

OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI
Koroška c. 17
2360 RADLJE OB DRAVI
Tel.: (02) 887 95 72
Fax: (02) 887 95 87

OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI
Koroška c. 17, 2360 Radlje ob Dravi

Prijeto:	03-03-2026	Šifra:	10
Šifra zbirke:		Prih:	
	410-6/2026-1	Vred:	



LETNO POROČILO

za leto 2025

Ravnatelj: dr. Damjan OSRAJNIK
Poslovno poročilo pripravil: dr. Damjan OSRAJNIK
Računovodsko poročilo pripravila: Mojca KOVAČIČ

Radlje ob Dravi, februar 2026

Kazalo

1. POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE RADLJE OB DRAVI	2
1.1 Poročilo ravnatelja in kratka predstavitev Osnovne šole Radlje ob Dravi ter nekateri dosežki.....	2
1.2 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb.....	6
1.3 Sodelovanje z okoljem in mednarodni projekti.....	8
2. POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE RADLJE OB DRAVI – posebni del.	9
2.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Osnovne šole Radlje ob Dravi za leto 2024 ..	9
2.1.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje.....	9
2.1.2 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov	10
2.1.3 Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2025.	10
2.1.3.1 Druge dejavnosti in projekti	11
2.1.3.2 Učbeniški sklad.....	12
2.1.3.3 Prevozi	12
2.1.4 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih	12
2.1.4.1 Kadri	12
2.1.4.2 Prostor in oprema OŠ Radlje ob Dravi	13
3. RAČUNOVODSKI IZKAZI S POJASNILI	14
3.1. Bilanca stanja	14
3.2. Izkaz prihodkov in odhodkov	19
3.3 Investicije in investicijsko vzdrževanje.....	29
3.4 Pregled prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka.....	30

1. POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE RADLJE OB DRAVI

1.1 Poročilo ravnatelja in kratka predstavitev Osnovne šole Radlje ob Dravi ter nekateri dosežki

Osnovna šola Radlje ob Dravi je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki ga je ustanovila Občina Radlje ob Dravi.

Zavod izvaja dejavnost osnovnošolskega izobraževanja splošnega tipa in predšolske vzgoje ter pripravo šolske prehrane za učence in organizacijo kulturnih, športnih in drugih prireditev. Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka od 1. do 9. razreda obvezne devetletne osnovne šole in načrtno, organizirano, sistematično ter strokovno uresničuje cilje predšolske vzgoje, opredeljene v temeljnih določbah Zakona o vrtcih in Kurikula za vrtce. Javni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.

Cilji sistema vzgoje in izobraževanja:

- zagotavljanje optimalnega razvoja posameznika ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost in telesno ter duševno konstitucijo;
- vzgajanje za medsebojno strpnost, razvijanje zavesti o enakopravnosti spolov, spoštovanje drugačnosti in sodelovanje z drugimi, spoštovanje otrokovih in človekovih pravic ter temeljnih svoboščin, razvijanje enakih možnosti obeh spolov in s tem razvijanje sposobnosti za življenje v demokratični družbi;
- spodbujanje zavesti o integriteti posameznika;
- razvijanje zavesti o državni pripadnosti in narodni identiteti ter vedenja o zgodovini Slovenije in njeni kulturi;
- uveljavljanje možnosti izbire na vseh ravneh vzgoje in izobraževanja;
- omogočanje vzgoje in izobraževanja, ki ustreza stopnji razvoja in življenjskemu obdobju posameznika;
- zagotavljanje enakih možnosti za vzgojo in izobraževanje na območjih s posebnimi razvojnimi problemi;
- zagotavljanje enakih možnosti za vzgojo in izobraževanje otrok, mladostnikov in odraslih s posebnimi potrebami.

Zavod vodi ravnatelj, ki je pedagoški in poslovni organ zavoda. Na podlagi določil Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ravnatelj imenuje pomočnika ravnatelja za OŠ in pomočnika ravnatelja za vrtec. Naloge pomočnika ravnatelja so predvsem pedagoške in organizacijske narave.

Zavod z vrtcem ima še dve podružnični šoli: Podružnično šolo Remšnik od 1. do 9. razreda in Podružnično šolo Vuhred od 1. do 5. razreda. Podružnično šolo vodi vodja podružnične šole. Tudi vrtec deluje na treh lokacijah (Radlje, Remšnik in Vuhred).

NEKAJ DOSEŽKOV V LETU 2025 (zajeto je šolsko leto 2024/25)

Izpostavljeni so le najboljši dosežki:

Tekmovanja iz znanja in projekti

SREBRNA PRIZNANJA

27 učencev 1 x kemija,
1 x angleščina,
1 x biologija,
11 x matematika (Vegovo, matemček, logična pošast, razvedrilna matematika),
1 x astronomija,
12 x ples.

ZLATA PRIZNANJA

22 učencev 3 x matematika (logična pošast),
3 x kemija,
1 x biologija,
15 x ples.

ekipna

Plesna produkcija
Turizmu pomaga lastna glava,

Na športnem področju so najbolj odmevni rezultati v kegljanju, imamo državnega prvaka in podprvaka na državnem šolskem tekmovanju, ki trenirata v klubu.

Naša šola in vrtec sta v letu 2025 prejela Kumerdejevo nagrado, ki je namenjena izjemnim dosežkom pri razvoju in uvajanju učinkovitih pristopov v vzgojno-izobraževalnem procesu v partnerskem sodelovanju z Zavodom Republike Slovenije za šolstvo.

Ob dejstvu, da običajno podelijo 6 nagrad letno (posameznikom, vrcem in osnovnim ter srednjim šolam) in da je v Sloveniji skoraj 800 zavodov s področja VIZ, je to zares velik dosežek.

Nacionalno preverjanje znanja

V spodnji tabeli so predstavljeni rezultati tretješolcev:

Predmet	Δ	OŠ Radlje	Državno povprečje
Matematika	- 4,87	51,12	55,99
Slovenščina	- 3,42	49,53	49,65

Tabela z rezultati šestošolcev:

Predmet	Δ	OŠ Radlje	Državno povprečje
Matematika	- 0,61	51,83	52,44
Slovenščina	- 9,19	39,14	48,33
Angleščina	- 0,69	60,17	60,86

In še tabela z rezultati devetošolcev:

Predmet	2022	Δ	OŠ Radlje	Državno povprečje
Matematika	- 4,7	+ 1,75	54,60	52,85
Slovenščina	-3,6	- 5,76	56,86	62,62
Biologija		+ 6,34	52,95	46,61

KRATKA PREDSTAVITEV

Naziv: Osnovna šola Radlje ob Dravi

Skrajšano ime: OŠ Radlje ob Dravi

Sedež: Koroška c. 17, 2360 Radlje ob Dravi

Telefon: +386 2 887 95 72

E-mail: info@osradlje.si

Podružnice: Osnovna šola Vuhred – podružnica Vuhred
Sedež: Vuhred 148, 2365 Vuhred
Telefon: +386 2 887 15 01

Osnovna šola Remšnik – podružnica Remšnik
Sedež: Remšnik 5, 2363 Podvelka
Telefon: +386 2 887 27 17

Enote: Vrtec Radlje
Sedež: Koroška c. 15, 2360 Radlje ob Dravi
Telefon: +386 2 887 95 77

Vrtec Vuhred
Sedež: Vuhred 148, 2365 Vuhred
Telefon: +386 2 887 15 01

Vrtec Remšnik
Sedež: Remšnik 5, 2363 Podvelka
Telefon: +386 2 887 27 17

Matična številka: 5089271000

ID za DDV: SI54093899

1.2 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb

ODGOVORNE OSEBE

Ravnatelj: dr. Damjan Osrajnik

Pomočnici ravnatelja za šolo: Simona Ternik in Andreja Urh Bijol (od 1. 9. 2025)

Pomočnica ravnatelja za vrtec: Špela Rus

Vodja Podružnice Remšnik: Valerija Tertinek

Vodja Podružnice Vuhred: Monika Ravnjak

Predsednica Sveta zavoda: Mojca Kovačič

ORGANI ZAVODA

Svet zavoda:

V svetu zavoda je 11 članov:

3 člani so predstavniki ustanovitelja,

3 člani so predstavniki staršev,

5 članov je predstavnikov zaposlenih v zavodu.

Svet javnega vrtca oziroma šole imenuje in razrešuje ravnatelja vrtca oziroma šole; sprejema program razvoja vrtca oziroma šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi; odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov; obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki; odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, vajenca, dijaka, študenta višje šole in odraslega kot drugostopenjski organ, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja; obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski, učiteljski, andragoški oziroma predavateljski zbor, šolska inšpekcija, reprezentativni sindikat zaposlenih, svet staršev, skupnost učencev, vajencev, dijakov ali študentov in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Ravnatelj:

Pedagoški vodja in poslovodni organ javnega vrtca oziroma šole je ravnatelj. Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo vrtca oziroma šole,
- pripravlja program razvoja vrtca oziroma šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev, vajencev, dijakov, študentov višje šole in odraslih,
- vodi delo vzgojiteljskega, učiteljskega in predavateljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev oziroma učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,

- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu vrtca oziroma šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev, vajencev in dijakov,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev, vajencev oziroma dijakov ter študentov višje šole,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja vrtec oziroma šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Strokovni organi v javni šoli so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik,
- strokovni aktivni.

Strokovni organi v javnem vrtcu so:

- zbor vzgojiteljic in pomočnic,
- strokovni aktiv I. starostnega obdobja,
- strokovni aktiv II. starostnega obdobja.

Svet staršev šole:

Sestavljajo ga starši iz posameznih oddelkov razreda (vsak oddelek na šoli ima svojega predstavnika).

Predsednica: Tanja Koležnik (v šol. l. 25/26)

Svet staršev deluje v skladu s poslovníkom. Sestaja se predvidoma trikrat letno (po potrebi tudi večkrat) in razpravlja o aktualnih šolskih temah.

Svet staršev vrtca:

Organiziran je zaradi uresničevanja interesa staršev v javnem vrtcu. Vsak oddelek v vrtcu ima svojega predstavnika.

Predsednica: Tjaša Vučič (v šol. l. 25/26)

Svetovalna služba:

Naloge:

- svetovanje učencem, staršem, učiteljem,
- sodelovanje z učiteljskim zborom in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji dela,
- opravlja poklicno svetovanje,
- skrbi za organizacijo dela z otroki s posebnimi potrebami,
- skrbi za delo z nadarjenimi učenci.

Knjižnica:

Knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v šoli.

