

OBČINA RADLJE OB DRAVI
Mariborska cesta 7
2360 RADLJE OB DRAVI

Številka: 410-0021/2025
Datum: 28.3.2025

K TOČKI 8

OBČINSKI SVET
OBČINE RADLJE OB DRAVI

**ZADEVA: OBRAVNAVA POROČILA JAVNEGA PODJETJA KIČ RADLJE D.O.O. ZA LETO 2024
IN POTRDIČEV GOSPODARSKEGA PLANA JAVNEGA PODJETJA ZA LETO 2025**

PREDLAGATELJ:	Mag. Alan BUKOVNIK, župan
GRADIVO PRIPRAVIL:	JP KIČ D.O.O.
POROČEVALEC:	Anton Potnik, direktor JP KIČ Radlje ob Dravi d.o.o.
PREDLOG OBRAVNAVAL:	Odbor za gospodarstvo, gostinstvo, turizem in gospodarske javne službe in Odbor za prostorsko planiranje, komunalno infrastrukturo, varstvo okolja ter naravne in kulturne dediščine
PRAVNA PODLAGA:	11. člen Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Kanalizacija in čistilna naprava Radlje d.o.o. (MUV, številka 24/2019 uradno prečiščeno besedilo UPB2); 16. člena Statuta Občine Radlje ob Dravi (MUV številka 28/16, 35/17 in 11/9)
OCENA STANJA:	Občinski svet Občine Radlje ob Dravi mora biti seznanjen s poslovanjem in načrtovanjem javnega podjetja, katerega ustanovitelj je Občina Radlje ob Dravi
RAZLOGI ZA SPREJEM:	Na podlagi 11. člena Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Kanalizacija in čistilna naprava Radlje d.o.o. (MUV, številka 24/2019 uradno prečiščeno besedilo UPB2), ki določa, da o poslovnem poročilu direktorja in gospodarskem planu javnega podjetja odloča občinski svet, ki je poleg nadzornega

sveta in direktorja, organ javnega podjetja, je javno podjetje posredovalo poročilo in plan v obravnavo na občinski svet.

MNENJE STROKOVNE SLUŽBE:

Poročilo je pripravil zakoniti zastopnik javnega podjetja in strokovne službe občine ocenjujemo, da je pripravljeno v skladu z zakonodajo

PRIMERJAVA Z DRUGIMI OBČINAMI:

Poročila javnih podjetij in gospodarski plan tudi v drugih občinah potrjujejo, v kolikor je občina njihov ustanovitelj oz. družbenik.

OCENA FINANČNIH POSLEDIC:

Potrditev poročil nima finančnih posledic za proračun občine. Predviden plan javnega podjetja za leto 2025 pa je predviden in sprejet s proračunom Občine Radlje ob Dravi za leto 2025.

PREDLOG SKLEPA:

Občinski svet Občine Radlje ob Dravi potrjuje poročilo Javnega podjetja KIČ Radlje d.o.o. za leto 2024 in gospodarski plan Javnega podjetja KIČ Radlje d.o.o. za leto 2025.

Pripravila: mag. Katja Burja Kotnik,
vodja Urada za splošne zadeve in razvoj

Pregledala: Marjana Švajger,
direktorica OU



Mag. Alan BUKOVNIK,
Župan Občine Radlje ob Dravi

Priloge:

- Poslovno poročilo za leto 2024 in poslovni načrt za leto 2025



**POSLOVNO POROČILO JAVNEGA
PODJETJA KANALIZACIJA IN
ČISTILNA NAPRAVA RADLJE, d.o.o.
ZA LETO 2024
in
PLAN DRUŽBE ZA LETO 2025**

Marec, 2025

1	POROČILO DIREKTORJA	7
2	KADROVSKO SPLOŠNE ZADEVE	9
2.1	KADRI.....	9
3	PRIMARNA DEJAVNOST	11
3.1	ODVAJANJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE.....	11
3.2	ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE.....	14
3.3	POKOPALIŠČA	17
4	IZBIRNA DEJAVNOSTI.....	25
4.1	VZDRŽEVANJE CEST IN JAVNIH POVRŠIN.....	25
4.1.1	<i>Zasaditev loncev z dreni in sivkami</i>	<i>26</i>
4.1.2	<i>Postavitev klopce ljubezni in zasaditev plodonosne drevnine na vlečnici Vuhred.....</i>	<i>26</i>
4.1.3	<i>Obnova katastra sadnih dreves, katastra drevnine in protokola za izvajanje del v območju dreves</i>	<i>28</i>
4.1.4	<i>Zasaditev vrtca v Radljah ob Dravi.....</i>	<i>28</i>
4.1.5	<i>Zasaditev rožnatega drevesa (glog).....</i>	<i>28</i>
4.1.6	<i>Nasad kostanjev v Zg. Vižingi.....</i>	<i>29</i>
4.1.7	<i>Ocvetličenje bivše osnovne šole na Sv. Antonu na Pohorju</i>	<i>30</i>
4.1.8	<i>Ocvetličenje otočkov.....</i>	<i>30</i>
4.1.9	<i>Strokovnost in izobraževanja.....</i>	<i>31</i>
4.1.10	<i>Medoviti travniki.....</i>	<i>31</i>
4.1.11	<i>Letno vzdrževanje</i>	<i>32</i>
4.2	VZDRŽEVANJE OBČINSKIH OBJEKTOV IN STANOVANJ.....	35
5	CILJI V OBDOBJU 2025.....	40
6	RAČUNOVODSKO POROČILO ZA POSLOVNO LETO 2024	41
	RAZKRITJA K BILANCI STANJA	43
7	IZJAVA O ODGOVORNOSTI DIREKTORJA DRUŽBE O PRAVILNOSTI POSLOVNEGA POROČILA ZA POSLOVNO LETO 2024	45
1.	<i>Ključni cilji za leto 2025</i>	<i>47</i>
2.	<i>Ključne aktivnosti za doseganje zastavljenih ciljev</i>	<i>48</i>
8	ORGANIGRAM PODJETJA	50

9	VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST IN JAVNIH POTI	51
	<i>1. Redna vzdrževalna dela.....</i>	<i>51</i>
	<i>2. Periodična vzdrževalna dela.....</i>	<i>51</i>
	<i>3. Izredna vzdrževalna dela</i>	<i>51</i>
	<i>Načrtovana vzdrževalna dela 2025:</i>	<i>52</i>
10	VZDRŽEVANJE JAVNIH POVRŠIN IN ZELENIC	54
11	ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA.....	56
12	UREJANJE IN VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ	58
13	VZDRŽEVANJE IN ČIŠČENJE OBČINSKIH OBJEKTOV IN STANOVANJ	60
14	IZVAJANJE POSLOVNEGA NAČRTA	62

SPLOŠNO

Predstavitev:

Firma: Javno podjetje kanalizacija in čistilna naprava Radlje d.o.o.

Sedež: Mariborska cesta 7, 2360 Radlje ob Dravi

Status družbe: javno podjetje

Matična številka: 6319220000

Davčna številka: 67401961

Osnovni kapital: 94.500,00 EUR

Telefon: 059 935-440

E-mail: info@jpkic-radlje.si

Direktor: Anton POTNIK

Člani nadzornega sveta za obdobje 2023-2027:

1. GAŠPER Boris, predsednik nadzornega sveta
2. LADINIK Bogdan, član
3. KRIVOGRAD Robert, član
4. LIPUŠ Stanislav, član
5. ŠMID Milan, član
6. KRIČEJ Jaka, član

Nadzorni svet je v sestavi 6 članov, kolikor določa 21. člen Odloka o ustanovitvi Javnega podjetja Kanalizacija in čistilna naprava Radlje d.o.o. (uradno prečiščeno besedilo) (UPB2) Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 24/2019.

Dejavnost podjetja je razdeljena na obvezno gospodarsko javno službo, izbirno javno službo in na druge tržne dejavnosti.

Med obvezne gospodarske javne službe spadajo:

1. Odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske odpadne vode,
2. Upravljanje in urejanje pokopališč.

Med izbirne javne službe, ki jih podjetje opravlja, spadajo:

1. Urejanje in vzdrževanje lokalnih cest, javnih površin, površin za pešce ter zelenih površin
2. Vzdrževanje občinskih objektov
3. Vzdrževanje občinskih stanovanj

Med druge tržne javne službe spadajo:

1. Servisne storitve podjetjem, zavodom, društvom, občanom...

Kratek opis obveznih dejavnosti

Odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode

V okviru te dejavnosti izvajamo naslednje aktivnosti:

- vzdrževanje fekalne in meteorne kanalizacije,
- upravljanje čistilnih naprav,

- črpanje greznic po naročilu,
- izgradnja vodov javne kanalizacije,
- izgradnja hišnih priključkov na javno kanalizacijo,
- dobava in vgradnja malih čistilnih naprav,
- strojno in ročno čiščenje kanalizacije,
- čiščenje odtokov greznic, priključkov,
- vzdrževanje in čiščenje črpališč odpadne vode,
- deratizacija kanalizacije,
- izdelava katastra kanalizacije,
- izdelovanje programov investicij in vzdrževalnih del na javni kanalizaciji.

Urejanje pokopališč

Obsega redno vzdrževanje funkcionalnih in skupnih površin ter redno vzdrževanje objektov na pokopališčih.

V upravljanju imamo 3 pokopališča s pripadajočimi objekti:

- Radlje ob Dravi
- Remšnik
- Vuhred
- Mrliška vežica Sv. Anton na Pohorju

Kratek opis izbirnih dejavnosti

Urejanje in vzdrževanje lokalnih cest, javnih površin, površin za pešce ter zelenih površin.

Obsega redna vzdrževalna dela na cestah; krpanje cest, grediranje cest, obnova prometne signalizacije - talna in vertikalna, v zimskem času tudi pluženje in posipavanje cest.

Urejanje zelenih površin ter javnih površin zajema košnjo trave, odstranjevanje plevela z javnih površin, urejanje brežin.

Vzdrževanje občinskih objektov in stanovanj

Obsega tekoče vzdrževanje in investicijsko vzdrževanje občinskih objektov in stanovanj.

Delovanje podjetja je v celoti usmerjeno k zagotavljanju kvalitete življenja in zadovoljstva svojih občanov.

Logotip:



Spletna stran:

<http://www.jp-kic-radlje.si>

Dejavnost družbe:

Glavna registrirana dejavnost javnega podjetja je:

37.000 Ravnanje z odpadki

Javno podjetje v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/2007 in 17/2008) opravlja tudi naslednje dejavnosti:

- 36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
- 37.000 Ravnanje z odpadki
- 41.200 Gradnja stanovanjskih in ne stanovanjskih stavb
- 42.110 Gradnja cest
- 42.130 Gradnja mostov in predorov
- 42.210 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
- 42.910 Gradnja vodnih objektov
- 42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje
- 43.110 Rušenje objektov
- 43.120 Zemeljska pripravljala dela
- 43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav
- 43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih, ogrevalnih napeljav in naprav
- 43.290 Drugo inštaliranje pri gradnjah
- 43.990 Druga specializirana gradbena dela
- 49.500 Cevovodni transport
- 52.100 Skladiščenje
- 71.111 Arhitekturno projektiranje
- 71.112 Krajinsko, arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
- 71.121 Geofizikalne meritve, kartiranje
- 71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
- 71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje
- 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
- 81.210 Splošno čiščenje stavb
- 81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
- 81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
- 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice

96.090 Druge storitvene dejavnosti, d.n.

01.490 Reja drugih živali

V skladu z odlokom se dejavnosti javnega podjetja financirajo:

- S ceno storitev javnih služb, ki jih izvaja javno podjetje.
- Z nadomestilom stroškov za priključitev na infrastrukturna omrežja.
- Z nadomestilom stroškov vzpostavitve in vodenje katastra gospodarske javne službe.
- Z drugimi prispevki in javnimi dajatvami, ki jih skladno z zakonom in tem odlokom predpiše ustanovitelj ali drugi državni organ.
- Iz drugih namenskih sredstev proračuna ustanovitelja.
- Iz državnega proračuna.
- Iz sredstev Evropske unije.
- S prodajo blaga in storitev, ki jih nudi javno podjetje.
- Iz drugih virov.

