.935,89		20.310,63	0,00	2.625,26	2,32
	SKUPAJ NA URO (a+b+c)/skup. št. učinkovitih ur	21,84		19,34	0,00	2,50	2,50
	SKUPAJ NA URO brez stroškov strok. priprave (b+c)/skup. št. učinkovitih ur	21,22		18,72	0,00	2,50	2,50

Sprejel Svet zavoda JZ ŠKTM Radlje ob Dravi, dne: 29. 11. 2023, 13. redna seja
Sprejel Občinski svet Občine Radlje ob Dravi, dne: __. 12. 2023, __. redna seja

Direktor
Gregor Likar, prof. i.r.

Pripravili: Gregor Likar, Vojko Gmajner in Danica Ladinek

Datum:

Radlje ob Dravi, dne 24.11.2023

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklenjenim dogovorom) in druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec:

Cena od 1.1.2024 za Občino Radlje ob Dravi

	Naziv kalkulativnega elementa	Osnova za obračun	Povprečni mesečni strošek	Opombe	
1	STROŠKI DELA (a+b+c+d)	2.837,64	1.312,41	0,4625	Priprava + vodenje
a)	Skupaj bruto	2.157,56	997,87		
	1. osnovna bruto plača brez delovne dobe	1.888,62	873,49		
	2. dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)	174,51	80,71		
	Po (37. člen KPJS)	0,00	0,00		
	4. dodatek za mentorstvo (35. člen KPJS)**	0,00	0,00		
	5. dodatek za specializacijo, magisterij in doktorat (37. člen KPJS)	0,00	0,00		
	6. drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni	94,43	43,67		
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost	347,37	160,66		
c)	Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)	35,12	16,24		
d)	Drugi stroški dela (skupaj)	297,59	137,64		
	1. regres za letni dopust	100,28	46,38		
	2. povračilo stroškov prehrane med delom	131,29	60,72		
	3. povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	0,00	0,00		
	4. drugi stroški dela	66,02	30,53		
2	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+....+j)	2.128,23	984,31		
a)	stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu stroškov iz prve in druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika)	1.702,58	787,44	787,44	Max. 75 % od st. dela
	Stroški od b) do j)	425,65	196,86	196,86	Max. 20 % od st. dela
b)	stroški pisarniškega materiala	83,33	38,54		
c)	stroški nabave drobnega inventarja	41,67	19,27		
d)	stroški energije in vode	33,33	15,42		
e)	stroški čistilnih storitev	16,67	7,71		
f)	drugi stroški prostorov	83,33	38,54		
g)	stroški plačilnega prometa	0,00	0,00		
h)	stroški izobraževanja	41,67	19,27		
i)	stroški najemnine	0,00	0,00		
j)	drugi stroški (tudi km za obiske na terenu)	125,65	58,11		
3	STROŠKI AMORTIZACIJE in najem objekta	0,00	0,00		
4	STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA	0,00	0,00		
5	STROŠKI FINANCIRANJA	0,00	0,00		
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)	4.965,86	2.296,71		

Sprejel Svet zavoda JZ ŠKTM Radlje ob Dravi, dne: 29. 11. 2023, 13. redna seja
Sprejel Občinski svet Občine Radlje ob Dravi, dne: __. 12. 2023, __. redna seja

Pripravili: Gregor Likar, Vojko Gmajner in Danica Ladinek

Direktor
Gregor Likar, prof. I.r.

Datum:

Radlje ob Dravi, dne 24.11.2023

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec.

Cena od 1.1.2024 za Občino Radlje ob Dravi

	Naziv kalkulativnega elementa	Osnova za obračun (strošek na zaposlenega oskrbovalca)	Povprečni mesečni stroški v EUR	Opombe
1	STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)	1.673,60	17.572,85	
a)	Skupaj bruto	1.041,47	10.935,45	
	1. osnovna plača bruto brez delovne dobe	929,63	9.761,08	
	2. dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)	79,76	837,53	
	3. uspešnost	0,00	0,00	
	4. dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS*)	0,00	0,00	
	5. dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)*	32,08	336,84	
	6. dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen)	0,00	0,00	
	7. dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS*)	0,00	0,00	
	8. drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi*	0,00	0,00	
b)	Prispevki delodajalca za socialno varnost	181,97	1.910,70	
c)	Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru javne službe)	35,97	377,68	
d)	Drugi stroški dela	363,93	3.821,30	
	1. regres za letni dopust	105,06	1.103,08	
	2. povračilo stroškov prehrane med delom	131,62	1.382,00	
	3. povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	58,10	610,00	
	4. drugi stroški	69,16	726,22	
e)	korekcija plač ter prispevkov na plače (3,83%)	50,26	527,71	
2	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+h)	137,36	2.771,48	
a)	stroški za prevozne storitve	55,56	583,33	celotni vozni park
b)	stroški zaščitnih sredstev	21,29	223,56	del. obleka + zašč.s.
c)	stroški zdravstvenih pregledov	5,11	53,66	povp. dva pregleda
d)	stroški za zavarovalne premije (avto)	16,63	174,59	zavar. avtomobilov
e)	stroški vzdrževanja avtomobilov	8,11	85,17	vzdrž. avtomobilov
f)	stroški pisarniškega materiala	15,33	160,97	15 eur mes./zaposlen.
g)	drugi stroški	15,33	160,97	razni stroški zaposlen.
f)	pohištvo za nove prostore	40,88	429,24	opremljanje prostor.
h)	poslovni najem avtomobilov	85,71	900,00	2 avtomobila
3	STROŠKI AMORTIZACIJE	28,08	294,85	2 avtomobila
4	STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA	0,00	0,00	
5	STROŠKI FINANCIRANJA SKUPAJ	0,00	0,00	
	(1+2+3+4+5)	1.839,04	20.639,18	

Sprejel Svet zavoda JZ ŠKTM Radlje ob Dravi, dne: 29. 11. 2023, 13. redna seja
Sprejel Občinski svet Občine Radlje ob Dravi, dne: __. 12. 2023, __. redna seja

Pripravili: Gregor Likar, Vojko Gmajner in Danica Ladinek

Direktor
Gregor Likar, prof. l.r.