V okviru knjižnice deluje učbeniški sklad na podlagi Pravilnika o upravljanju učbeniških skladov. V preteklosti je bila osnovna naloga sklada, da za čim nižjo ceno učencem ponudimo učbenike in ostalo didaktično gradivo. Trenutno je izposoja brezplačna.

1.3 Sodelovanje z okoljem in mednarodni projekti

Zavod sodeluje in išče pomoč glede na potrebe in interes z lokalno skupnostjo, zdravstvenim domom, policijo, centrom za socialno delo, Javnim zavodom za šport, kulturo, turizem in mladino, knjižnico in različnimi društvi, ki delujejo v naši občini: kulturno društvo, planinsko društvo, športno društvo, gasilsko društvo, turistično društvo, društvo upokojencev, društvo prijateljev mladine ...

Dnevi dejavnosti in nekateri cilji pri pouku upoštevajo lokalne znamenitosti, zgodovinska dejstva in razvojne načrte občine.

Trudimo se, da bi obudili mednarodno sodelovanje s šolo iz Eibiswaalda, ki je v zadnjih letih nekoliko zastalo, vseeno pa verjamemo, da še imamo možnosti, da se nazaj vzpostavi.

2. POSLOVNO POROČILO OSNOVNE ŠOLE RADLJE OB DRAVI – posebni del

2.1 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih Osnovne šole Radlje ob Dravi za leto 2024

2.1.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

Vrtec	Osnovna šola
	Zakon o zavodih
	Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
	Zakon o delovnih razmerjih
	Zakon o javnih financah
	Zakon o računovodstvu
	Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS
	Zakon o javnih naročilih
	Zakon o varstvu osebnih podatkov
	Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
	Zakon o šolski inšpekciji
	Zakon za uravnoteženje javnih financ
	Zakon o izvrševanju proračuna RS za leti 2024/2025 in 2025/2026
Zakon o vrtcih	Zakon o osnovni šoli (sprememba 1. 9. 2025)
Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo	Pravilnik o šolskem koledarju
Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca	Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v OŠ
Pravnik o plačilih staršev za programe v vrtcih	Pravilnik o dokumentaciji v 9-letni OŠ
Odredba o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje	Pravilnik o ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli (18. 10. 2025)
	Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole
	Pravilnik o obrazcih javnih listin v osnovni šoli
	Pravilnik o financiranju šole v naravi
	Zakon o šolski prehrani

2.1.2 Dolgoročni cilji iz zastavljenega večletnega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

- Zagotavljanje optimalnega razvoja posameznika ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost in telesno ter duševno kondicijo.
- Spodbujati dobre medsebojne odnose med učenci, učitelji in starši. Skrbeti za odprto komunikacijo na vseh ravneh.
- Ekologija kot način življenja in funkcioniranja zavoda.
- Zagotovitev ustreznih delovnih pogojev učencem in učiteljem, otrokom in vzgojiteljem.
- V zdravem, varnem in ustvarjalnem okolju nuditi otroku bogastvo izkušenj in spodbujati oblikovanje otrokove pozitivne samopodobe.
- Zagotavljati staršem brezskrbno varstvo s prilagojenim delovnim časom.
- Zagotavljanje varnega izobraževanja v šoli, kjer se prepletata teorija in praksa.
- Ustrezno poskrbeti za vse otroke s posebnimi potrebami.

2.1.3 Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2025.

- Aktivnosti v zvezi z zagotavljanjem pogojev dela.
- Uvajanje novincev v 1. razred osnovne šole v Radljah, na Remšniku in v Vuhredu.
- Izobraževanje strokovnih delavcev s poudarkom na delu z otroki s posebnimi potrebami in učenci z vedenjskimi težavami.
- Podporno izobraževanje strokovnih delavcev za izboljšanje poučevanja, uvajanja novih pristopov in formativnega spremljanja.
- Sodelovanje v razvojni nalogi Vključujoča šola – vključujoč fizični prostor.
- Permanentno izobraževanje zaposlenih.

PREGLED ŠTEVILA ODDELKOV IN UČENCEV – v šolskih letih 2021/22, 2022/23, 2023/24, 2024/25 in 2025/26.

	Število oddelkov					Število učencev				
	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26
OŠ Radlje	22	22	21	21	20	467	472	462	447	421
OŠ Remšnik	4	4	4	5	4	43	46	52	49	49
OŠ Vuhred	3	3	3	3	3	38	39	45	44	41
Vrtec Radlje	7	7	9	9	9	220	234	225	213	219
Vrtec Vuhred	4	5	3	3	3					
Vrtec Remšnik	1	1	1	1	1					
Skupaj	41	42	41	42	40	768	791	784	753	730

KAZALNIKI UČINKOVITOSTI – učni uspeh na posameznih šolah

	2020/21	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
OŠ Radlje	99,2%	98,3 %	98,9%	97,0%	99,3%
OŠ Remšnik	100%	100 %	100 %	96,2%	100%
OŠ Vuhred	94,9%	100 %	97,6 %	97,8%	100%

Realizacija pouka:

- šolsko leto 2024/25

99,46 %.

2.1.3.1 Druge dejavnosti in projekti

- Prireditve ob državnih praznikih
- Sodelovanje na prireditvi ob 8. marcu
- Kakovost
- Kulturna šola
- Projekt Solidarnost
- Turizmu pomaga lastna glava
- Korak k Sončku
- Radi beremo
- Projekt FLL
- Inovativna pedagogika 5.0
- Zlati sonček
- Šolski vrt
- Slovenija, moja domovina
- Zdrava šola
- Razvojna naloga: Vključujoča šola – vključujoč fizični prostor
- Podjetništvo
- Šole v naravi:
 - zimska (Rogla – marec), letna (Čatež – junij)
- Sodelovanje v raziskavah s strani Zavoda za šolstvo, Pedagoškega inštituta, različnih fakultet in raziskave, ki jih opravljajo študenti dodiplomskega in podiplomskega študija.
- Dejavnosti v okviru Sveta za preventivo v cestnem prometu RS.
- Sodelovanje na raznih likovnih, glasbenih, folklornih, lutkovnih in dramskih natečajih.
- Plavalno opismenjevanje od 1. do 3. razreda.

- Nadstandardni programi:
 - zgodnje učenje osnovnih motoričnih veščin,
 - športno ritmična gimnastika,
 - plavanje,
 - plezanje,
 - košarka,
 - rokomet,
 - smučanje.

2.1.3.2 Učbeniški sklad

	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25	2025/26
Učbeniški sklad	548	558	559	540	511

2.1.3.3 Prevozi

Skupno število vozačev v šolskem letu 2024/25:
 - 192 vozačev (37,6 %).

2.1.4 Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

2.1.4.1 Kadri

OŠ Radlje si prizadeva zagotavljati učiteljem in vzgojiteljem ter drugim zaposlenim čim boljše materialne in prostorske pogoje. Vsa delovna mesta so zasedena na podlagi usklajene sistemizacije z ministrstvom za šolstvo (šola) ali z občino (vrtec).

PREGLEDNICA ZAPOSLENIH

Skupaj	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.
124	2	4	1	17	20	4	60	14	1	1

V preglednici so prikazani vsi zaposleni na dan 31. 12. 2025, razvrščeni so glede na Zakon o slovenskem ogrodju kvalifikacij. Zakon določa Slovensko ogrodje kvalifikacij (SOK), to je enotni sistem kvalifikacij v Republiki Sloveniji.

ŠTEVILO STROKOVNIH, ADMINISTRATIVNIH IN TEHNIČNIH DELAVCEV

	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25	2025/26	Nadomešča- nja 2025/26	Upokojitve v letu 2025
Strokovni delavci	80	80	90	87	86	2	3
Delavci - projektne zaposlitve	0	0	0	0	0	0	/
Administrativni delavci	4	4	4	4	4	0	/
Tehnični delavci	25	25	27	29	29	3	1
Javna dela	0	0	0	0	0	0	/
Skupaj	109	109	121	120	119	5	4

2.1.4.2 Prostor in oprema OŠ Radlje ob Dravi

PROSTORI

	OŠ Radlje	OŠ Remšnik	OŠ Vuhred	Vrtec		
				Radlje	Vuhred	Remšnik
Učilnice (velike)	22	8	4	9	3	1
Učilnice (male)	3	/	/	/	/	/
Kabineti	12	6	2	2	1	/
Pisarne za delavce v strokovnih službah	4	/	/	1	1	/
Ostale pisarne	3		1	1		/
Knjižnica, čitalnica	1	1	1	/	/	/
Zbornica	1	1	1	1	/	/
Skupaj	46	16	9	14	5	1

Vrtec Radlje ob Dravi	1089,30 m ²
Vrtec Vuhred	498,80 m ²
Vrtec Remšnik	50,00 m ²
SKUPAJ:	1638,10 m²

OPREMA IN VZDRŽEVANJE

V letu 2025 je občina pristopila k urejanju novega ogrevanja v šoli in vrtcu podružnične šole Vuhred. Šlo je za zelo obsežno investicijo, smo pa s tem rešili problematiko ogrevanja, saj je bil star sistem že iztrošen.

S sredstvi šolskega sklada smo uspeli opremiti našo računalniško učilnico z nadstandardnimi stoli, kupili smo dva interaktivna zaslona, garderobne omarice na podružnični šoli Remšnik in 4 računalniške tablice za podružnico Vuhred.

Pri vrtcu Radlje (stari del) je bil urejen nadstrešek.

Pridobili smo kar nekaj računalniške opreme (tako za podružnici, kot matično šolo). Nekaj z donirano opremo sodišča v Mariboru (37 računalnikov in 50 monitorjev), ostalo z razpisa ministrstva (LAN stikala).