1 POROČILO DIREKTORJA

Predstavljamo vam poročilo o poslovanju našega podjetja v preteklem letu, skladno z veljavno zakonodajo in priporočili ter standardi na našem področju.

Poročilo zajema celovit pregled finančnih kazalnikov ter drugih ključnih vidikov našega delovanja.

Osredotočeni smo na učinkovito, kakovostno in zanesljivo izvajanje gospodarske javne službe, ki zagotavlja javne dobrine, bistvene za kakovostno življenje in delo v našem okolju. Nenehno si prizadevamo dosegati višje standarde, ki jih narekuje zakonodaja, potrebe uporabnikov ter širitev dejavnosti v skladu z zahtevami občine kot ustanoviteljice podjetja.

Z dosledno optimizacijo poslovanja izboljšujemo učinkovitost in uspešnost delovanja podjetja. Ključ do dobrih rezultatov so tudi pozitivni medsebojni odnosi zaposlenih, katerim vodstvo namenja posebno pozornost. V ta namen z zaposlenimi vsako leto opravljamo redne razgovore ter skrbimo za spodbudno in razvojno usmerjeno delovno okolje. Letni razgovori in dobra klima med zaposlenimi so ključ do uspešnega dela in zadovoljstva ljudi. Prav zaradi tega se mnogi radi zaposlujejo pri nas in iščejo priložnosti za delo v našem podjetju.

Za nami je uspešno zaključeno leto 2024, ki nam je prineslo številne izzive, a tudi pomembne dosežke. S ponosom lahko rečem, da smo kot ekipa pokazali izjemno predanost, strokovnost in sodelovanje, kar se odraža v naših skupnih rezultatih.

V letu 2024 smo prvič zaposlili petih javnih delavcev, s čimer smo povečali naš kolektiv na skupno 23 zaposlenih. Njihov prispevek ni bil takšen kot smo sami pričakovali. Predvsem se je videlo, da so pri nas težki pogoji dela, mraz v zimskem času ter vročina v poletnem času, kar pa ne ustreza vsem ljudem.

V letu 2024 je bil na komunalnem področju večji projekt sodelovanja z Občino Radlje izgradnji kanalizacijskega sistema aglomeracija Zgornja Vižinga, kar je pomemben korak k izboljšanju infrastrukture v naši skupnosti.

Na področju urejanja zelenic smo dodatno ozelenjevali, in sicer vrtec v Radljah, posaditev drevnin na vlečnici Vuhred, izvedli zasaditev razsipnega prostora na pokopališče v Radljah ter poskrbeli za drevored kostanjev v Zgornji Vižingi.

Poleg infrastrukturnih projektov smo se letos posvetili tudi vizualni prenovi in skupaj z občino posodobili logotip našega podjetja. Novi logotip sledi sodobnim trendom in standardom, ki jih postavlja Občina Radlje ob Dravi ter še bolj poudarja našo povezanost s skupnostjo in našimi vrednotami.

Vsem sodelavcem se iskreno zahvaljujem za predanost in trud, saj brez vas teh uspehov ne bi bilo mogoče doseči. Prav tako se zahvaljujem občini in vsem našim partnerjem za zaupanje in uspešno sodelovanje.

2 KADROVSKO SPLOŠNE ZADEVE

2.1 KADRI

Prikaz povprečnega števila za zaposlenih v obdobju 2015-2024.

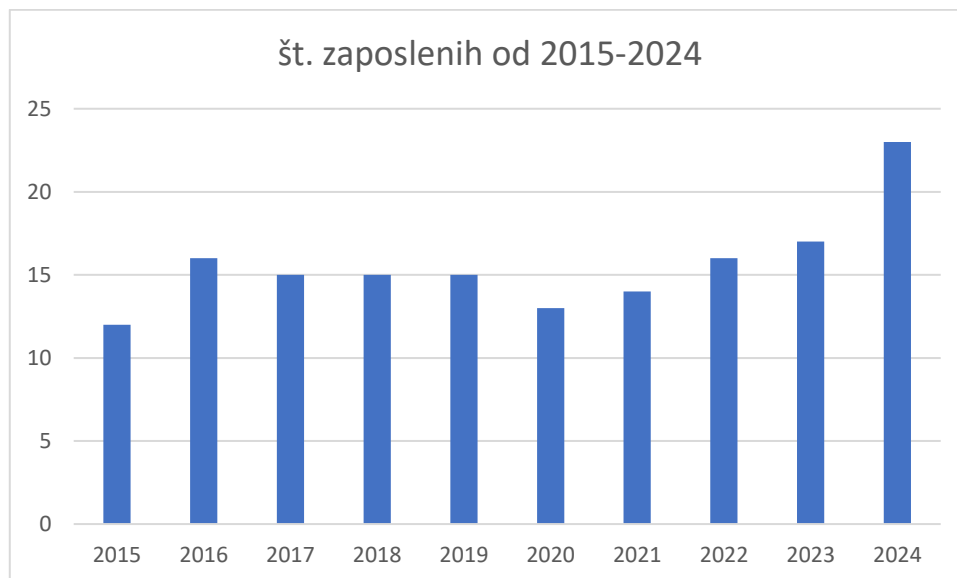


Tabela 1: Povprečno število zaposlenih 2015-2024

Kadrovska struktura v podjetju je sledeča:

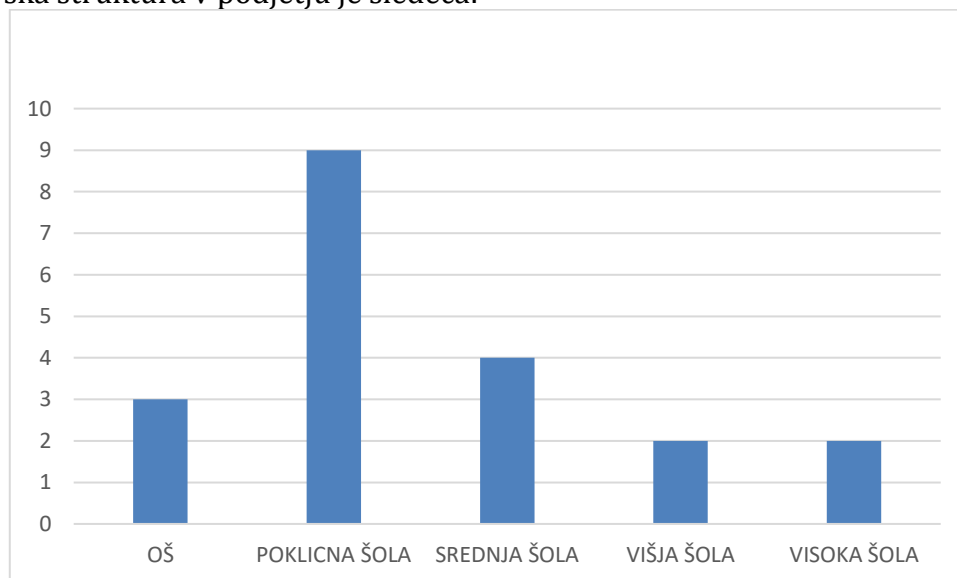


Tabela 2: Kadrovska struktura

V letu 2024 smo sklenili delovno razmerje za določen čas z dvema komunalnima delavcema ter z enim strojnikom za nedoločen čas.

Prijavili smo se na javno povabilo za izbor programov javnih del za odpravo posledic poplav in zemeljskih plazov. V okviru programa javnih del smo iz tega naslova zaposlili pet javnih delavcev, ki so pričeli delovno razmerje v mesecu marcu 2024.

Zanje smo pridobili 100 % povratna sredstva, namenjena pokrivanju stroškov plač.

Delovno razmerje z navedenimi je poteklo decembra 2024.

Izmed petih javnih delavcev je pri nas izrazila željo, da se nadalje zaposli le ena delavka, ki je delovno razmerje sklenila v mesecu januarju 2025. Za navedeno delavko smo prav tako prejeli subvencionirano zaposlitev, ki sodi v ciljno skupino programa zaposli.me, ki ga financira Zavod Republike Slovenije za zaposlovanje. Mesečna subvencija zanjo znaša 450 €. V okviru tega programa se je konec meseca novembra 2024 zaposlil še eden delavec – Komunalni delavec.

Potrebe po dodatnem zaposlovanju so posledica vse večjega obsega del na zelenih površinah, bolniških odsotnosti, zaradi starostne strukture zaposlenih ter predvidenega upokojevanja v naslednjih letih ter zapolnjevanja delovnih mest.

Eni delavki je prenehalo delovno razmerje zaradi prerazporeditve k drugemu delodajalcu, in sicer v Zaposlitveni center Radela. Delavka je pridobila kategorijo invalidnosti in, ker ji zaradi težjih zdravstvenih omejitev nismo mogli zagotoviti primerne delovnega mesta, smo delavki zagotovili delovno mesto pri ustreznem delodajalcu oz. pri našem podizvajalcu Zavodu Radela, ki zaposluje invalide.

Skupno število zaposlenih na dan 31. 12. 2024 je 23 delavcev, od tega je 14 moških in 9 žensk. Navedeno število vsebuje tudi 5 javnih delavcev.

Starostna struktura zaposlenih je 46 let. Ženska starostna struktura je 40 let, moška struktura pa 51 let.

Zavedamo se, da so zaposleni in njihova izobrazba ključni za uspeh vsakega podjetja. Ustrezno usposobljeni in izobraženi sodelavci zagotavljajo, da se naloge izvajajo učinkovito, kakovostno in inovativno. Poleg tega njihovo znanje in spretnosti omogočajo prilagodljivost in odzivnost na spremembe na trgu.

Z vlaganjem v zaposlene spodbujamo in zagotavljamo dolgoročno rast in stabilnost.

3 PRIMARNA DEJAVNOST

3.1 ODVAJANJE KOMUNALNE IN PADAVINSKE ODPADNE VODE

V okviru odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode se opravljajo naslednje aktivnosti:

- Vzdrževanje javne kanalizacije in objektov ter naprav javne kanalizacije.
- Prebijanje in čiščenje kanalizacijskih cevovodov.
- Nadzor nad odvajanjem odpadnih voda in izgradnje priključkov na javno kanalizacijo.
- Sodelovanje pri izgradnji, rekonstrukciji in obnovi kanalizacijskega omrežja ter tehničnih pregledih objektov oziroma novozgrajenega kanalizacijskega omrežja.
- Vodenje katastra javne kanalizacije.
- Izdaja smernic, soglasij, mnenj in projektnih pogojev v skladu s predpisi.
- Prevezemanje in ravnanje z blatom iz obstoječih greznic in MKČN, prevzemanje in čiščenje vsebine iz nepretočnih greznic.
- Obračun storitve kanalsčine, čiščenja in drugih pristojbin, določenih s predpisi.