3. RAČUNOVODSKI IZKAZI S POJASNILI

Računovodski izkazi so izdelani na podlagi določil Zakona o računovodstvu in Slovenskih računovodskih standardov. Posamezne postavke v računovodskih izkazih so vrednotene v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

3.1. Bilanca stanja

		(€)	
		ZNESEK	
		Tekoče leto	Predhodno leto
	SREDSTVA		
A.	Dolgoročna sredstva in sredstva		
	v upravljanju (1-2+3-4+5 -6)	3.265.434,52	3.322.223,17
1	Neopredmetena dolgoročna sredstva	10.027,37	10.027,37
2	Popravek vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	9.913,50	9.540,18
3	Nepremičnine	5.105.376,01	4.998.189,86
4	Popravek vrednosti nepremičnin	1.964.070,53	1.816.161,90
5	Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	1.042.582,30	1.045.126,53
6	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	918.567,13	905.418,51
7	Dolgoročne terjatve iz poslovanja		
B.	Kratkoročna sredstva		
	(1+2+3+4+5+6)	587.020,82	542.146,29
1	Denarna sredstva	42.798,57	52.862,84
2	Kratkoročne terjatve do kupcev	72.570,02	71.993,57
3	Dani predujmi in varščine		
4	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	432.242,00	402.595,57
5	Druge kratkoročne terjatve	11.157,41	11.182,41
6	Aktivne časovne razmejitev	28.252,82	3.511,90
7	Zaloge		
I.	AKTIVA SKUPAJ (I. + II.)	3.852.455,34	3.864.369,46

		ZNESEK	
		Tekoče leto	Predhodno leto
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		
D.	Kratkoročne obveznosti in pasivne		
	časovne razmejitev (1+2+3+4+5+6)	576.149,48	541.541,68
1	Kratkoročne obveznosti za prejete predujme		46,68
2	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	330.828,85	291.507,68
3	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	97.767,62	107.529,47
4	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	86.692,15	80.812,34
5	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov		
	enotnega kontnega načrta	7.105,43	6.320,52
6	Pasivne časovne razmejitev	53.755,43	55.324,99
E.	Lastni viri in dolgoročne obveznosti	3.276.305,86	3.322.827,78
	(1+2+3)		
1	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	20.308,08	24.978,98
2	Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	3.255.669,87	3.295.802,69
3	Presežek prihodkov nad odhodki	327,91	2.046,11
I.	PASIVA SKUPAJ (I. + II.)	3.852.455,34	3.864.369,46

RAZKRITJA POSTAVK BILANCE STANJA

SREDSTVA

Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Sredstva v bilanci stanja predstavljajo dolgoročna sredstva, sredstva v upravljanju in kratkoročna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva, nepremičnine, oprema in drobní inventar. Sredstva so izkazana po nabavni vrednosti.

V letu 2025 se je nabavna vrednost opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev povečala za =130.222,63 € iz naslova novih nabav, brezplačno pridobljenih osnovnih sredstev in prejetih sredstev v upravljanje.

Popravek vrednosti se je zmanjšal za =2.598,53 € iz naslova vlaganja v investicijsko vzdrževanje poslovnih objektov, skupaj =132.821,16 €.

Vrednost drobnega inventarja za nakup knjig se je povečala za =2.915,46 €.

Nove nabave, pridobitve in investicijsko vzdrževanje objektov v letu 2025

Tablice Lenovo	993,21 €
Stoli računalniške učilnice	4.938,98 €
LCD monitorja	3.885,78 €
Garderobne omare	3.403,68 €
Ognjevarna omara	899,54 €
Kosilnica	489,41 €
Elektro instalacije	5.926,37 €
Ogrevalni sistem s črpalko	97.424,03 €
Nadstrešek vrtca	6.434,28 €
Lan stikala	4.335,88 €
Računalniki in monitorji	4.090,00 €

Nabavna vrednosti opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev se je zaradi izločitve dotrajane in uničene opreme zmanjšala za =28.496,15 €.

Redni odpis je opravljan po metodi enakomernega časovnega amortiziranja z uporabo stopenj predpisanih z Navodilom o načinu in stopnjah rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Popravek vrednosti se je povečal za =185.519,81 € iz naslova obračuna amortizacije, popravek vrednosti drobnega inventarja v višini =2.915,46 €, ki je bil odpisan takoj ob nabavi in popravek vrednosti brezplačno pridobljenih osnovnih sredstev v višini =4.090,00 €, v breme oblikovanega vira (K-92) na podlagi dokumenta o brezplačnem prenosu.

Popravek vrednosti se je zmanjšal za =28.496,15 € zaradi izločitve dotrajane in uničene opreme.

Skupna nabavna vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju je izkazana v višini =6.157.985,68 €, skupni popravek vrednosti dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju v višini =2.892.551,16 €. Sedanja vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju znaša =3.265.434,52 € in je v primerjavi s preteklim letom nižja za 1,7 %.

Kratkoročna sredstva

Kratkoročna sredstva izkazujejo denarna sredstva na poslovnem računu, terjatve do kupcev, terjatve za dotacije rednega poslovanja občinskega in republiškega proračuna, terjatve do drugih občin, terjatve do Zavoda za zdravstveno zavarovanje Republike Slovenije in aktivne časovne razmejitev.

Denarna sredstva

Denarna sredstva predstavljajo sredstva na poslovnem računu na dan 31.12.2025, v višini =42.798,57 €.

Terjatve do kupcev so izkazane v višini =72.570,02 €, nanašajo se na zaračunane storitve šolske prehrane, vzgojnin, malice zaposlenih, kosila drugim fizičnim osebam in ostale zaračunane storitve. Skupaj znašajo terjatve do kupcev =75.568,76 €, ki so zmanjšane za oblikovan popravek vrednosti neplačanih terjatev nad 90 dni v višini =2.998,74 €.

Oblikovan popravek vrednosti se je povišal za =1.703,83 €, kar smo izkazal na kontu prevrednotovalnih odhodkov in zmanjšal za znesek plačanih terjatev v višini =135,54 €, kar smo izkazali na kontu prevrednotovalnih prihodkov. Iz evidenc smo izločili terjatve starejše od 5 let, v višini =505,76 €, ki jih nismo mogli izterjati, kljub temu, da smo izčrpali vsa možna pravna sredstva. Izkazane terjatve do kupcev so v primerjavi s preteklim letom višje, kljub temu, da terjatve poskušamo izterjati v postopkih rednega opominjanja in sodnih izvršb.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo =432.242,00 €, in predstavljajo terjatve do:
državnega proračuna Ministrstva za vzgojo in izobraževanje v višini = 272.388,31€,
terjatve do občinskega proračuna občine Radlje ob Dravi v višini =149.604,92 €,
terjatve za obresti do Enotnega zakladniškega podračuna v višini =87,50 €
terjatve do proračunov drugih občin v višini =10.121,01 € in
terjatve do drugih proračunskih uporabnikov v višini =40,26 €.

Med drugimi kratkoročnimi terjatvami v višini =11.157,41 € izkazujemo terjatve za refundirane boleznine meseca decembra 2025, v višini =7.066,14 €, odškodnine zavarovalnice v višini =684,16 €, druge kratkoročne terjatve iz poslovanja v višini =3.324,36 € in terjatev za plačano akontacijo davka od dohodka pravnih oseb v višini =82,67 €.

Aktivne časovne razmejitve v višini =28.252,82 €, predstavljajo ne-zaračunane prihodke, ki se nanašajo na poslovno leto 2025 iz naslova povračila stroškov Sheme šolskega sadja, projekta Inovativna pedagogika in Ministrstva za vzgojo in izobraževanje za nadomeščanja in poračun plače, napredovanja v naziv leta 2025, skupaj v višini =9.848,00 €. Zaračunane prihodke, ki se nanašajo na leto 2026 občini Radlje ob Dravi, v višini =9.946,85 €. Odhodke, ki bodo med stroške pripoznani v letu 2026, v višini =8.318,34 € in druge aktivne časovne razmejitve v višini =139,63 €.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Med obveznostmi do virov sredstev izkazujemo kratkoročne obveznosti, pasivne časovne razmejitve, dolgoročne pasivne časovne razmejitve, obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje in presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta.

Kratkoročne obveznosti

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih so izkazane v višini =330.828,85 €, in so v primerjavi s preteklim letom višje za 13,5 %. Predstavljajo obveznosti za izplačilo stroškov dela in nadomestil zaposlenim za redno delo meseca decembra, poračun plače, nadomeščanja in izplačilo redne delovne uspešnosti za zadnje tromesečje leta 2025.

Med kratkoročnimi obveznostmi izkazujemo obveznosti do dobaviteljev

Skupaj v višini =97.767,62 €. Obveznosti do dobaviteljev so bile poravnane v mesecu januarju in februarju 2026.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini = 86.692,15 €, predstavljajo obveznosti za plačilo prispevkov delodajalca za izplačilo stroškov dela za mesec december 2025 v višini =53.263,42 €, obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih iz naslova plače v višini =6.338,83 €, obveznosti plačila davka na dodano vrednost v višini =475,30 €, in druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini =26.614,60 €.

Med ostalimi obveznostmi izkazujemo prejeta sredstva, ki bodo po namenu porabljen v letu 2026 in predstavljajo sredstva; projekta JP Mladi v višini =1.811,46 €, prejeta sredstva donatorjev =4.286,90 €, prostovoljne prispevke Bazarja =148,93 €, prihodke akcije zbiranja

starega papirja učencev =6.971,45 €, sredstva nadstandardnih dejavnosti =7.028,52 €, sredstva za valetu =1.965,19 € in sredstva učiteljskega sklada =4.402,15 €.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo =7.105,43 €, in predstavljajo obveznosti do dobaviteljev - proračunskih uporabnikov, za zaračunane storitve in blago. Obveznosti so bile poravnane v januarju 2026.

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazujemo kratkoročno časovno razmejene prihodke za dejavnost šole, vrtca in projekte, ki bodo namensko porabljeni v tem in naslednjem šolskem letu, v višini =53.775,43 €.

V šolski sklad se stekajo sredstva staršev, donatorjev in prostovoljni prispevki iz naših akcij, z namenom zagotavljanja nadstandardnih storitev in nakup opreme.

Kratkoročno so razmejena sredstva:

šolskega sklada v višini =9.451,31 €,

sklada dobroteljnosti in prostovoljstva iz naslova projekta Drobotnica =2.307,06 €.

Kratkoročno odloženi prihodki za stroške dela odpravnine v višini =3.664,65 €, zaradi odložene upokojitve. Prihodki bodo po namenu porabljeni v letu 2026.

Kratkoročno odloženi prihodki Ministrstva za vzgojo in izobraževanje po namenu za šolo v naravi, subvencije k plačilu stroškov šole v naravi, sredstva za nadomeščanje odsotnosti, v višini =15.956,03 € in sredstva za nakup učbenikov v Učbeniškem skladu =7.312,22 €.

Prejeta sredstva za projekt sofinanciran iz sredstev EU, Inovativna pedagogika 5.0, v višini =5.095,35 €.

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazujemo v naprej zaračunane prihodke občini v višini =9.946,85 €, za materialne stroške, ki se nanašajo na mesec januar 2026.

Kratkoročno razmejena sredstva se bodo porabila v šolskem letu 2025/2026 in 2026/2027 po namenu in izvedbi projektov.

Lastni viri in dolgoročne obveznosti znašajo =3.276.305,86 €

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve v višini =20.308,08 €

predstavljajo sredstva dolgoročnih razmejitev - viri za opredmetena osnovna sredstva v višini =10.640,96 €, oblikovan vir za nakup osnovnih sredstev na podlagi sklepov Upravnega odbora za upravljanje šolskega sklada v višini =5.775,09 €, prejete odškodnine zavarovalnice v višini =2.844,97 € in oblikovani viri brezplačno pridobljenih osnovnih sredstev v višini =1.047,06 €.

Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje

Sredstva prejeta v upravljanje znašajo =3.255.669,87 € in so v primerjavi s preteklim letom nižja za 1,22 %. Sredstva v upravljanju so se povišala skupaj za =142.469,48 €, v vlaganja, nakupe, brezplačno pridobljena osnovna sredstva in sredstva v upravljanju, in zmanjšala za stroške obračunane amortizacije za leto 2025 v breme vira sredstev prejetih v upravljanje v višini =182.602,30 €.

V letu 2025 izkazujemo nerazporejen presežek prihodkov nad odhodki v višini =327,91 €.

Predlagamo, da se nerazporejenega presežek prihodkov nad odhodki v višini =327,91 €, v letu 2026, nameni za nakup šolske opreme.

3.2. Izkaz prihodkov in odhodkov

		Z N E S E K	
		Tekoče leto	Predhodno leto
A.	Prihodki od poslovanja (1)	5.469.474,30	4.919.033,91
	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev 760	5.411.220,85	4.861.546,73
	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev 761	58.253,45	57.487,18
B.	Finančni prihodki (1)	1.460,72	2.061,59
	Drugi prihodki od financiranja	1.460,72	2.061,59
C.	Drugi prihodki (1)	10.339,56	8.610,95
	Drugi in izredni prihodki	10.339,56	8.610,95
Č.	Prevrednotovalni poslovni prihodki (1)	135,54	139,24
	Drugi prevrednotovalni prihodki	135,54	139,24
D.	CELOTNI PRIHODKI (A. + B. + C + Č.)	5.481.410,12	4.929.845,69
E.	Stroški blaga, materiala in storitev (1+2)	878.243,05	895.246,81
1.	Stroški materiala	531.246,21	546.338,53
2.	Stroški storitev	346.996,84	348.908,28
F.	Stroški dela (1+2+3)	4.597.859,43	4.028.618,53
1.	Plače in nadomestila plač	3.442.501,10	3.071.345,53
2.	Prispevki za socialno varnost delodajalcev	633.844,07	552.679,96
3.	Drugi stroški dela	521.514,26	404.593,04
G.	Amortizacija	1.966,51	2.110,34
J.	Drugi stroški	483,60	263,60
K.	Finančni odhodki (1)	110,70	175,96
L.	Drugi odhodki (1)		
M.	Prevrednotovalni poslovni odhodki	1.703,83	586,60
N.	CELOTNI ODHODKI (E.+F.+G.+J.+K.+L.+M.)	5.480.367,12	4.927.001,84
O.	PRESEŽEK PRIHODKOV	1.043,00	2.843,85
	Davek od dohodka pravnih oseb	715,09	797,74
	Presežek prihodkov z upoštevanjem davka od dohodka	327,91	2.046,11
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	116	117
	Število mesecev poslovanja	12	12

RAZKRITJA POSTAVK IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Prihodki po virih financiranja in odhodki po naravnih vrstah so razvidni iz naslednjih preglednic.

Skupni prihodki:

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2024	2025	2025	(4/3*100)	(4/2*100)
1	2	3	4	5	6
1 Državni proračun, Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje	2.967.352,38	3.248.689,61	3.356.103,15	103,31	113,10
2 Prejeta sredstva EU	25.025,86	29.272,00	20.323,54	69,43	81,21
3 Prihodki iz javnih financ -nadomestila, zinski regres	80.819,47	80.818,66	145.225,65	179,69	179,69
4 Sredstva ustanovitelja - občina Radlje ob Dravi	1.068.275,39	1.097.402,56	1.150.398,73	104,83	107,69
5 Sredstva drugih občin - vzgojnine	61.973,51	66.761,62	67.304,47	100,81	108,60
6 Sredstva drugih javnih zavodov in ustanov	2.657,81	2.658,00	2.666,18	100,31	100,31
7 Plačila staršev - vzgojnine	383.524,46	410.240,81	405.066,53	98,74	105,62
8 Prispevki staršev za šolo in prostovoljni prispevki	65.846,41	67.360,88	65.849,57	97,76	100,00
9 Prihodki od prodaje malic, kosil in drugih storitev	261.384,28	263.176,70	259.941,99	98,77	99,45
10 Prihodki iz drugih virov	12.986,12	12.986,16	8.530,31	65,69	65,69
SKUPAJ PRIHODKI	4.929.845,69	5.279.367,00	5.481.410,12	103,83	111,19

Skupni prihodki znašajo =5.481.410,12 € in so za 3,83 % višji v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom za leto 2025 in za 11,19 % višji v primerjavi z realiziranimi prihodki preteklega leta.

Poleg prihodkov iz naslova opravljanja javne službe smo dosegli prihodke iz opravljanja tržne dejavnosti. Iz tega naslova smo dosegli 1,06 % skupnih prihodkov, ki predstavljajo prihodke od prodanih malic, kosil zaposlenim in zunanjim uporabnikom in prihodke od opravljanja drugih storitev.

Pregled prihodkov iz republiškega proračuna

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2024	2025	2025	(4/3*100)	(4/2*100)
I	2	3	4	5	6
1 Bruto plače in drugi osebni prejemki	2.482.369,88	2.741.519,58	2.836.107,11	103,45	114,25
2 Nadomestila zaposlenim	130.126,35	135.309,00	130.203,61	96,23	100,06
3 Materialni stroški in drugi izdatki	110.933,14	118.987,00	124.943,56	105,01	112,63
4 Regresiranje prehrane učencev	121.871,12	122.712,03	114.397,12	93,22	93,87
5 Šola v naravi in subvencije za šolo v naravi	7.089,87	7.090,00	6.193,87	87,36	87,36
6 Subvencija vzgojnin za drugega otroka - VVZ	114.962,02	123.072,00	144.257,88	117,21	125,48
Skupaj Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje	2.967.352,38	3.248.689,61	3.356.103,15	103,31	113,10
7 Prihodki iz sredstev EU	25.025,86	29.272,00	20.323,54	69,43	81,21
Skupaj prihodki iz sredstev EU	25.025,86	29.272,00	20.323,54	69,43	81,21
8 Nadomestilo plače zaradi bolezni	80.709,81	80.709,00	64.944,87	80,47	80,47
9 Nadomestilo plače - sodišče	109,66	109,66	0,00	0,00	0,00
10 Zimski regres			80.280,78		
Prihodki refundiranih stroškov dela in zimski regres	80.819,47	80.818,66	145.225,65	179,69	179,69
SKU PAJ PRIHODKI	3.073.197,71	3.358.780,27	3.521.652,34	104,85	114,59

Skupni prihodki znašajo =3.521.652,34 € in so za 4,85 % višji v primerjavi s predvidenimi prihodki za leto 2025, in za 14,59 % višji v primerjavi z realiziranimi prihodki leta 2024.

Prihodki iz proračuna države predstavljajo prihodke Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, prihodke iz sredstev državnega proračuna in EU in Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje nam je zagotovilo sredstva za pokrivanje stroškov dela, plače in drugih osebnih prejemkov, nadomestila zaposlenim, materialne stroške in druge izdatke za dejavnost šole, sredstva za regresirano prehrano učencev in subvencije vzgojnin.

Prihodki Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije predstavljajo refundirana sredstva, nadomestila plače zaradi bolezni zaposlenih.

V letu 2025 smo prejeli iz državnega proračuna (posredno s proračuna občine) sredstva za zimski regres.

Projekti sofinancirani iz sredstev državnega proračuna in EU

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2024	2025	2025	(4/3*100)	(4/2*100)
I	2	3	4	5	6
1. Shema šolskega sadja državni proračun EU	4.271,84	4.272,00	3.456,32	80,91	80,91
2. Inovativna pedagogika 5.0	20.754,02	25.000,00	16.867,22	67,47	81,27
SKUPAJ PRIHODKI	25.025,86	29.272,00	20.323,54	69,43	81,21

V letu 2025 smo nadaljevali z izvajanjem projekta Sheme šolskega sadja in projektom Inovativna pedagogika 5.0., kot konzorcijski partner Zavoda Anton Martin Slomšek. Projekt traja tri leta, v okviru Načrta za okrevanje in odpornost. Namen projekta je nadaljnji razvoj didaktike za dvig digitalnih kompetenc in temeljnih znanj RIN učečih se z uvajanjem inovativnih pristopov ter uporabo sodobnih digitalnih orodij, ki bodo podpora transformaciji vzgojno izobraževalnega procesa.

Pregled prihodkov iz občinskega proračuna

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2024	2025	2025	(4/3*100)	(4/2*100)
I	2	3	4	5	6
A. OSNOVNA ŠOLA S PODRUŽNICAMA					
1. Materialni stroški	119.362,15	119.362,15	119.362,15	100,00	100,00
2. Šola v naravi zimska letna	9.101,62	9.050,62	8.169,10	90,26	89,75
3. Šolska tekmovanja, projektno delo in drugo	1.584,14	1.636,42	1.636,42	100,00	103,30
SKUPAJ OSNOVNA ŠOLA	130.047,91	130.049,19	129.167,67	99,32	99,32
B. VRTEC					
1. Redna dejavnost vrtea	862.789,21	922.169,53	972.996,99	105,51	112,77
2. Dodatna strokovna pomoč	75.438,27	45.183,84	48.234,07	106,75	63,94
SKUPAJ VRTEC	938.227,48	967.353,37	1.021.231,06	105,57	108,85
SKUPAJ PRIHODKI (A. + B.)	1.068.275,39	1.097.402,56	1.150.398,73	104,83	107,69

Skupni prihodki iz občinskega proračuna znašajo =1.150.398,73 € in so za 4,83 % višji v primerjavi s sprejetim finančnim načrtom za leto 2025 in za 7,69 % višji v primerjavi z realiziranimi prihodki preteklega leta.

Za dejavnost osnovne šole smo iz občinskega proračuna prejeli načrtovana sredstva za pokrivanje materialnih stroškov ogrevanja, električne energije, goriva, storitve komunale, vzdrževanja, varovanja in zavarovanja objektov. Prihodki šolskih tekmovanj, projektov in šole v naravi so bili realizirani v deležu izvedenih dejavnosti, letne in zimske šole v naravi.

tekmovanj in projektov. Skupni prihodki za dejavnost osnovne šole so bili za 0,68 % nižji v primerjavi s finančnim načrtom.