Od Občine Radlje ob Dravi imamo v najemu 34.086 m kanalizacijskih vodov primarnega in sekundarnega omrežja, ki je večinoma zgrajeno v aglomeracijah, delno pa tudi izven aglomeracij. Kanalizacijski vodi v dolžini 25.586 m so bili zgrajeni do leta 2012, medtem, ko so bili kanalizacijski vodi v dolžini 8.500 m zgrajeni v sklopu projekta »Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave - zgornja Drava, sklop Radlje ob Dravi«, in obsegajo naselja Radlje ob Dravi, Vuhred in Spodnja Vižinga. Zgrajenih je bilo tudi pet črpališč ter dva zadrževalna bazena.

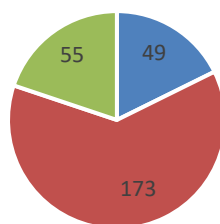
V letu 2024 je Občina Radlje ob Dravi zgradila 9 km sekundarnega kanalizacijskega sistema za odvajanje fekalnih odpadnih voda in tri črpališča v aglomeraciji Zgornja Vižinga 2019. Kanalizacijsko omrežje je bilo zgrajeno na območjih Zgornje Vižinge, Št. Janža – novo naselje, Krapeža in Župank.



Slika: Aglomeracije v Občini Radlje ob Dravi.

V letu 2024 smo veliko aktivnosti posvetili priključevanju objektov na javno kanalizacijo zaradi izgradnje nove fekalne kanalizacije v aglomeraciji Zgornja Vižinga 10991. Redno smo sodelovali na koordinacijah in vršili nadzor nad izvajanjem del. Izdali smo 55 Obvestil o obvezni priključitvi s pogoji za odvajanje oziroma priključitev komunalnih in padavinskih odpadnih voda (176 obvestil smo izdali v letu 2023). V zvezi s postopki za priključitev objekta na javno kanalizacijo smo obravnavali 206 vlog za priključitev objekta na javno kanalizacijo. Izdali smo 173 soglasij za priključitev objektov na javno kanalizacijo in pričeli s prevzemanjem kanalizacijskih priključkov. Aktivnosti za priključevanje objektov na javno kanalizacijo so se izvajale tudi izven projekta, predvsem na območju Spodnje Vižinge. Na javno kanalizacijsko omrežje smo priključili 138 objektov. V letu 2024 smo obravnavali 49 vlog za izdajo projektnih pogojev ali mnenj v zvezi s postopki pridobitve gradbenega dovoljenja.

Število obravnavanih zadev na področju odvajanja in čiščenja odpadne vode v letu 2024.



- Mnenje ali pogoji za pridobitev gradbenega dovoljenja
- Soglasje za priključitev objekta
- Obvestilo o obvezni priključitvi objekta s pogoji

Tabela 3: Število obravnav v letu 2024

Vzpostavili smo kataster odvajanja padavinskih odpadnih voda s streh v javno kanalizacijo, pri čemer je bilo potrebno za vsak objekt posebej opredeliti način odvajanja padavinskih odpadnih voda in površino strehe. Podatke smo pridobili iz lastnih evidenc in Geodetske uprave Republike Slovenije oz. smo upoštevali podatke občanov. Za področje odvajanja in čiščenja odpadnih voda in malih komunalnih čistilnih naprav smo izdelali ustrezna poročila in pripravili Elaborat o oblikovanju cen storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja odpadne vode v Občini Radlje ob Dravi za leto 2024. V skladu z načrtom so se izvedli redni pregledi malih komunalnih čistilnih naprav. Vršili smo redno vzdrževanje in čiščenje kanalizacijskega omrežja s pripadajočimi objekti (cevovodi, ponikovalnice, peskolovi, zadrževalniki, črpališča). Na več odsekih kanalizacijskega omrežja smo izvajali čiščenje in snemanje kanalov za ugotavljanje stanja le-teh. Na črpališču 9 je bil narejen servis črpalke. Na vseh grabljah/košarah smo izvedli menjavo reduktorskega olja.

REALIZACIJA 2024 in PRIMERJAVA 2023 PO STROŠKOVNEM MESTU – ODVAJANJE ODPADNE VODE

	PRIHODKI	Realizacija EUR 2023	Realizacija EUR 2024	%
	POSLOVNI PRIHODKI PODJETJA	2.430.113,75	2.583.394,02	
	Prihodki od prodaje storitev	213.577,95	212.457,97	
	% stroškovnega mesta v primerjavi z vsemi prihodki	8,79	8,22	
	ODHODKI			
1	STROŠKI MATERIALA	29.035,54	27.138,67	
1.1.	Stroški pomožnega materiala	0,00	0,00	
1.2.	Pogonsko gorivo, električna energija, energija za ogrevanja	28.854,02	26.367,58	
1.3.	Drugi stroški materiala	181,52	771,09	
2	STROŠKI STORITEV	207.033,22	227.565,16	
2.1.	Stroški storitev vzdrževanja	26.405,53	54.680,92	
2.2.	Pluženje cest	0,00	0,00	
2.3.	Stroški zavod Radela	0,00	0,00	
2.4.	Drugi stroški storitev	180.627,69	172.884,24	
3	AMORTIZACIJA			
3.1.	Stroški amortizacije	312,60	52,20	
4.	STROŠKI DELA	18.460,45	26.815,60	

4.1.	Plače zaposlencem	14.382,12	21.155,19	
4.2.	Regres za letni dopust	1.068,63	750,00	
4.3.	Delodajalčevi prispevki na plače	2.309,70	3.405,97	
4.4.	Odpravnine, jubilejne nagrade	0,00	0,00	
4.5.	Ostali stroški plač (prehrana, prevoz)	700,00	1.504,44	
	REZULTAT	-41.263,86	-69.113,66	67%

Tabela 4: Realizacija 2024 in primerjava 2023 po stroškovnem mestu – odvajanje odpadne vode

3.2 ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE

Čiščenje odpadnih voda se izvaja na dveh čistilnih napravah, ki jih imamo v najemu od Občine Radlje ob Dravi. To sta Centralna čistilna naprava Radlje ob Dravi in mala čistilna naprava Remšnik. MČN Remšnik je velikosti 40 PE (populacijskih enot). Nanjo je priključenih 8 stavb oziroma 26 PE.

Na CČN Radlje ob Dravi v velikosti 6600 PE je bilo leta 2024 priključenih 4151 PE, od tega 1178 hišnih priključkov iz gospodinjstev in 102 priključka pravnih oseb. V letu 2024 se je na CČN Radlje prečistilo 259.788 m³ odpadne vode, iz katere je bilo odstranjenih 166,48 ton dehidriranega blata. Povečana količina dehidriranega blata napram količini iz leta 2023 je posledica večje količine prejetih grezničnih gošč zaradi priključevanja objektov na javno kanalizacijo (opuščanja greznic), skoncentrirane vsebine odplak (ločen kanalizacijski sistem) ter manjše količine padavinskih odpadnih voda.

Na napravah oziroma objektih CČN Radlje ob Dravi se je izvajal redni monitoring odpadnih voda. Rezultati analiz nikoli niso presegali predpisanih mejnih vrednosti. Izvedel se je izredni servis AUMA kotnega pogona, redni letni servis puhal, servis centrifuge in mešala ter generalni servis mehanske stopnje. Izvedena je bila menjava reduktorskega olja na grabljah. Na postaji za sprejem grezničnih gošč smo zamenjali nivojsko sondo v septiki. V polžu za transport blata smo zamenjali obrabljene teflonske obloge.



Slika: CČN Radlje ob Dravi

Število populacijskih enot (PE), priključenih na javno centralno čistilno napravo (CČN) po aglomeracijah v letu 2024:

IME AGLOMERACIJE	ŠT. PE	Število PE, ki so priključeni na CČN	% priključenih
Zgornja Vižinga	3.763	3.679	97,77
Zgornji Kozji Vrh	349	0	0
Dobrava	186	0	0
Vuhred	912	472	51,75

Tabela 5: Število priključenih na CČN

V okviru dejavnosti se opravljajo tudi storitve črpanja, odvoza in čiščenja grezničnih gošč iz pretočnih in nepretočnih greznic, malih komunalnih čistilnih naprav ter čiščenje kanalizacije. Greznične gošče in blato se odvaža na čiščenje na Centralno čistilno napravo Radlje ob Dravi. Sprejete greznične gošče oz. blato se na čistilni napravi najprej mehansko očisti (odstranijo se neorganske nečistoče), nato pa se vodijo v postopek čiščenja skupaj z odpadno vodo, ki prispe na čistilno napravo. Ker je bilo v letu 2024 povečano število priključitev objektov na javno kanalizacijo, so se opuščale tudi greznice, katerih vsebino je bilo potrebno prevzeti in ustrezno obdelati. Tako je bilo v letu 2024 sprejetih in prečiščenih skupno 426 m³ grezničnih gošč.

REALIZACIJA 2024 in PRIMERJAVA 2023 PO STROŠKOVNEM MESTU – ČIŠČENJE KOMUNALNE VODE

	PRIHODKI	Realizacija v EUR 2023	Realizacija v EUR 2024	%
	POSLOVNI PRIHODKI PODJETJA	2.430.113,75	2.583.394,02	
	Prihodki od prodaje storitev	281.102,82	279.428,51	
	% stroškovnega mesta v primerjavi z vsemi prihodki	11,57	10,82	
	ODHODKI			
1	STROŠKI MATERIALA	47.181,49	47.407,63	
1.1.	Stroški pomožnega materiala	0,00	0,00	
1.2.	Pogonsko gorivo, električna energija, energija za ogrevanja	41.816,46	42.862,38	
1.3.	Drugi stroški materiala	5.365,03	4.545,25	
2	STROŠKI STORITEV	291.808,66	307.444,17	
2.1.	Stroški storitev vzdrževanja	105.846,60	128.894,11	
2.2.	Pluženje cest	0,00		
2.3.	Stroški zavod Radela	0,00		
2.4.	Drugi stroški storitev	185.962,06	178.550,06	
3	AMORTIZACIJA			
3.1.	Stroški amortizacije	0,00	0,00	
4.	STROŠKI DELA	10.475,93	1.898,22	
4.1.	Plače zaposlencem	7.895,65	941,01	
4.2.	Regres za letni dopust	700,00	750,00	
4.3.	Delodajalčevi prispevki na plače	1.269,35	151,49	
4.4.	Odpravnine, jubilejne nagrade	0,00	0,00	
4.5.	Ostali stroški plač (prehrana, prevoz)	610,93	55,72	
	REZULTAT	-61.452,91	-77.321,51	26%

Tabela 6: Realizacija 2024 in primerjava 2023 po stroškovnem mestu – čiščenje komunalne vode

3.3 POKOPALIŠČA

Na območju občine Radlje ob Dravi so v upravljanju našega podjetja tri pokopališča:



Slika: Mrliška vežica na
pokopališču Radlje ob Dravi



Slika: Pokopališče Remšnik



Slika: Pokopališče Vuhred

Pokopališče Sv. Anton na Pohorju ni v upravljanju in se najem grobnih prostorov ne zaračunava.

Upravljanje pokopališč obsega:

A) ZAGOTAVLJANJE UREJENOSTI POKOPALIŠČ, ki obsega naslednje storitve:

- vzdrževanje pokopališč ter pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture (vzdrževanje objektov, naprav ter druge pokopališke infrastrukture, skupnih glavnih poti, zelenic, dreves, grmovnic, živih mej, odvoz odpadkov, poraba vode, elektrike, nadzorna služba, storitve informacijske pisarne, druga vzdrževalna dela);

B) IZVAJANJE INVESTICIJ IN INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA,

C) ODDAJANJE GROBOV V NAJEM (sklepanje najemnih pogodb, obračunavanje in pobiranje grobnin),

D) VODENJE EVIDENC (evidence pokojnikov, evidence grobov – kataster, evidence najemnikov grobov, evidence prekopov),

E) IZDAJANJE SOGLASIJ V ZVEZI S POSEGI NA OBMOČJU POKOPALIŠČ (soglasja za postavitev, popravilo, odstranitev spomenikov in drugih nagrobnih obeležij).

Storitve zagotavljanja urejenosti na pokopališčih:

- košnja in čiščenje zelenih površin,
- košnja in čiščenje brežin ter urejanje zelenic,
- škropljenje in odstranjevanje zeli,
- dnevno čiščenje, vzdrževanje poti in popravilo ograje,
- pometanje asfaltnih površin in okolice poslovnega objekta,

- urejanje in čiščenje drugih površin, skupnih pokopaliških objektov, naprav in druge infrastrukture na pokopališču,
- ravnanje z odpadki (ločeno zbiranje odpadnih nagrobnih sveč, zelenega vrtnega odpada, mešanih komunalnih odpadkov),
- vzdrževanje in čiščenje zapuščenih grobov in njihovo odstranjevanje,
- vzdrževanje pokopališča v času zime in odstranjevanje snega (odvisno od vremenskih pogojev).

DRUGE STORITVE POKOPALIŠKE DEJAVNOSTI

Ob zagonu spletne trgovine smo se soočili s številnimi izzivi. Eden glavnih vpogledov, ki smo ga pridobili, je, da sama prisotnost na spletu še ni dovolj za uspeh. Ključno je nenehno analizirati vedenje uporabnikov, prepoznavati njihove potrebe in hitro uvajati prilagoditve. Prav tako smo spoznali pomen učinkovite digitalne promocije, ki lahko bistveno vpliva na prepoznavnost in prodajo.

V prihodnjem letu bomo več pozornosti namenili izboljšanju uporabniške izkušnje. Prav tako bomo vlagali v oglaševanje na družbenih omrežjih ter iskali nove načine za gradnjo zvestobe kupcev. Naša ekipa se zavezuje k proaktivnemu pristopu, saj si želimo uresničiti svoje ambicije.

Verjamemo, da s pravo strategijo in osredotočenostjo lahko dosežemo zastavljene cilje ter našim strankam ponudimo tisto, kar si želijo.

Postavljanje, spreminjanje, popravilo, obnova ali odstranitev spomenikov drugih nagrobnih obeležij in grobnic ter vsak drug poseg v prostor na pokopališču je dovoljen po predhodnem soglasju upravljavca pokopališča. Na podlagi odloka o pokopališkem redu Občine Radlje ob Dravi izvaja pogrebno dejavnost Javno komunalno podjetje Radlje d.o.o.

V letu 2024 je bilo v Občini Radlje ob Dravi opravljenih 77 pogrebov, od tega

Radlje ob Dravi 57 pogrebov

Remšnik 9 pogrebov

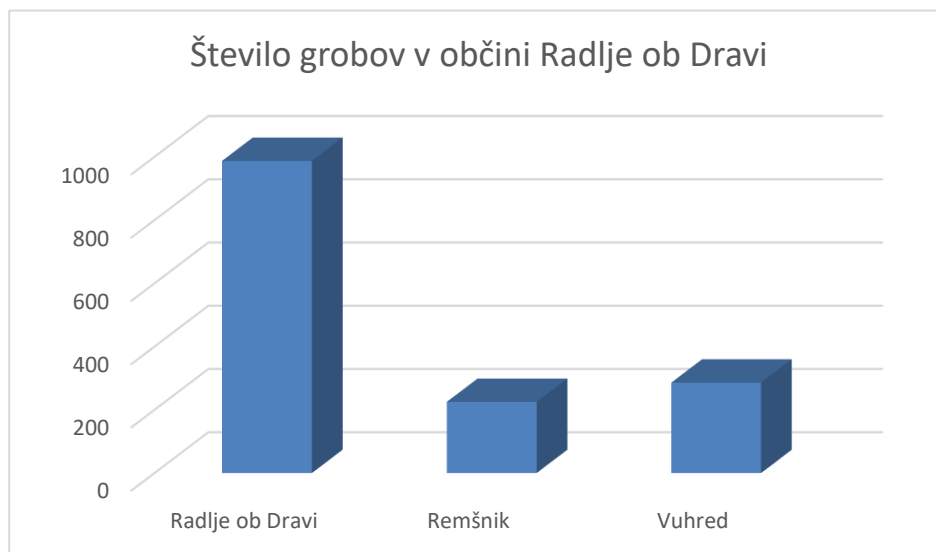
Vuhred 8 pogrebov

Sv. Anton 3 pogrebi

V občini Radlje ob Dravi je sledeče stanje grobov.

POKOPALIŠČE	AKTIVNI	NEAKTIVNI	SKUPAJ GROBOV
RADLJE OB DRAVI	891	79	970
REMŠNIK	162	64	226
VUHRED	240	47	287
SKUPAJ po aktivnosti	1279	205	1508

Tabela 7: Število aktivnih in neaktivnih grobov v občini Radlje ob Dravi



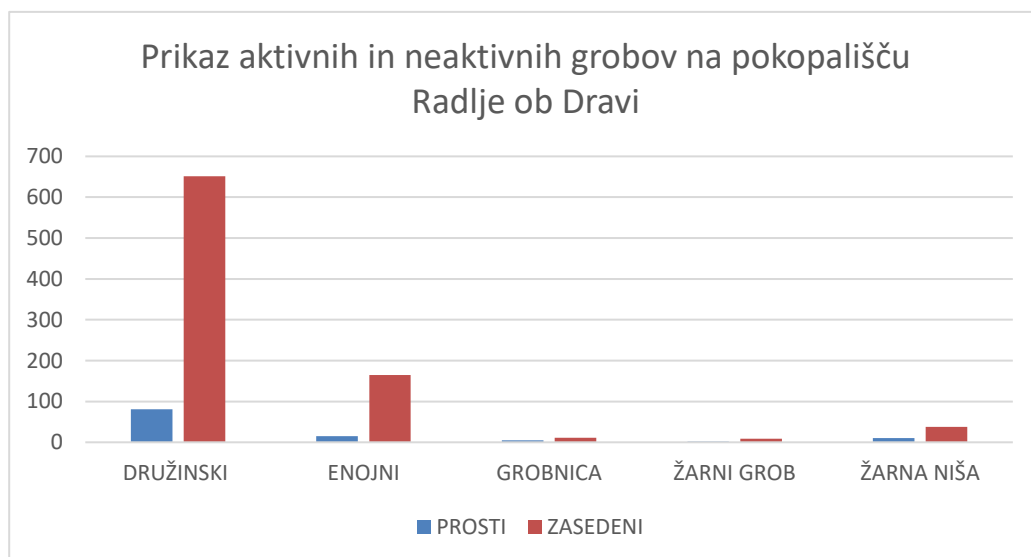
Slika: Grafični prikaz števila grobov v občini Radlje ob Dravi

Prikaz aktivnih in neaktivnih grobov po pokopališčih:

Radlje ob Dravi:

RADLJE OB DRAVI	VSI	PROSTI	ZASEDENI
DRUŽINSKI	700	44	656
ENOJNI	187	17	170
GROBNICA	16	5	11
ŽARNI GROB	19	8	11
ŽARNA NIŠA	48	5	43
	970	79	891

Tabela 8: Število prostih in zasedenih grobov na pokopališču v Radljah ob Dravi

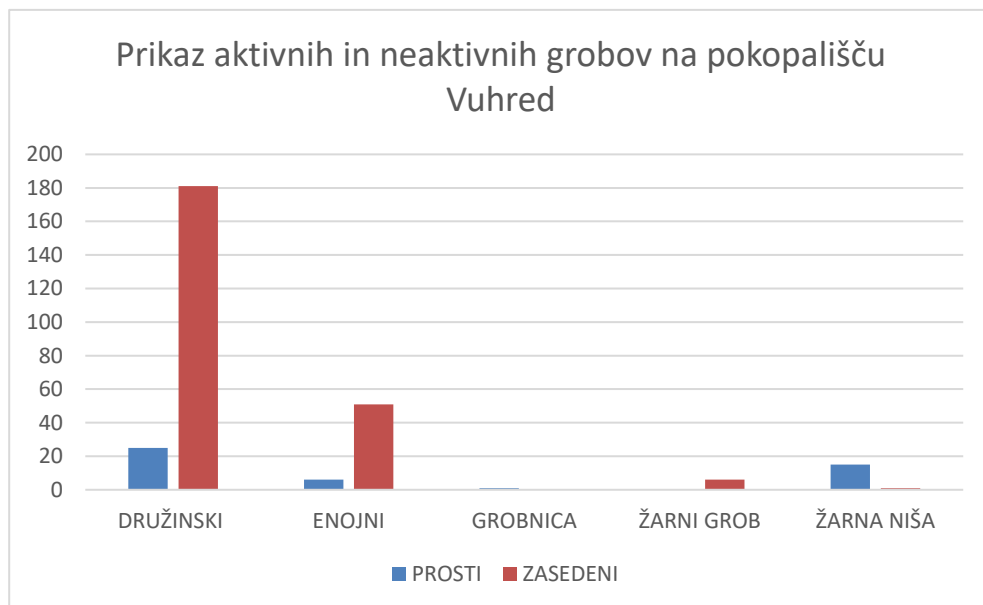


Slika: Grafični prikaz aktivnih in neaktivnih grobov na pokopališču v Radljah ob Dravi

Vuhred:

VUHRED	VSI	PROSTI	ZASEDENI
DRUŽINSKI	207	25	182
ENOJNI	57	6	51
GROBNICA	1	1	0
ŽARNI GROB	6	0	6
ŽARNA NIŠA	16	15	1
	287	47	240