Prihodki za dejavnost vrta so v primerjavi s finančnim načrtom višji za 5,57 %.

Razlogi višjih prihodkov iz proračuna občine ustanoviteljice za dejavnost vrta so v višjih stroških dela, v dvigu cen programov v vrtcu in v priznanih pravicah staršev na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, številu vključenih otrok v vrtec in prisotnost oz. odsotnost otrok.

Občina Radlje ob Dravi je v letu 2025 za dodatno strokovno pomoč v vrtcu zagotovila sredstva za stroške dela dveh spremljevalcev otrok, dodatno plačilo deleža vzgojitelja za zgodnjo in celostno obravnavo otrok v vrtcu in stroške dela svetovalnega delavca.

Pregled prihodkov drugih občin, javnih zavodov in skladov

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2024	2025	2025	(4/3*100)	(4/2*100)
1	2	3	4	5	6
1. Sredstva drugih občin - vzgojnine	61.973,51	66.761,62	67.304,47	100,81	108,60
2. Sredstva drugih javnih zavodov in ustanov	2.657,81	2.658,00	2.666,18	100,31	100,31
SKUPAJ PRIHODKI	64.631,32	69.419,62	69.970,65	100,79	108,26

Prihodki drugih občin, javnih zavodov in in agencij so realizirani v višini =69.970,65 €, v primerjavi z realiziranimi prihodki preteklega leta so višji za 8,26 %.

Prihodki drugih občin za sofinanciranje vzgojnin so višji v primerjavi s predvidenimi prihodki finančnega načrta za leto 2025. Na višino sofinanciranja vzgojnin drugih občin vpliva število otrok vključenih v naš vrtec, s stalnim bivališčem v drugih občinah, višja cena programov in višina oprostitve plačila staršev na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Sredstva drugih javnih zavodov in ustanov predstavljajo prihodke Uprave za probacijo RS, za povračilo stroškov javno koristnega dela, Zavoda RS za šport – Planica za sofinanciranje športnih dejavnosti in Projekta Javne agencije Spirit Slovenija za izvedbo obšolskih dejavnosti za mlade in dejavnosti s področja spodbujanja ustvarjalnosti, inovativnosti in podjetnosti v osnovnih šolah.

Pregled prihodkov od lastnih dejavnosti in drugih prihodkov

Skupni prihodki od lastnih dejavnosti in drugi prihodki znašajo =739.388,40 € in so v primerjavi s predvidenimi prihodki za leto 2025 nižji za 1,91 %, in v primerjavi z realiziranimi prihodki preteklega leta višji za 2,16 %.

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2024	2025	2025	(4/3*100)	(4/2*100)
1	2	3	4	5	6
1. Prihodki od prodaje malic, kosil in drugih storitev	261.384,28	263.176,70	259.941,99	98,77	99,45
2. Plačila staršev za vrtec	383.524,46	410.240,81	405.066,53	98,74	105,62
3. Prispevki staršev za šolo in prostovoljni prispevki	65.846,41	67.360,88	65.849,57	97,76	100,00
4. Prihodki iz drugih virov	12.986,12	12.986,16	8.530,31	65,69	65,69
SKUPAJ PRIHODKI	723.741,27	753.764,55	739.388,40	98,09	102,16

Prihodki predstavljajo prihodke od prodaje šolskih malic, kosil, plačanih vzgojnin, prostovoljnih prispevkov staršev in prihodke iz drugih virov. Prihodki so nižji od načrtovanih, saj se je število vključenih učencev znižalo.

Prihodki iz drugih virov so nižji v primerjavi s finančnim načrtom in predstavljajo prihodke iz naslova prejetih donacij, nagrade, odškodnine zavarovalnice, prihodki za športne dejavnosti, prihodke iz naslova prejetih obresti enotnega zakladniškega računa, izterjane zamudne obresti in prevrednotovalne poslovne prihodke.

Delitev prihodkov na dejavnost izvajanja javne službe in tržne dejavnosti

DEJAVNOST IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2024	2025	2025	(4/3*100)	(4/2*100)
1	2	3	4	5	6
1. Prihodki od prodaje malic, kosil in drugih storitev	203.897,10	204.367,70	201.688,54	98,69	98,92
2. Plačila staršev za vrtec	383.524,46	410.240,81	405.066,53	98,74	105,62
3. Prispevki staršev za šolo in prostovoljni prispevki	65.846,41	67.360,88	65.849,57	97,76	100,00
4. Prihodki iz drugih virov	12.986,12	12.986,16	8.530,31	65,69	65,69
SKUPAJ PRIHODKI	666.254,09	694.955,55	681.134,95	98,01	102,23

TRŽNA DEJAVNOST	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2024	2025	2025	(4/3*100)	(4/2*100)
1	2	3	4	5	6
1. Prihodki od prodaje na trgu	57.487,18	58.809,00	58.253,45	99,06	101,33
SKUPAJ PRIHODKI	57.487,18	58.809,00	58.253,45	99,06	101,33

Prihodki iz naslova opravljanja tržne dejavnosti so realizirani v višini =58.253,45 € in predstavljajo 1,06 % skupnih prihodkov. V primerjavi s finančnim načrtom za leto 2025 so nižji za 0,94 %, v primerjavi z realizacijo leta 2024 so višji za 1,33 %.

Predstavljajo prihodke od prodaje malic in kosil zaposlenim in zunanjim uporabnikom in prihodke od opravljenih drugih storitev.

Pregled odhodkov za leto 2025

	REALIZACIJA	NAČRT	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2024	2025	2025	(4/3*100)	(4/2*100)
1	2	3	4	5	6
1. Porabljen material	423.636,43	432.772,43	435.949,13	100,73	102,91
material za šolsko kuhinjo	292.413,84	301.549,84	307.442,36	101,95	105,14
material za pouk	52.518,47	52.518,47	46.990,94	89,48	89,48
material za čiščenje, razkuž.in zašč.sred.	40.026,17	40.026,17	37.278,63	93,14	93,14
pisarniški material in literatura	6.132,03	6.132,03	7.849,77	128,01	128,01
drugi materialni stroški	267,86	267,86	348,86	130,24	130,24
material za vzdrževanje	28.341,72	28.341,72	30.404,08	107,28	107,28
material za zaščito pri delu	3.936,34	3.936,34	5.634,49	143,14	143,14
2. Porabljen energija	122.702,10	122.702,10	95.297,08	77,67	77,67
gorivo	1.923,69	1.923,69	2.093,86	108,85	108,85
plin	4.768,95	4.768,95	5.631,60	118,09	118,09
električna energija	59.875,15	59.875,15	41.080,24	68,61	68,61
kurivo za ogrevanje	56.134,31	56.134,31	46.491,38	82,82	82,82
3. Prevozne storitve in storitve telekomunikacij	62.492,16	62.492,16	60.025,91	96,05	96,05
prevozne storitve	47.047,92	47.047,92	45.568,76	96,86	96,86
storitve interneta, pošte in telefona	15.444,24	15.444,24	14.457,15	93,61	93,61
4. Storitve vzdrževanja	27.710,18	27.710,18	23.325,21	84,18	84,18
5. Storitve čistilnih servisov	21.419,15	21.419,15	26.768,74	124,98	124,98
6. Najemnine	18.808,80	18.808,80	21.518,93	114,41	114,41
7. Voda, komunalne, dimnikarske storitve in stroški odvoza organskih odpadkov	50.171,11	50.171,11	53.636,93	106,91	106,91
8. Amortizacija opreme in gradbenih objektov	180.371,30	180.371,30	185.519,81	102,85	102,85
9. Nadomestila stroškov zaposlenim dnevnice, kilometrina, nočitev, pogodbeno delo in druga povračila službenih poti	28.999,65	28.999,65	29.524,78	101,81	101,81
10. Neproizvodne storitve	124.424,69	125.726,71	117.559,42	93,50	94,48
zdravstvene storitve	5.569,10	5.569,10	4.561,77	81,91	81,91
stroški izobraževanja	11.180,26	11.180,26	8.263,10	73,91	73,91
stroški izletov, ekskurzij, šole v naravi, tekmovanja	56.609,48	57.911,50	51.219,00	88,44	90,48
druge neproizvodne storitve (štud. servis vzdrž. prog., opreme, reprezentanca, javni razpisi, varstvo odvetniških storitev, registracija osebnega vozila)	51.065,85	51.065,85	53.515,55	104,80	104,80

	REALIZACIJA 2024	NAČRT 2025	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
			2025	(4/3*100)	(4/2*100)
I	2	3	4	5	6
11. Plače, regres, jubilejne nagrade, odpravnine	3.262.010,80	3.556.005,88	3.743.865,38	105,28	114,77
12. Nadomestila zaposlenim (prevoz in malica)	213.927,77	224.748,48	220.149,98	97,95	102,91
13. Davki in prispevki, ki niso odvisni od rezultata	552.679,96	589.489,53	633.844,07	107,52	114,69
14. Zavarovalne premije	12.329,15	13.042,09	13.196,11	101,18	107,03
15. Bančne storitve	2.553,39	2.553,39	1.440,81	56,43	56,43
16. Drugi odhodki	1.026,16	615,00	2.298,13	373,68	223,95
drugi in izredni odhodki (takse, članarine, obresti)	1.026,16	615,00	2.298,13	373,68	223,95
Skupaj odhodki	5.105.262,80	5.457.627,96	5.663.920,42	103,78	110,94
Zmanjšanje amortizacije v breme vira	-178.260,96	-178.260,96	-183.553,30	102,97	102,97
SKUPAJ ODHODKI	4.927.001,84	5.279.367,00	5.480.367,12	103,81	111,23

Skupni odhodki znašajo =5.480.367,12 € in so za 3,81 % višji v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2025, in za 11,23 % višji v primerjavi z realiziranimi odhodki preteklega leta.

Sodila;

Prihodke in odhodke razmejujemo na dejavnost javne službe in tržne dejavnosti. Prihodke izkazujemo ločeno po dejavnostih, projektih in virih financiranja, skupne odhodke pa razdeljujemo po sodilih, ki so oblikovani na podlagi števila vključenih otrok v posamezno dejavnost, števila zaposlenih delavcev po dejavnostih, površino poslovnih prostorov glede na uporabo in specifičnosti posamezne dejavnosti.