Tabela 9: Število prostih in zasedenih grobov na pokopališču v Vuhredu

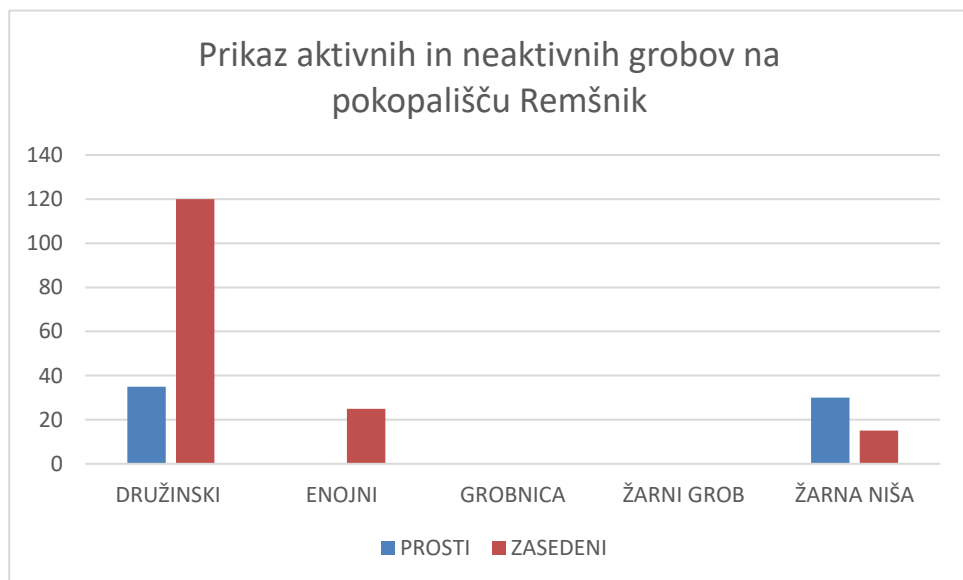


Slika: Grafični prikaz aktivnih in neaktivnih grobov na pokopališču v Vuhredu

Remšnik:

REMŠNIK	VSI	PROSTI	ZASEDENI
DRUŽINSKI	156	35	121
ENOJNI	25	0	25
GROBNICA	0	0	0
ŽARNI GROB	0	0	0
ŽARNA NIŠA	45	29	16
	226	64	162

Tabela 10: Število prostih in zasedenih grobov na pokopališču na Remšniku



Slika: Grafični prikaz aktivnih in neaktivnih grobov na pokopališču na Remšniku

V letu 2021, ko je zaživela spletna stran je bilo na dan 31.12.2021 prižganih 5.701 svečk.

31.12.2022 je bilo prižganih že 39.678 svečk.

31.12.2023 je bilo prižganih 91.167 svečk.

Na dan 31.12.2024 je bilo prižganih 156.499 virtualnih svečk.

Številke strmo naraščajo in v veliko veselje nam je, da je bil namen virtualnega prižiga svečk dosežen, kot smo planirali.

**REALIZACIJA 2024 in PRIMERJAVA 2023 PO STROŠKOVNEM MESTU -
POKOPALIŠKA DEJAVNOST**

	PRIHODKI	Realizacija v EUR 2023	Realizacija v EUR 2024	%
	POSLOVNI PRIHODKI PODJETJA	2.430.113,75	2.583.394,02	
	Prihodki od prodaje storitev	84.551,86	83.257,26	
	% stroškovnega mesta v primerjavi z vsemi prihodki	3,48	3,22	
	ODHODKI			
1	STROŠKI MATERIALA	4.442,20	7.418,67	
1.1.	St. materiala za vzdrževanje OS, nadomestni deli, DI	520,11	2.708,00	
1.2.	Pogonsko gorivo, električna energija, energija za ogrevanja	1.357,95	3.252,87	
1.3.	Drugi stroški materiala	2.564,14	1.457,80	
2	STROŠKI STORITEV	61.442,94	64.008,63	
2.1.	Stroški storitev vzdrževanja	18.955,38	13.244,89	
2.2.	Najemnina pokopališča	36.634,35	37.161,81	
2.3.	Stroški zavod Radela	0,00	0,00	
2.4.	Drugi stroški storitev	5.853,21	13.601,93	
3	AMORTIZACIJA			
3.1.	Stroški amortizacije	218,56	109,44	
4.	STROŠKI DELA	17.922,76	11.221,23	
4.1.	Plače zaposlencem	13.444,26	7.576,59	
4.2.	Regres za letni dopust	1.400,00	1.500,00	
4.3.	Delodajalčevi prispevki na plače	1.846,84	1.553,29	
4.4.	Odpravnine, jubilejne nagrade	0,00	0,00	
4.5.	Ostali stroški plač (prehrana, prevoz)	1.231,66	591,35	
	REZULTAT	525,40	495,10	-6%

Tabela 11: Realizacija 2024 in primerjava 2023 po stroškovnem mestu – pokopališka dejavnost

4 IZBIRNA DEJAVNOSTI

4.1 VZDRŽEVANJE CEST IN JAVNIH POVRŠIN

V skladu z letnim načrtom vzdrževanja smo nadaljevali z rednimi deli na lokalnih in gozdnih cestah v Občini Radlje ob Dravi. Naš glavni cilj je bil zagotoviti varno in prevozno infrastrukturo za vse uporabnike, zato smo izvajali različne vzdrževalne ukrepe, kot so urejanje vozišč, odvodnjavanje, grediranje makadamskih cest ter košnja brežin.

IZVEDBA VZDRŽEVALNIH DEL

Vzdrževalna dela so vključevala urejanje vozišč in odvodnjavanje. V skladu s planom smo izvedli redno vzdrževanje cestne infrastrukture, kar prispeva k podaljšanju njene življenjske dobe in preprečevanju poškodb zaradi vremenskih vplivov.

Košnja brežin je potekala od junija do oktobra. Z redno košnjo ob cestah smo zagotovili boljšo preglednost prometnega okolja in odstranili morebitne ovire, s čimer smo prispevali k večji varnosti in estetskemu videzu cestnih površin.

PRIPRAVA NA ZIMSKO VZDRŽEVANJE

V sklopu priprav na zimsko sezono smo postavili snežne količke in razvozili 1800 m³ posipnega peska in 135 ton soli. Ti ukrepi so bili ključni za zagotovitev prevoznosti cest v zahtevnih zimskih razmerah.

IZVAJANJE ZIMSKE SLUŽBE

Zimsko vzdrževanje lokalnih cest, javnih površin in zelenih površin v občini izvajamo v sodelovanju s pogodbenimi partnerji in Zaposlitvenim centrom Radela. Sklenili smo pogodbe z desetimi izvajalci, ki pokrivajo različna območja.

Načrt zimske službe se pripravi pred začetkom zimske sezone in vključuje vzdrževanje:

- kategoriziranih cest,
- površin za pešce.

Pri izvajanju zimske službe upoštevamo naslednje prioritete:

1. Šolske avtobusne proge, pločniki in najpomembnejše občinske ceste.
2. Druge javne poti in površine.

V sezoni je bila zimska služba aktivirana 40-krat, kar je 13 x manj kot v letu 2023.

Področje vzdrževalnih del zelenic in javnih zelenih površin zajema kategorizirane površine v lasti Občine Radlje ob Dravi, in so razdeljena na področje:

- URBANA DREVNINA, TRAJNI NASADI IN MEDOVITI TRAVNIKI
- OCVETLIČENJE

Izvedene dejavnosti na področju hortikulture so sledeče:

4.1.1 Zasaditev loncev z dreni in sivkami

V kraju Radlje ob Dravi, ob avtobusni postaji smer Maribor ter ob cerkvenem trgu smo zasadili lonce z dreni in sivkami. Ta zasaditev je prispevala estetskemu izboljšanju javnih površin. Poleg tega so dreni in sivke okrepili biotsko raznovrstnost in prispevali k trajnostni rabi.



Slika

4.1.2 Postavitev klopce ljubezni in zasaditev plodonosne drevnine na vlečnici Vuhred

Postavili smo klopco ljubezni na vlečnici Vuhred, ki omogoča obiskovalcem sprostitev in uživanje v naravi. Klopca je bila zasnovana kot prostor za povezovanje skupnosti in medsebojno sodelovanje. Hkrati smo posadili plodonosno drevnino – jablane, divje hruške, divje češnje, glog, kostanje, leske.



Slika

Na pokopališču v Radljah je Občina Radlje izvedla projekt raztros pepela, kjer smo zasadili prostor z lonicero, brezami in tisami, kar prispeva k bolj pomirjujočem in lepšemu okolju za obiskovalce. Ta zasaditev poudarja pomembnost spominjanja in ustvarjanja mirnega prostora za obiskovanje.



Slika

4.1.3 Obnova katastra sadnih dreves, katastra drevnine in protokola za izvajanje del v območju dreves

Obnovili smo kataster sadnih dreves, vključno z dosaditvijo novih jablan.

S katastrom želimo predvsem omogočiti trajno opisan protokol, in sicer na kakšen način se izvajajo dela na območju drevnin in grmovnic brez, da se le te poškoduje v naravi.

Kataster smo nadgradili z točno določenimi lokacijami drevnin in opisom vsake posamezne vrste drevnine.

Katastri so dostopni na upravi našega podjetja.

4.1.4 Zasaditev vrtca v Radljah ob Dravi

Po idejni zasnovi smo zasnovali in zasadili zeleni vrt pri vrtcu v Radljah ob Dravi. Projekt je imel dvojni cilj: ustvariti prijetno, varno okolje za otroke in hkrati spodbuditi ozaveščanje o pomenu narave in skrbi za okolje.

Zasadili smo večji park iz avtohtonih drevnin, ki sovpadajo v Radlje ob Dravi,

Izdelali smo labirint iz sivke in labirint iz lovorikovca,

Čutna pot je sestavljena iz naravnih materialov.

Sadni vrt je sestavljen iz sliv, jablan in češenj. Zelenjavni in zeliščni vrt sta zasajena v visokih gredah.



Slika

4.1.5 Zasaditev rožnatega drevesa (glog)

Leto 2024 je bilo tudi leto, ko smo prvič zasadili rožnato drevo - glog. To drevo bo v prihodnosti prineslo čudovite cvetove in bo pomemben element v naši občinski

drevnini. Glog je prav tako pomemben za ohranjanje biotske raznovrstnosti, saj privablja številne vrste opraševalcev.



Slika

4.1.6 Nasad kostanjev v Zg. Vižingi

Postavili smo prvi drevored kostanjev v Zg. Vižingi, kar je korak k trajnostnemu izboljšanju krajinske pestrosti. Kostanj kot drevo z dolgo življenjsko dobo pomaga pri ohranjanju naravnega ravnovesja, veselimo pa se tudi pridelkov.



Slika

4.1.7 Ocvetličanje bivše osnovne šole na Sv. Antonu na Pohorju

Na Sv. Antonu na Pohorju smo ocvetličili bivšo osnovno šolo, kar je prispevalo k bolj prijetnemu in barvitemu okolju za krajanje. Zasaditev cvetlic je bila tudi priložnost za spodbudo krajanov v vrtnarske dejavnosti, kar spodbuja ozaveščenost o pomenu narave in varovanju okolja.

4.1.8 Ocvetličanje otočkov

V letu 2024 se je na novo uredilo križišče proti Radelj prelazu in tam smo sezonsko ocvetličili otoke.



Slika

4.1.9 Strokovnost in izobraževanja

Za boljše in strokovno delovanje na področju hortikulture smo k sodelovanju povabili arboristko mag. Natašo Dolejši. Redno se udeležujemo posvetov in strokovnih srečanj ter spremljamo novosti na področju hortikulture.



Slika

4.1.10 Medoviti travniki

Posadili smo cvetlice za medovite travnike in tako pospešili rast medovitih travnikov in pripravili hrano za opraševalce.