Na podlagi Pravilnik o dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu so prihodki in odhodki tržne dejavnosti evidentirani ločeno. Odhodke tržne dejavnosti razmejujemo na podlagi sodil. Osnova za izračun je število prodanih obrokov, faktor deleža dnevne energetske vrednosti obrokov in realiziranih prihodkov. Stroški dela so razmejeni v deležu, po izračunu števila zaposlenih, na podlagi Pravilnika o normativih za opravljanje predšolske vzgoje in Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole. Strošek amortizacije je izračunan glede na delež ustvarjenih prihodkov tržne dejavnosti.

Materialni stroški

Skupni materialni stroški so realizirani v višini =531.246,21 €, in so za 4,36 % nižji v primerjavi s predvidenimi materialnimi stroški finančnega načrta za leto 2025 in nižji za 2,76 % v primerjavi z realiziranimi materialnimi stroški preteklega leta.

Posamezne postavke materialnih stroškov so v primerjavi s predvidenimi stroški nižje. Višji so stroški materiala za šolsko kuhinjo, pisarniški material, literatura in material za vzdrževanje.

Stroški materiala za šolsko kuhinjo predstavljajo stroške živil šolske kuhinje, nabavo živil za diete, živila za pouk gospodinjstva in drugih aktivnosti šole in vrtca ter nabavo sadja in zelenjave iz naslova Sheme šolskega sadja. Živila nabavljamo na podlagi podpisanih okvirnih sporazumov, izvedenega javnega razpisa. Vsako leto izvedemo postopek odpiranja konkurence za naslednje koledarsko leto in izberemo najugodnejše ponudnike. Sodelujemo z lokalnimi dobavitelji. Šola sledi priporočilom ministrstva, smernicam zdravega prehranjevanja otrok v vzgoji in izobraževanju in zakonodaji, ki določa delež nabav živil izbrane kakovosti in ekoloških živil, ki pa so cenovno dražja.

Višji so stroški pisarniškega in drugega materiala ter strokovne literature.

Stroški materiala za vzdrževanje predstavljajo nakup nujno potrebnega materiala, drobnega inventarja, materiala za vzdrževanje opreme, aparatov, urejanje prostora in okolice za ohranjanje obstoječega stanja. Potrebna so bila večja popravila v kotlovnici osnovne šole Radlje, menjava vodnega regulatorja ogrevanja, motorni pogon, komunikacijski vmesnik, regulatorji, menjava motorja na mešalnem ventilu z adapterjem, popravilo in menjava krmilnika na industrijskem pralnem stroju.

Stroški materiala za zaščito pri delu so v primerjavi s predvidenimi stroški višji. V letu 2025 smo nabavili delovna in zaščitna oblačila za zaposlene delavce, učitelje, delavcev v kuhinji, čistilke in hišnike.

Skupni stroški porabljene energije so v primerjavi s predvidenimi materialnimi stroški v finančnem načrtu nižji. Višji so stroški goriva in plina.

Nižji so stroški električne energije in stroški kurilnega olja. Občina je v Podružnični šoli in vrtcu Vuhred vgradila nov ogrevalni sistem s črpalko.

Stroški storitev

Stroški storitev znašajo =346.996,84 € in so za 1,11 % nižji v primerjavi s predvidenimi stroški storitev za leto 2025 in nižji za 0,54 % nižji v primerjavi z realiziranimi stroški storitev preteklega leta.

Posamezni stroški storitev so v primerjavi s predvidenimi stroški storitev nižji. Višji so stroški čistilnih storitev, najemnin, komunalnih storitev, drugih neproizvodnih storitev in stroški zavarovalnih premij.

Stroški čistilnih storitev so se povežale zaradi dviga cen, dviga stroškov dela, na podlagi sklepa Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, ki sredstva za čiščenje športne dvorane v deležu tudi zagotavlja.

Stroški najemnin so v primerjavi s predvidenimi stroški višji, predstavljajo stroške najema večnamenske dvorane za šolo Vuhred, najem računalnikov, fotokopirnih strojev, konvekcijske pečice, opremo za varovanje in najem foto objektiva.

Stroški komunalnih storitev so se povežali in predstavljajo komunalne storitve, stroške omrežnin, vode, odvoza smeti Kocerod, bioloških odpadkov, dimnikarskih storitev, stroški deratizacij, jemanja brisov in druge storitve higiensko epidemiološke dejavnosti.

Višji so stroški drugih neproizvodnih storitev, ki predstavljajo stroške odvetniških storitev, svetovalnih storitev, storitve e-hrambe, računalniških storitev vzdrževanja računalniških programov, stroške študentskega dela, registracije vozil, stroške revizije, stroške postopka javnega naročanja in stroške storitev varstva pri delu.

Višji so tudi stroški zavarovalnih premij, ki predstavljajo stroške zavarovanja premoženja, odgovornosti in vozil.

Stroški amortizacije

Skupni strošek amortizacije za leto 2025 znaša =1.966,51 €, in predstavlja del stroškov amortizacije tržne dejavnosti. Skupna obračunana amortizacija tekočega leta znaša =185.519,81 €. Stroške amortizacije smo zmanjšali za =183.553,30 € in jih evidentirali v breme virov sredstev v upravljanju v višini =182.602,30 € in breme oblikovanih virov dolgoročnih pasivnih razmejitev v višini =951,00 €.

Stroški dela

Skupni stroški dela znašajo =4.597.859,43 € in so za 5,21 % višji v primerjavi s finančnim načrtom leta 2025 in v primerjavi z realiziranimi stroški dela preteklega leta, višji za 14,13 %. Stroški dela so:

bruto plače in nadomestila v breme delodajalca	3.329.317,18 €
delovna uspešnost	58.522,89 €
nadomestila boleznin v breme ZZS	54.661,03 €
prispevki delodajalca	570.462,79 €
premije za pokojninsko zavarovanje- kad	63.381,28 €
regres za letni dopust	168.721,36 €
zimski regres	80.280,78 €
odpravnine	35.334,19 €
jubilejne nagrade	10.997,20 €
solidarnostne pomoči	6.030,75 €
stroški prehrane med delom	165.331,51 €
stroški prevoza na delo	54.818,47 €
Skupaj	4.597.859,43 €

Na podlagi določil Zakona o skupnih temeljnih sistema plač v javnem sektorju so se stroški dela povišali. Število zaposlenih delavcev se je povišalo za novo zaposlene, ki so nadomeščali odsotne delavce iz razloga dolgotrajne bolezni in porodniškega dopusta. Zaposlenim so bila izplačana nadomestila, letni regres, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči, odpravnina za določen čas, 4 odpravnine ob upokojitvi in zimski regres. Povišali so se stroški plačila prispevkov delodajalca za prispevek za dolgotrajno oskrbo.

Drugi in finančni odhodki

Drugi in finančni odhodki so skupaj realizirani v višini =2.298,13 €. Predstavljajo stroške plačanih članarin v višini =175,60 €, plačilo sodnih taks v postopkih sodnih izterjav v višini =308,00 €, finančne odhodke za plačilo zamudnih obresti v višini =110,70 € in prevrednotovalne poslovne odhodke v višini =1.703,83 €.

3.3 Investicije in investicijsko vzdrževanje

Viri za sofinanciranje nakupov osnovnih sredstev, prejetih sredstev v upravljanje, donacij in brezplačno prejetih osnovnih sredstev v letu 2025 znašajo =147.284,55 €.

Zaradi obsega investicijskega vzdrževanja v letu 2024 smo razliko sredstev iz proračuna občine v višini =14.463,39 € prejeli v letu 2025.

Vrednost novih nabav, brezplačno prejetih osnovnih sredstev, prejetih sredstev v upravljanje, realiziranih investicijskih vlaganj v opredmetena osnovnih sredstva v letu 2025 znašajo =132.821,16 €.

VIRI

Sredstva proračuna občine Radlje ob Dravi	14.463,39 €
Sredstva proračuna občine Radlje ob Dravi	5.947,82 €
Prejeta sredstva v upravljanje občina Radlje	103.858,31 €
Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje - Lan	4.335,88 €
Presežek prihodkov preteklih let	2.046,11 €
Sredstva šolskega sklada	11.817,97 €
Amortizacija	725,07 €
Brezplačno pridobljena osnovna sredstva	4.090,00 €
Skupaj viri	147.284,55 €

NABAVE IN PRIDOBITVE

Tablice Lenovo 4 kom	993,21 €
Stoli računalniške učilnice 28 kom	4.938,98 €
LCD monitorja 2 kom	3.885,78 €
Garderobne omare 14 kom	3.403,68 €
Ognjevarna omara 1 kom	899,54 €
Kosilnica 1 kom	489,41 €
Elektro instalacije	5.926,37 €
Ogrevalni sistem s črpalko	97.424,03 €
Nadstrešek vrtca	6.434,28 €
Lan stikala 3 kom	4.335,88 €
Računalniki 37 kom in monitorji 50 kom	4.090,00 €
Skupaj	132.821,16 €