4.1.11 Letno vzdrževanje

- 1700m² trajnih nasadov

Obrezovanje in vzdrževanje trajnih nasadov poteka skozi celo leto, pri čemer upoštevamo posebne zahteve vsake sorte posebej, da zagotovimo njihov zdrav in estetski videz. V trajne nasade spadajo vse grede s trajnicami, lonci, žive meje, grmovnice ter spomeniki NOB, kalvarija in grobovi, za katere skrbimo z vso pozornostjo

- **360 m² sezonskih cvetličnih nasadov**
grede za sezonske cvetlične nasade vsako leto globoko prekopljemo, posadimo cvetlice, plejemo, gnojimo in zalivamo.
- **1300 dreves**
v Radljah ob Dravi imamo 1300 posameznih dreves, za katere skrbimo po evropskih standardih za vsako vrsto posebej
- **306 sezonskih cvetličnih korit in 156 loncev**
izvajali smo stalen nadzor nad oskrbo in zalivanjem.
- **20.000 m² medovitih travnikov**

Mavrične travnike kosimo enkrat do dvakrat na sezono z namenom, da počakamo, da trave semenijo in tako pripomoremo k biotski raznovrstnosti v Radljah.

- 20.000 m² sadovnjakov

Vsako leto kosimo dvakrat, spomladi počistimo suhe veje in pograbimo listje.

Pomen naših dejavnosti

Vse naše dejavnosti so imele pozitiven vpliv na skupnost in okolje. Zasaditve dreves in rastlin prispevajo k večji biotski pestrosti, izboljšujejo kakovost zraka ter pomagajo pri zadrževanju padavinskih voda. Poleg tega našim krajem dodajo estetski in kulturni pomen, kar spodbuja večjo povezanost med prebivalci.

Naša prizadevanja so prav tako v skladu z načeli trajnostnega razvoja, saj so vsi projekti zasnovani z upoštevanjem dolgoročnih učinkov na okolje. S tem prispevamo k ohranjanju naravnih virov za prihodnje generacije in spodbujamo ozaveščenost o pomenu zelenih površin v urbanih območjih.

REALIZACIJA 2024 in PRIMERJAVA ZA LETO 2023 PO STROŠKOVNEM MESTU – VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

	PRIHODKI	Realizacija v EUR 2023	Realizacija v EUR 2024	%
	POSLOVNI PRIHODKI PODJETJA	2.430.113,75	2.583.394,02	
	Prihodki od prodaje storitev	1.092.690,45	1.213.756,71	
	% stroškovnega mesta v primerjavi z vsemi prihodki	44,96	46,98	
	ODHODKI			
1	STROŠKI MATERIALA	319.591,41	341.480,79	
1.1.	St.materiala za vzdrževanje OS, nadomestni deli, DI	0,00	29.813,62	
1.2.	Pogonsko gorivo, električna energija, energija za ogrevanja	31.045,13	36.814,63	
1.3.	Drugi stroški materiala	288.546,28	274.852,54	
2	STROŠKI STORITEV	473.666,54	516.895,37	
2.1.	Stroški storitev vzdrževanja	81.808,71	194.841,05	
2.2.	Pluženje cest	139.768,09	52.028,87	
2.3.	Stroški zavod Radela	30.023,83	12.127,50	
2.4.	Drugi stroški storitev	252.089,74	257.897,95	
3	AMORTIZACIJA			
3.1.	Stroški amortizacije	22.291,62	27.920,30	
4.	STROŠKI DELA	257.136,16	306.380,15	
4.1.	Plače zaposlencem	183.146,67	228.401,94	
4.2.	Regres za letni dopust	14.532,00	17.105,00	
4.3.	Delodajalčevi prispevki na plače	29.311,53	35.186,88	
4.4.	Odpravnine, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči	10.358,02	2.365,61	
4.5.	Ostali stroški plač (prehrana, prevoz)	19.787,94	23.320,72	
	REZULTAT	18.155,66	17.196,72	-5%

Tabela 12: Realizacija 2024 in primerjava za leto 2023 po stroškovnem mestu – vzdrževanje občinskih cest

**REALIZACIJA 2024 in PRIMERJAVA 2023 PO STROŠKOVNEM MESTU –
VZDRŽEVANJE ZELENIH POVRŠIN**

PRIHODKI	Realizacija v EUR 2023	Realizacija v EUR 2024	%
POSLOVNI PRIHODKI PODJETJA	2.430.113,75	2.583.394,02	
Prihodki od prodaje storitev	312.358,16	466.603,07	
% stroškovnega mesta v primerjavi z vsemi prihodki	12,85	18,06	
ODHODKI	0,00	0,00	
STROŠKI MATERIALA	52.025,94	52.450,32	
St. materiala za vzdrževanje OS, nadomestni deli, DI	4.238,04	7.649,07	
Stroški sadik	26.977,82	32.078,82	
Pogonsko gorivo, električna energija, energija za ogrevanja	11.963,65	8.431,16	
Drugi stroški materiala	8.846,43	4.291,27	
STROŠKI STORITEV	131.359,28	232.272,91	
Stroški storitev vzdrževanja	104.730,08	117.296,35	
Pluženje cest			
Stroški zavod Radela	87.172,79	110.103,75	
Drugi stroški storitev	39.456,41	4.872,81	
AMORTIZACIJA	0,00	0,00	
Stroški amortizacije	5.106,42	1.893,96	
STROŠKI DELA	116.144,57	167.967,44	
Plače zaposlencem	86.164,51	123.234,73	
Regres za letni dopust	5.306,00	4.962,77	
Delodajalčevi prispevki na plače	14.002,76	20.087,54	
Odpravnine, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči	1.071,36	0,00	
Ostali stroški plač (prehrana, prevoz)	7.879,11	19.682,40	
REZULTAT	7.701,18	12.006,49	56%

Tabela 13: realizacija 2024 in primerjava 2023 po stroškovnem mestu – vzdrževanje zelenih površin

4.2 VZDRŽEVANJE OBČINSKIH OBJEKTOV IN STANOVANJ

V sklopu vzdrževanja se oskrbuje z osmimi občinskimi objekti, med katerimi so Dvorec Radlje, Mrežni podjetniški inkubator II., Minerali Remšnik, Fontana Radlje, Sadjarski center, Sokolski dom, Tržnica Radlje ter novo postavljen objekt Dom gozdne kulture Radlje.





Slika

Čiščenje občinskih objektov se izvaja enkrat tedensko, pri objektih z večjo frekvenco uporabe pa tudi pogostejše. Poleg rednega čiščenja vključuje vzdrževanje tudi skrb za urejenost in redno vzdrževanje objektov.

V Domu gozdne kulture, kjer potekajo poroke, je zaradi narave dogodkov čiščenje še pogostejše.

V sklopu upravljanja občinskih stanovanj skrbimo za vzdrževanje skupno 113 občinskih stanovanj, in sicer:

- Radlje ob Dravi: 97 stanovanj
- Vuhred: 15 stanovanj
- Remšnik: 1 stanovanje

V letu 2024 smo v 28 stanovanjih izvedli manjša vzdrževalna dela, pri čemer smo si prizadevali za ohranitev njihove funkcionalnosti ter zagotavljanje udobja stanovalcev.

Izvedena vzdrževalna dela so obsegala predvsem:

- **Popravila električnih napeljav** – pregled in sanacija električnih sistemov za zagotavljanje varnega delovanja,
- **Vodovodna popravila** – manjša popravila na vodovodnih in odtočnih sistemih, vključno z odpravo puščanj in zamenjavo poškodovanih cevi,
- **Pleskanje in obnova površin** – osvežitev notranjih prostorov s pleskanjem ter obnovo površin za bolj urejen in prijeten videz,
- **Sanacija manjših okvar na opremi** – popravila manjših poškodb na opremi v stanovanjih.

Naša prizadevanja za kakovostno vzdrževanje občinskih stanovanj so imela pozitiven učinek na stanovalce in objekte. Stanovalci so bili zadovoljni z izvedenimi deli, ki so prispevala k večji varnosti, udobju in izboljšanju estetskega videza njihovih domov. Pravilno izvedena vzdrževalna dela obenem podaljšujejo življenjsko dobo stanovanj in infrastrukture, kar dolgoročno prinaša koristi tako občanom kot občini.

REALIZACIJA 2024 in PRIMERJAVA 2023 PO STROŠKOVNEM MESTU – VZDRŽEVANJE OBČINSKIH OBJEKTOV

	PRIHODKI	Realizacija v EUR 2023	Realizacija v EUR 2024	%
	POSLOVNI PRIHODKI PODJETJA	2.430.113,75	2.583.394,02	
	Prihodki od prodaje storitev	119.121,09	56.096,72	
	% stroškovnega mesta v primerjavi z vsemi prihodki	4,90	2,17	
	ODHODKI			
1	STROŠKI MATERIALA	9.366,97	5.217,29	
1.1.	Stroški pomožnega materiala	0,00	0,00	
1.2.	Pogonsko gorivo, električna energija, energija za ogrevanja	1.049,72	0,00	
1.3.	Drugi stroški materiala	8.317,25	5.217,29	
2	STROŠKI STORITEV	84.264,94	23.402,27	
2.1.	Stroški storitev vzdrževanja	9.089,60	6.250,19	
2.2.	Zaklonišče Prisoja, žičnica Vuhred	59.315,97	0,00	
2.3.	Stroški zavod Radela	43,20	270,00	
2.4.	Drugi stroški storitev	15.816,17	16.882,08	
3	AMORTIZACIJA			
3.1.	Stroški amortizacije	0,00	0,00	
4.	STROŠKI DELA	24.650,37	26.370,56	
4.1.	Plače zaposlencem	19.270,79	21.818,13	
4.2.	Regres za letni dopust	0,00	0,00	
4.3.	Delodajalčevi prispevki na plače	3.069,87	3.968,19	
4.4.	Odpravnine, jubilejne nagrade	0,00	0,00	
4.5.	Ostali stroški plač (prehrana, prevoz)	2.309,71	584,24	
	REZULTAT	838,81	1.106,60	32%

Tabela 14: Realizacija 2024 in primerjava 2023 po stroškovnem mestu – vzdrževanje občinskih objektov

REALIZACIJA 2024 in PRIMERJAVA 2023 PO STROŠKOVNEM MESTU – VZDRŽEVANJE OBČINSKIH STANOVANJ

	PRIHODKI	Realizacija v EUR 2023	Realizacija v EUR 2024	%
	POSLOVNI PRIHODKI PODJETJA	2.430.113,75	2.583.394,02	
	Prihodki od prodaje storitev	7.652,11	7.048,61	
	% stroškovnega mesta v primerjavi z vsemi prihodki	0,31	0,27	
	ODHODKI	0,00	0,00	
1	STROŠKI MATERIALA	1.395,13	2.237,88	
1.1.	Stroški pomožnega materiala	0,00	0,00	
1.2.	Pogonsko gorivo, električna energija, energija za ogrevanja	0,00	0,00	
1.3.	Drugi stroški materiala	1.395,13	2.237,88	
2	STROŠKI STORITEV	3.698,20	3.103,86	
2.1.	Stroški storitev vzdrževanja	3.698,20	3.033,78	
2.2.	Pluženje cest			
2.3.	Stroški zavod Radela	0,00	0,00	
2.4.	Drugi stroški storitev	0,00	70,08	
3	AMORTIZACIJA			
3.1.	Stroški amortizacije	0,00	0,00	
4.	STROŠKI DELA	991,81	362,76	
4.1.	Plače zaposlencem	864,49	266,15	
4.2.	Regres za letni dopust	0,00	0,00	
4.3.	Delodajalčevi prispevki na plače	121,20	42,86	
4.4.	Odpravnine, jubilejne nagrade	0,00	0,00	
4.5.	Ostali stroški plač (prehrana, prevoz)	6,12	53,75	
	REZULTAT	1.481,71	1.344,11	-9%

Tabela 15: Realizacija 2024 in primerjava 2023 po stroškovnem mestu – vzdrževanje občinskih stanovanj

5 CILJI V OBDOBJU 2025

Poslanstvo

Naše poslanstvo je zagotavljanje kakovostnih storitev, ki ustrezajo pričakovanjem in potrebam občanov. Zavezani smo k nenehnemu izboljševanju in prilagajanju našega delovanja, da bi dosegli visoko stopnjo zadovoljstva vseh, ki uporabljajo naše storitve. S strokovnostjo, odgovornostjo in inovativnostjo si prizadevamo ustvarjati boljšo kakovost življenja v lokalnem okolju ter prispevati k trajnostnemu razvoju skupnosti.