3.4 Pregled prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

	REALIZACIJA 2024	NAČRT 2025	REALIZACIJA 2025	Indeks (4/3*100)	Indeks (4/2*100)
I	2	3	4	5	6
I. SKUPAJ PRIHODKI	4.965.290,16	5.312.710,00	5.458.914,70	102,75	109,94
I. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	4.908.102,47	5.254.171,00	5.401.178,58	102,80	110,05
A. Prihodki iz sredstev javnih financ	4.238.919,16	4.558.673,00	4.715.267,69	103,44	111,24
a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	2.974.799,90	3.247.440,46	3.388.264,78	104,34	113,90
Transferni prihodki	2.974.799,90	3.247.440,46	3.388.264,78	104,34	113,90
Državni proračun za investicije					
b. Prejeta sredstva proračuna občin	1.148.565,31	1.194.164,18	1.230.240,83	103,02	107,11
Prejeta sredstva iz proračuna občine za tekočo porabo:	1.113.974,02	1.164.164,18	1.209.829,62	103,92	108,60
Prejeta sredstva občinskega proračuna za investicije:	34.591,29	30.000,00	20.411,21	68,04	59,01
c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	80.398,32	80.398,32	65.811,18	81,86	81,86
Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo:	80.398,32	80.398,32	65.811,18	81,86	81,86
Sredstva iz sklado socialnega zavarovanja za investicije:					
d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov	7.398,20	7.398,20	4.110,15	55,56	55,56
Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	7.398,20	7.398,20	4.110,15	55,56	55,56
Sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije:					
PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORČUNA IZ SREDSTEV PRORČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	27.757,43	29.271,84	26.840,75	91,69	96,70
B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	669.183,31	695.498,00	685.910,89	98,62	102,50
Prejete obresti	2.033,55	2.034,00	1.499,45	73,72	73,74
Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	658.638,26	684.952,50	679.703,16	99,23	103,20
Prejete donacije	8.511,50	8.511,50	4.708,28	55,32	55,32
Ostala prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	0,00	0,00	0,00		
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	57.187,69	58.539,00	57.736,12	98,63	100,96
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	57.187,69	58.539,00	57.736,12	98,63	100,96
Prihodki od obresti					
II. SKUPAJ ODHODKI	4.941.174,16	5.313.615,81	5.468.578,16	102,92	110,67
I. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	1.883.362,42	5.255.113,81	5.410.611,23	102,96	110,80
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	3.434.298,24	3.744.474,66	3.903.921,18	104,26	113,67
plače in dodatki (osnovne plače, splošni dodatki, dodatki za delo)	2.985.461,62	3.255.856,74	3.330.071,75	102,28	111,54
regres za letni dopust	151.781,27	166.392,15	247.640,67	148,83	163,16
povračila in nadomestila	208.954,65	219.619,38	216.789,73	98,71	103,75
sredstva za delovno uspešnost	51.343,91	55.761,30	56.452,70	101,24	109,95
sredstva za nadurno delo	458,56	502,00	683,06	136,07	148,96
drugi izdatki zaposlenim	36.298,23	46.343,09	52.283,27	112,82	144,04
B. Prispevki delodajalca za socialno varnost	546.004,61	582.892,26	620.847,71	106,51	113,71
prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	265.819,80	282.582,05	295.858,10	104,70	111,30
prispevki za zdravstveno zavarovanje	217.139,44	232.238,21	242.061,88	104,23	111,48
prispevki za zaposlovanje	2.335,39	2.510,00	2.721,70	108,43	116,54
prispevki za starševsko varstvo in poškodbe	3.060,95	3.267,00	3.411,96	104,44	111,47
prispevki za dolgotrajno oskrbo			14.172,15		
premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	57.649,03	62.295,00	62.621,92	100,52	108,63

	REALIZACIJA 2024	NAČRT 2025	REALIZACIJA 2025	Indeks (4/3*100)	Indeks (4/2*100)
I	2	3	4	5	6
C. Izdatki za blago in storitve	858.458,58	873.380,89	844.182,48	96,66	98,34
pisarniški in splošni material in storitve	483.292,36	495.993,08	497.897,72	100,38	103,02
posebni material in storitve	8.655,62	8.719,54	8.373,02	96,03	96,74
energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	188.426,27	190.049,53	147.060,35	77,38	78,05
prevozni stroški in storitve	47.331,51	47.331,51	49.249,43	104,05	104,05
izdatki za službena potovanja	16.404,83	16.486,85	19.824,34	120,24	120,84
tekoče vzdrževanje	67.815,89	68.007,69	64.108,55	94,27	94,53
poslovne najemnine in zakupnine	16.574,08	16.574,08	22.141,48	133,59	133,59
drugi operativni odhodki	29.958,02	30.218,60	35.527,59	117,57	118,59
D. Plačila domačih obresti					
E. Plačila tujih obresti					
G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom					
H. Transferi neprifitnim organizacijam in ustanovam					
I. Drugi tekoči domači transferi					
J. Investicijski odhodki	44.600,99	54.366,00	41.659,86	76,63	93,41
nakup opreme in druge opreme	22.278,53	23.500,00	22.816,85	97,09	102,42
druga vlaganja (investicijsko vzdrževanje in podobno)	22.322,46	30.866,00	18.843,01	61,05	84,41
2. ODHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	57.811,74	58.502,00	57.966,93	99,09	100,27
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	21.299,58	22.790,00	21.326,93	93,58	100,13
B. Prispevki delodajalca za socialno varnost	3.259,50	3.488,00	3.617,00	103,70	110,97
C. Izdatki za blago in storitve	33.252,66	32.224,00	33.023,00	102,48	99,31
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	24.116,00				
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI		905,81	9.663,46	1.066,84	
VIR FINANCIRANJA - SREDSTVA NA RAČUNU 31.12.	52.862,84	52.862,84	42.798,57	80,96	80,96

Skupni prihodki so bili v primerjavi s finančnim načrtom leta 2025 višji za 2,75 %, skupni odhodki so v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2025 višji za 2,92 %.

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov v skladu z določili Pravilnika o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov za določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Izkaz je sestavljen na podlagi plačanih prihodkov in odhodkov, evidentiranih v poslovnih knjigah ter vsebuje podatke o prihodkih in odhodkih ločeno za izvajanje javne službe in tržne dejavnosti. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka izkazuje presežek odhodkov nad prihodki v višini =9.663,46 €. Presežek odhodkov nad prihodki se pokriva iz vira financiranja, sredstev izkazanih na poslovnem računu.

Pripravila:
Mojca Kovačič
Mojca Kovačič



Ravnatelj:
dr. Damjan OSRAJNIK

D. Osrajnik

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2025 - 31.12.2025

Osnovni podatki	
Vrsta	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	67709
Šifra dejavnosti	85.200
Matična številka	5089271000
Ime poslovnega subjekta	OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Mojca Kovačič
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	028879571
Elektronski naslov kontaktne osebe	mojca.kovacic@osradlje.si
Elektronski naslov uporabnika portala	mojca.kovacic@osradlje.si
Vodja poslovnega subjekta	dr. Damjan Osrajnik
Kraj	Radlje ob Dravi

Obdobje poročanja	
od	1.1.2025
do	31.12.2025

Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra uporabnika:
67709

Šifra dejavnosti:
85.200

Matična številka:
5089271000

**Bilanca stanja
na dan 31.12.2025**

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	3.265.434,52	3.322.223,17
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	10.027,37	10.027,37
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	9.913,50	9.540,18
02	NEPREMIČNINE	004	5.105.376,01	4.998.189,86
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	1.964.070,53	1.816.161,90
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.042.582,30	1.045.126,53
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	918.567,13	905.418,51
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0,00	0,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0,00	0,00
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0,00	0,00
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0,00	0,00
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	587.020,82	542.146,29
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	0,00	0,00
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	42.798,57	52.862,84
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	72.570,02	71.993,57
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0,00	0,00
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	432.242,00	402.595,57
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0,00	0,00
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0,00	0,00
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	11.157,41	11.182,41
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0,00	0,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	28.252,82	3.511,90
	C) ZALOGE	023	0,00	0,00
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0,00	0,00

Bilanca stanja na dan 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0,00	0,00
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0,00	0,00
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0,00	0,00
34	PROIZVODI	028	0,00	0,00
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0,00	0,00
36	ZALOGE BLAGA	030	0,00	0,00
37	DRUGE ZALOGE	031	0,00	0,00
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	3.852.455,34	3.864.369,46
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	0,00	0,00
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	576.149,48	541.541,68
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0,00	46,68
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	330.828,85	291.507,68
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	97.767,62	107.529,47
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	86.692,15	80.812,34
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	7.105,43	6.320,52
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0,00	0,00
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0,00	0,00
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0,00	0,00
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	53.755,43	55.324,99
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	3.276.305,86	3.322.827,78
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0,00	0,00
91	REZERVNI SKLAD	046	0,00	0,00
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	20.308,08	24.978,98
93	REZERVACIJE	048	0,00	0,00
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0,00	0,00
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0,00	0,00
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0,00	0,00
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0,00	0,00
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0,00	0,00
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0,00	0,00

Bilanca stanja
na dan 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0,00	0,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	3.255.669,87	3.295.802,69
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0,00	0,00
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	327,91	2.046,11
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0,00	0,00
	I. PASIVA SKUPAJ	060	3.852.455,34	3.864.369,46
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi, 25.02.2026

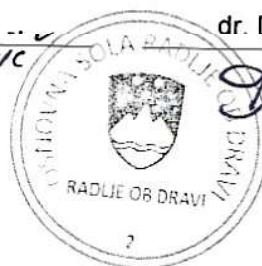
Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Mojca Kovačič

Mojca Kovačič

Odgovorna oseba

dr. Damjan Osrajnik



dr. Damjan Osrajnik

Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra uporabnika:
67709

Šifra dejavnosti:
85.200

Matična številka:
5089271000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	5.458.914,70	4.965.290,16
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	5.401.178,58	4.908.102,47
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	4.715.267,69	4.238.919,16
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	3.388.264,78	2.974.799,90
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	3.388.264,78	2.974.799,90
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0,00	0,00
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	1.230.240,83	1.148.565,31
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	1.209.829,62	1.113.974,02
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	20.411,21	34.591,29
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	65.811,18	80.398,32
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	65.811,18	80.398,32
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0,00	0,00
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov	413	4.110,15	7.398,20
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	4.110,15	7.398,20
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0,00	0,00
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0,00	0,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	419	26.840,75	27.757,43
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	685.910,89	669.183,31
del 7102	Prihodki od obresti	422	1.499,45	2.033,55
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0,00	0,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od premoženja	487	0,00	0,00
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	679.703,16	658.638,26
72	KAPITALSKI PRIHODKI	425	0,00	0,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	426	4.708,28	8.511,50
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	427	0,00	0,00
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	488	0,00	0,00
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	489	0,00	0,00
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	490	0,00	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	429	0,00	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	430	0,00	0,00
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	57.736,12	57.187,69
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	57.736,12	57.187,69
del 7102	Prihodki od obresti	433	0,00	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	5.468.578,16	4.941.174,16
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	5.410.611,23	4.883.362,42
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	3.903.921,18	3.434.298,24
del 4000	Plače in dodatki	440	3.330.071,75	2.985.461,62
del 4001	Regres za letni dopust	441	247.640,67	151.781,27
del 4002	Povračila in nadomestila	442	216.789,73	208.954,65
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	56.452,70	51.343,91
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	683,06	458,56
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0,00	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	52.283,27	36.298,23
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	620.847,71	546.004,61
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	295.858,10	265.819,80
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	242.061,88	217.139,44
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	2.721,70	2.335,39
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	3.411,96	3.060,95
del 4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	491	14.172,15	0,00
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	62.621,92	57.649,03
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	844.182,48	858.458,58
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	497.897,72	483.292,36

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4021	Posebni material in storitve	455	8.373,02	8.655,62
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	147.060,35	188.426,27
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	49.249,43	47.331,51
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	19.824,34	16.404,83
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	64.108,55	67.815,89
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	22.141,48	16.574,08
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0,00	0,00
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	35.527,59	29.958,02
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	464	0,00	0,00
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	465	0,00	0,00
410	SUBVENCije	466	0,00	0,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	467	0,00	0,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	468	0,00	0,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	469	0,00	0,00
	J. Investicijski odhodki	470	41.659,86	44.600,99
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0,00	0,00
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0,00	0,00
4202	Nakup opreme	473	19.834,47	17.949,41
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	2.982,38	4.329,12
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	18.843,01	22.322,46
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0,00	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0,00	0,00
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	0,00	0,00
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0,00	0,00
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	57.966,93	57.811,74
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	21.326,93	21.299,58
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	3.617,00	3.259,50
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	33.023,00	33.252,66
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	0,00	24.116,00
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	9.663,46	0,00

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi, 25.02.2026

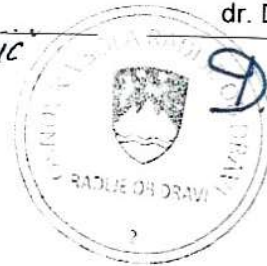
Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Mojca Kovačič

Mojca Kovačič

Odgovorna oseba

dr. Damjan Osrajnik

Dr. Osrajnik

Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra uporabnika:
67709

Šifra dejavnosti:
85.200

Matična številka:
5089271000

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	500	0,00	0,00
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0,00	0,00
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0,00	0,00
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0,00	0,00
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0,00	0,00
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0,00	0,00
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0,00	0,00
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	507	0,00	0,00
7507	Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	508	0,00	0,00
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij in javnih zavodov	509	0,00	0,00
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0,00	0,00
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	511	0,00	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	512	0,00	0,00
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0,00	0,00
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0,00	0,00
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0,00	0,00
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0,00	0,00
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0,00	0,00
4405	Dana posojila občinam	518	0,00	0,00
4406	Dana posojila v tujino	519	0,00	0,00
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0,00	0,00
4408	Dana posojila javnim agencijam in javnim zavodom	521	0,00	0,00
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0,00	0,00
441	POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	523	0,00	0,00
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0,00	0,00
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi, 25.02.2026

Oseba odgovorna za sestavljanje bilance

Mojca Kovačič

Mojca Kovačič

Odgovorna oseba

dr. Damjan Osrajnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra uporabnika:
67709

Šifra dejavnosti:
85.200

Matična številka:
5089271000

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0,00	0,00
500	Domače zadolževanje	551	0,00	0,00
5001	Najeti krediti pri bankah	552	0,00	0,00
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri proračunih občin	555	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri javnih skladih	557	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0,00	0,00
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	559	0,00	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0,00	0,00
550	Odplačila domačega dolga	561	0,00	0,00
5501	Odplačila kreditov bankam	562	0,00	0,00
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov proračunom občin	565	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov javnim skladom	567	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0,00	0,00
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	569	0,00	0,00
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0,00	0,00
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0,00	0,00
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	0,00	24.116,00
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	9.663,46	0,00

Kraj in datum oddaje

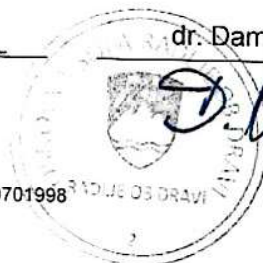
Radlje ob Dravi, 25.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Mojca Kovačič

Odgovorna oseba

dr. Damjan Osrajnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra uporabnika:
67709

Šifra dejavnosti:
85.200

Matična številka:
5089271000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	5.411.220,85	58.253,45
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	5.411.220,85	0,00
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664	0,00	58.253,45
762	FINANČNI PRIHODKI	665	1.460,72	0,00
763	DRUGI PRIHODKI	666	10.339,56	0,00
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	135,54	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	135,54	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	5.423.156,67	58.253,45
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	847.042,21	31.200,84
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	673	502.368,54	28.877,67
461	STROŠKI STORITEV	674	344.673,67	2.323,17
	F) STROŠKI DELA	675	4.572.808,75	25.050,68
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	3.424.342,10	18.159,00
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	630.210,49	3.633,58
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	518.256,16	3.258,10
462	AMORTIZACIJA	679	0,00	1.966,51
463	REZERVACIJE	680	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	681	483,60	0,00
467	FINANČNI ODHODKI	682	110,70	0,00
468	DRUGI ODHODKI	683	0,00	0,00
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	1.703,83	0,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	1.703,83	0,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	N) CELOTNI ODHODKI	687	5.422.149,09	58.218,03
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	1.007,58	35,42
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0,00	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	707,51	7,58
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	300,07	27,84
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi, 25.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Mojca Kovačič

Mojca Kovačič

Odgovorna oseba

dr. Damjan Osrajnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra uporabnika:
67709

Šifra dejavnosti:
85.200

Matična številka:
5089271000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevedenotanje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevedenotanje zaradi oslabilave
	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7-8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	6.053.343,76	2.731.120,59	133.138,09	7.005,46	28.496,17	31.094,70	185.519,81	3.265.434,52	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	703	10.027,37	5.540,18	0,00	0,00	0,00	0,00	373,32	113,87	0,00	0,00
D. Zemljišča	704	15.320,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.320,71	0,00	0,00
E. Zgradbe	705	4.992.869,15	1.816.161,90	107.186,15	0,00	0,00	2.598,53	150.507,16	3.125.984,77	0,00	0,00
F. Oprema	706	1.045.126,53	905.418,51	25.951,94	7.005,46	28.496,17	28.496,17	34.639,33	124.015,17	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	712	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	713	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	714	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	720	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	721	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	722	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi, 25.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance


Mojca Kovačič

Mojca Kovačič

Odgovorna oseba

dr. Damjan Osrajnik

Dr. Damjan Osrajnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Šifra uporabnika
67709

Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra dejavnosti
85.200

Matična številka:
5089271000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

NAZIV KONTA	Oznaka u z s AOP	Znesek naložb in darilnih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	11 (9+10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Naložbe v delnice	801	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Naložbe v deleže	806	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d. d.	810	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d. o. o.	811	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druge dolgoročne kapitalne naložbe	814	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Namenisko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Premožnje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Druge dolgoročne kapitalne naložbe doma	817	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Druge dolgoročne kapitalne naložbe v tujini	818	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Dolgoročna dana posojila in depoziti	819	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročna dana posojila	820	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročna dana posojila posameznikom in zasebnikom	821	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dolgoročna dana posojila javnim skladom	822	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem in družbam v lasti države ali občin	823	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijem	824	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Druga dolgoročna dana posojila v tujino	828	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne finančne naložbe v vrednostne papirje	829	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Domaći vrednostni papirji	830	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Tuji vrednostni papirji	831	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druga dolgoročna dana posojila	835	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Skupaj	836	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi, 25.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Mojca Kovačič

Odgovorna oseba

dr. Damjan Osrajnik



Ime uporabnika:
OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Sedež uporabnika:
Koroška cesta 17, 2360 RADLJE OB DRAVI

Šifra uporabnika:
67709

Šifra dejavnosti:
85.200

Matična številka:
5089271000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	5.469.474,30	4.919.033,91
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	5.411.220,85	4.861.546,73
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	58.253,45	57.487,18
762	FINANČNI PRIHODKI	865	1.460,72	2.061,59
763	DRUGI PRIHODKI	866	10.339,56	8.610,95
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	135,54	139,24
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	135,54	139,24
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	5.481.410,12	4.929.845,69
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	878.243,05	895.246,81
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	873	531.246,21	546.338,53
461	STROŠKI STORITEV	874	346.996,84	348.908,28
	F) STROŠKI DELA	875	4.597.859,43	4.028.618,53
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	3.442.501,10	3.071.345,53
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	633.844,07	552.679,96
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	521.514,26	404.593,04
462	AMORTIZACIJA	879	1.966,51	2.110,34
463	REZERVACIJE	880	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	881	483,60	263,60
467	FINANČNI ODHODKI	882	110,70	175,96
468	DRUGI ODHODKI	883	0,00	0,00
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	1.703,83	586,60
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	1.703,83	586,60
	N) CELOTNI ODHODKI	887	5.480.367,12	4.927.001,84
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	1.043,00	2.843,85

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0,00	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	715,09	797,74
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	327,91	2.046,11
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0,00	0,00
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	116	117
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

Radlje ob Dravi, 25.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

Mojca Kovačič

Odgovorna oseba

dr. Damjan Osrajnik



IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI
Koroška cesta 17, 3380 RADLJE OB DRAVI

Šifra: 61103a
Matična številka: 5089271000

Podpisani se zavežem odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter natančnega ravnanja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta obema predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ *v/* na OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja

Poročila notranje revizijske službe, ki je izvedla notranjo kontrolo Osnovne šole Radlje ob Dravi, na področju prevedbe plač v plačne razrede po novi plačni lestvici za leto 2025. Notranje kontrole so na pregledanih področjih vzpostavljene in delujejo učinkovito.

* samocenitev vodij organizacijskih enot za področja

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU, ...) za področja

V/ Na OSNOVNA ŠOLA RADLJE OB DRAVI je vzpostavljen(o)

1. primerno kontrolno okolje

predstojnik, zbere eno od naslednjih možnosti:

a) na celotnem poslovanju

b) na pretežnem delu poslovanja

c) na posameznih področjih poslovanja

d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi

e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, t.j. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

predstojnik, zbere eno od naslednjih možnosti:

a) na celotnem poslovanju

b) na pretežnem delu poslovanja

c) na posameznih področjih poslovanja

d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2 tveganja, da se cilji ne bodo uresnili, so opredeljena in ovrednotena. določen je način ravnanja z njimi
(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5) Notranje reviziranje zagotavljam v skladu s Prilinkom o uamntvan za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora ja in R
Rpanj

Prilinko o uamntvan za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora ja in R

- a) Notranje notranje revizijsko službo
- b) Skupno notranje revizijsko službo
- c) Zunanji, m. z. B. ksem notranjega reviziranja

Navedite sedež zunanjega izvajalca notranjega reviziranja:

LOREB d.o.o. Trg 4. maja 51 2110
DRAVOGRAD

Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega reviziranja:

5884844000

Ali (sprajeti) finančni načrt (proračun) za leto na katerega se izjava nanaša presega 2.086 mio
evrov

DA
 NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega reviziranja je

09.12.2025

d) nisem zagotovil notranjega reviziranja

V letu 2025 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne povladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3
pomembne ša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo povladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega upravnika

dr. Damjan Osrajnik

Datum podpisane predstojnika

20.02.2026



Datum oddaje

25.02.2026