Vizija

Naš cilj je utrditi položaj zaupanja vrednega in priznanega ponudnika storitev v lokalnem okolju. S pomočjo usposobljenega strokovnega kadra želimo postati še bolj zanesljiv, učinkovit in prijazen poslovni partner, ki se odziva na potrebe občanov ter jim zagotavlja sodobne in kakovostne rešitve. S stalnim razvojem in prilagajanjem trendom v panogi bomo gradili dolgoročne odnose ter prispevali k boljšemu življenju v naši skupnosti.

Cilji

Za doseganje naše vizije se bomo osredotočili na nadaljnji razvoj in izboljšanje kakovosti naših storitev. Naš ključni cilj je zagotavljati visoke standarde izvedbe ter jih nadgrajevati s stalnim izpopolnjevanjem in inovacijami. Prizadevali si bomo pridobiti kakovostna priporočila in zgraditi ugled, ki temelji na odličnosti, zanesljivosti in prilagodljivosti. Prav tako bomo aktivno spremljali potrebe občanov, da bomo lahko oblikovali rešitve, ki bodo ustrezale tudi najzahtevnejšim pričakovanjem.

6 RAČUNOVODSKO POROČILO ZA POSLOVNO LETO 2024

Javno podjetje Kanalizacija in čistilna naprava Radlje d.o.o. je gospodarska javna služba, ki je v skladu z 55. členom Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1B) razvrščena med majhna podjetja.

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi (SRS 2016). Slovenski računovodski standard 32 (2016) postavlja pred javna podjetja še dodatne zahteve po izvedbi razkritij, ki so povezane z opravljanjem gospodarskih javnih služb. Metode, ki jih uporabljamo za vrednotenje posameznih postavk v izkazih; pri tem sledimo usmeritvam SRS. Pojasnujemo tiste izbrane usmeritve, pri katerih standardi ponujajo možnost izbire. Za vrednotenje neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev uporabljamo metode vrednotenja po nabavni vrednosti.

Prihodki se pripoznajo ob fakturiranju storitev hkrati s terjatvami iz naslova prodanih storitev. Računovodski izkazi so sestavljeni v evrih.

Podatki iz bilance stanja na dan 31.12.2024

SREDSTVA		3.226.812,47
A.	Dolgoročna sredstva	2.203.084,05
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR	2.098,35
č.)	Druga neopredmetena sredstva	0,00
II.	Opredmetena osnovna sredstva	110.577,41
1.	Zemljišča in zgradbe	0,00
a.)	Zemljišča	0,00
b.)	Zgradbe	0,00
3.	Druge naprave in oprema	110.577,41
4.	Osnovna sredstva, ki se pridobivajo	0,00
IV.	Dolgoročne finančne naložbe	0,00
1.	Dolgoročne finančne naložbe razen posojil	0,00
č.)	Druge dolgoročne finančne naložbe	0,00
V.	Dolgoročne poslovne terjatve	2.090.408,29
B.	Kratkoročna sredstva	1.003.479,27
II.	Zaloge	0,00
1.	Material	0,00
3.	Proizvodi in trgovsko blago	0,00
III.	Kratkoročne finančne naložbe	0,00
	Kratkoročna posojila	0,00
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	1.003.479,27

2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	978.737,85
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	24.741,42
V.	Denarna sredstva	0,00
C.	Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	20.249,15
Zunajbilančna sredstva		0,00
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		3.226.812,47
A.	Kapital	197.423,45
I.	Vpoklicani kapital	94.500,00
1.	Osnovni kapital	94.500,00
II.	Kapitalske rezerve	0,00
III.	Rezerve iz dobička	2.827,77
1.	Zakonske rezerve	2.827,77
5.	Druge rezerve iz dobička	0,00
V.	Preneseni čisti dobiček	58.451,72
VI.	Čisti poslovni dobiček poslovnega leta	41.643,96
B.	Rezervacije in dolgoročne časovne razmejitve	18.113,32
2.	Druge rezervacije	0,00
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	18.113,32
C.	Dolgoročne obveznosti	2.129.070,40
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	0,00
2.	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	2.090.408,29
3.	Druge dolgoročne finančne obveznosti	37.639,71
II.	Dolgoročne poslovne obveznosti	1.022,40
1.	Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	0,00
2.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti	0,00
Č.)	Kratkoročne obveznosti	882.205,30
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	66.106,40
2.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank	66.106,40
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	816.098,90
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	677.864,63
3.	Druge Kratkoročne poslovne obveznosti	138.234,27
D.	Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	
Zabilančne obveznosti		0,00

RAZKRITJA K BILANCI STANJA

DOLGOROČNA SREDSTVA 2.203.084,05 €

Dolgoročna sredstva podjetja vključujejo opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva podjetja in dolgoročne finančne naložbe.

Opredmetena osnovna sredstva 110.577,41 €

Druge naprave in oprema, drobní inventar in druga opredmetena osnovna sredstva **110.577,41 €**.

Osnovna sredstva so pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb in so ovrednotena z nakupno ceno, ki je povečana za stroške, povezane s pridobitvijo teh sredstev. Podjetje uporablja za pripoznavanje teh sredstev model nabavne vrednosti. Večja nabava v letu 2024 je bil nakup rovokopača. Amortizacija osnovnih sredstev v letu 2024 je bila obračunana po naslednjih stopnjah:

Računalniška oprema 50 %

Pohištvo 20 %

Druga oprema (oprema za pokopališča, kot npr. komplet za ozvočenje) 25%

Druga oprema za opravljanje gospodarske dejavnosti (razni pripomočki za delo na cestah in javnih površinah, kot npr. freza, posipalci) 15 %

Neopredmetenih sredstev podjetje nima.

Dolgoročne poslovne terjatve **2.090.408,29 €**.

Izkazujejo terjatve do Občine Radlje ob Dravi za vnaprej zaračunane omrežnine za odvajanje in čiščenje odpadne komunalne vode za izgradnjo čistilne naprave Radlje ob Dravi. Terjatve izhajajo iz 10.g člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr., 80/20 – ZIUOOPE in 189/20 – ZFRO).

KRATKOROČNA SREDSTVA 1.003.479,27€

Kratkoročne poslovne terjatve **1.003.479,27 €**

Izkazujejo se poslovne terjatve do kupcev v višini 978.737,85 €, terjatve za odbitni DDV, terjatve za boleznine in akontacijo od dohodka pravnih oseb.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV 3.226.812,47 €

Obveznosti do virov sredstev (tako sredstva) so po stanju na dan 31. 12. 2024 v primerjavi s predhodnim letom višje za cca 26,45%.

KAPITAL 197.423,45 €

V strukturi obveznosti do virov sredstev predstavlja kapital 6,12 % vseh obveznosti in se zmanjšuje. Celotni kapital se je v letu 2024 za čisti poslovni izid poslovnega leta 2024 v višini 45.334,16 €.

Kapitalske postavke se ne delijo, čisti poslovni izid poslovnega leta ostane nerazporejen.

VPOKLICANI KAPITAL 94.500,00 €

Osnovni kapital

Osnovni kapital podjetja je enak vpoklicanemu kapitalu in je razdeljen na en delež v 100 % na Občino Radlje ob Dravi.

Rezerve iz dobička **2.827,77 €**

Zakonske rezerve **2.827,77 €**

PRENESENI ČISTI DOBIČEK 58.451,72 €

ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA 45.334,16 €

V poslovnem letu 2024 je podjetje ustvarilo rezultat iz poslovanja kot razliko med prihodki in odhodki v višini **45.334,16 €**.

DOLGOROČNE OBVEZNOSTI 2.129.070,40 €

DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI 2.128.048,00 € so se v primerjavi z letom 2023 povečale predvsem do bank za 559.823,26 € v dogovoru z Občino Radlje za najet kredit iz naslova izgradnje kanalizacijskega sistema Aglomeracija Zg. Vižinga.

Finančne obveznosti do bank ima podjetje iz naslova dolgoročnega kredita najetega pri Delavski hranilnici, najetega za izgradnjo centralne čistilne naprave s črpališči ter do podjetja R71 za izgradnjo kanalizacijskega sistema aglomeracija 10991 Zg. Vižinga.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI 882.205,30 €

Kratkoročne finančne obveznosti **66.106,40 €**

Kratkoročne finančne obveznosti se nanašajo na dovoljen limit na transakcijskem računu.

Kratkoročne poslovne obveznosti **816.098,90 €**

Kratkoročne poslovne obveznosti so sestavljene iz kratkoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev v višini 677.864,63 € in drugih kratkoročnih poslovnih obveznosti v višini 138.234,27 €.

7 IZJAVA O ODGOVORNOSTI DIREKTORJA DRUŽBE O PRAVILNOSTI POSLOVNEGA POROČILA ZA POSLOVNO LETO 2024

V skladu z drugo točko 60.a člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1B, Ur.l. RS št. 68/2008) direktor družbe – poslovodstvo Javnega podjetja Kanalizacija in čistilna naprava Radlje d.o.o., kot odgovorna oseba

IZJAVLJA

Da so računovodski izkazi za poslovno leto 2024 pripravljeni v skladu z veljavnimi predpisi in Slovenskimi računovodskimi standardi (2006). V letnem poročilu za poslovno leto 2024 so predstavljeni vsi pomembni vidiki delovanja družbe, v pojasnilih so podana vsa obvezna in tudi druga, po mnenju poslovodstva, potrebna razkritja premoženjskega stanja in poslovnega izida družbe, pomembna za lastnika, poslovne partnerje, zaposlene in širšo javnost.

Radlje ob Dravi, marec 2025

Direktor:
Anton POTNIK

PLAN JAVNEGA PODJETJA KANALIZACIJA IN ČISTILNA NAPRAVA RADLJE ZA LETO 2025

Poslanstvo in cilji podjetja za poslovno leto 2025

V poslovnem letu 2025 bo glavno poslanstvo podjetja še naprej osredotočeno na skrb za vzdrževanje in nadgradnjo lastne infrastrukture, s čimer bo zagotovljena boljša kakovost življenja občanov ter učinkovito zadovoljevanje njihovih potreb in pričakovanj. S kakovostnim upravljanjem sredstev, optimizacijo stroškov ter strateškim načrtovanjem dejavnosti si bo podjetje prizadevalo za stabilen in trajnosten razvoj.

Leto 2025 bo za naše podjetje prineslo nove izzive in priložnosti za rast. Dejavnost bomo razširili na področje prevozov, s poudarkom na izvajanju šolskih prevozov.

Izvajati bomo pričeli šolske prevoze za Občino Radlje. Ta nova dejavnost nam bo omogočila, da še bolj prispevamo k lokalni skupnosti ter zagotovimo varne in zanesljive prevoze za šolarje.

Pripravljeni smo na nove odgovornosti in se bomo trudili zagotavljati kakovostno storitev ter uspešno izpeljati to širitev dejavnosti. Verjamemo, da nam bo ta korak prinesel nove priložnosti za nadaljnji razvoj.

1. Ključni cilji za leto 2025

Učinkovito obvladovanje stroškov

Podjetje bo še naprej izvajalo strategijo minimiziranja stroškov na različnih področjih, vključno z zavarovanji, porabo električne energije, stroški telekomunikacijskih storitev in drugimi poslovnimi izdatki. Prizadevalo si bo za njihovo sprotno spremljanje, analiziranje in določanje prioritet, kar bo prispevalo k večji finančni učinkovitosti.

Zmanjševanje zunanjih izvajalcev (outsourcing)

V skladu s strategijo zmanjševanja stroškov bo podjetje dodatno optimiziralo izvajanje določenih del z lastnimi kadri, kjer bo to mogoče. Tako se bo zmanjšala odvisnost od zunanjih izvajalcev in s tem povezani stroški, kar bo povečalo dolgoročno vzdržnost poslovanja.

Krepitev kadrovskih zmogljivosti

Glede na načrtovane naloge in obseg dela na področju vzdrževanja cest in hortikulture

bo podjetje okrepilo svojo delovno silo. Dodatni zaposleni bodo vključeni v delovni proces v sklopu javnega razpisa – zaposli.me preko Zavoda Republike za zaposlovanje, ki nam kot delodajalcu omogoča financiranje novo zaposlenih, ki so bili kot iskalci zaposlitve prijavljeni na Zavodu za zaposlovanje.

Izpolnjevanje ciljev lastnika podjetja

Podjetje bo dosledno sledilo strateškim usmeritvam in pričakovanjem lastnika, pri čemer bo zagotavljalo učinkovito upravljanje sredstev, skrbelo za dolgoročno vzdržnost ter prispevalo k izboljšanju kakovosti storitev za občane.

Doseganje pozitivne rasti in finančne stabilnosti

Eden izmed ključnih ciljev podjetja bo tudi ohranjanje pozitivnega poslovanja in povečanje dobička. S skrbnim načrtovanjem prihodkov in nadzorom nad odhodki bo podjetje ustvarjalo pogoje za dolgoročno uspešnost ter stabilno finančno poslovanje.

Nakup delovne opreme in izboljšanje delovnih pogojev

Da bi zmanjšali fizično obremenitev zaposlenih, povečali učinkovitost in zmanjšali potrebo po zunanjih izvajalcih za strojna in druga zahtevnejša dela, bo podjetje vlagalo v nakup nove delovne opreme. S tem bo izboljšana samostojnost in neodvisnost pri izvajanju delovnih procesov.

2. Ključne aktivnosti za doseganje zastavljenih ciljev

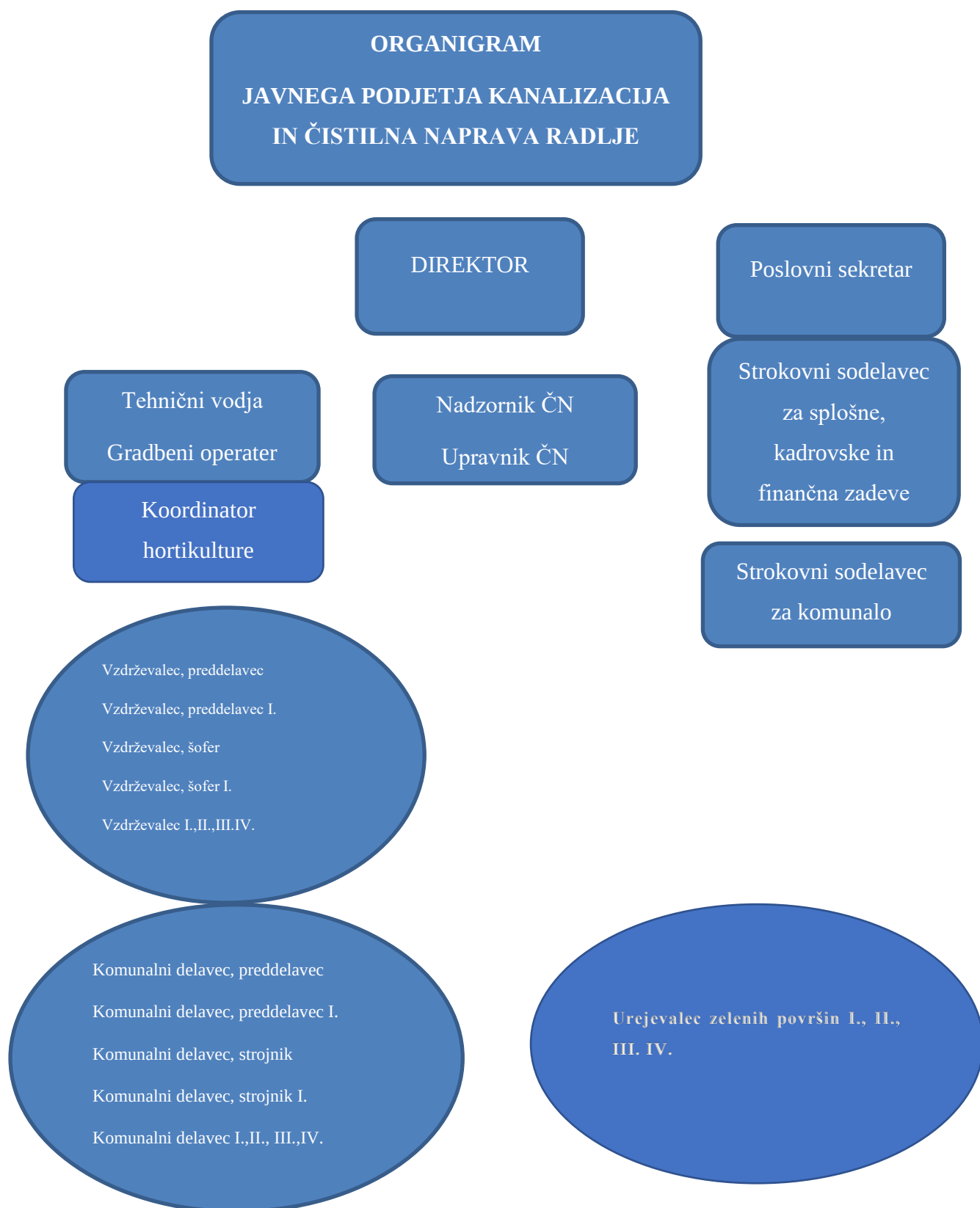
Za uspešno realizacijo zgoraj navedenih ciljev bo podjetje izvajalo naslednje aktivnosti:

- **Širitev kadrov na področju hortikulture in urejanja zelenih površin**, kar bo prispevalo k boljši urejenosti javnih površin in povečani operativni učinkovitosti.
- **Stalno usposabljanje in izpopolnjevanje zaposlenih**, s čimer se bo dvignila kakovost opravljenega dela in povečala konkurenčnost podjetja.
- **Spodbujanje motivacije zaposlenih**, da svoje naloge opravljajo kakovostno, odgovorno in pravočasno, kar bo ključno za doseganje poslovnih ciljev.
- **Redno spremljanje in analiziranje delovanja podjetja v primerljivih občinah**, s čimer se bodo pridobivale najboljše prakse za optimizacijo poslovanja.
- **Sistematično vodenje kakovosti**, ki bo zagotavljalo visoko raven storitev in dolgoročno zadovoljstvo občanov.

- **Izvajanje vodstvenih pregledov ter letnih razgovorov z zaposlenimi**, kar bo prispevalo k boljšemu razumevanju delovnih izzivov, optimizaciji kadrovske politike in izboljšanju delovnega okolja.

S preišljenimi ukrepi in sistematičnim pristopom bo podjetje v letu 2025 nadaljevalo pot k še bolj učinkovitemu in kakovostnemu izvajanju svojih nalog, hkrati pa skrbelo za razvoj, finančno stabilnost in zadovoljstvo občanov.

8 ORGANIGRAM PODJETJA



Slika: Organigram podjetja

9 VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST IN JAVNIH POTI

Načrtovana vzdrževalna dela na cestah vključujejo različne vrste del, ki zagotavljajo varnost in pretočnost prometa ter podaljšujejo življenjsko dobo cestne infrastrukture. Med najpogostejša načrtovana vzdrževalna dela sodijo:

1. Redna vzdrževalna dela

- Popravilo vozišča (krpanje udarnih jam, sanacija razpok)
- Obnova talnih označb
- Čiščenje cest (odstranjevanje peska, listja, snega)
- Vzdrževanje prometne signalizacije (zamenjava poškodovanih tabel)
- Čiščenje odtočnih sistemov (jaški, kanali, propusti)

2. Periodična vzdrževalna dela

- Preplastitev vozišča (obnova zgornjega sloja asfalta)
- Sanacija bankin in robnih pasov
- Obnova ali zamenjava prometnih znakov in odsevnikov
- Sanacija brežin in zaščita pred plazovi
- Menjava varnostnih ograj in odbojnih ograj

3. Izredna vzdrževalna dela

- Popravila po naravnih nesrečah (plazovi, poplave, neurja)
- Sanacija posedkov in razpok na cestišču

Načrtovana vzdrževalna dela 2025:

1. Čiščenje cest

- Redno bomo čistili vozišča, parkirišča in druge prometne površine.
- Posebno pozornost bomo namenili odstranjevanju listja, vej in peska, ki lahko predstavljajo nevarnost za promet, ter sanaciji cest.
- Spomladansko čiščenje peska bo prioriteta na odsekih, kjer obstaja večja nevarnost razlivanja vode, predvsem na klančinah.
- Vzdrževali bomo tudi sisteme za odvodnjavanje.

2. Sanacija udarnih jam

- Poškodbe cestišča, ki nastanejo zaradi vremenskih vplivov in prometa, bomo pravočasno in učinkovito sanirali, da zagotovimo varnost vseh udeležencev v prometu.

3. Utrjevanje brežin

- Tam, kjer bo potrebno, bomo izvajali utrjevanje brežin z različnimi tehnikami, kot so zatravitev in ureditev odvodnjavanja, kar bo prispevalo k dolgoročni stabilnosti cest.

4. Obnova prometne signalizacije

- Po potrebi bomo nadgradili in vzdrževali prometne znake ter obnovljali talne označbe, da zagotovimo jasno in varno prometno usmerjanje.
- Med vzdrževalnimi deli bomo postavili začasno prometno signalizacijo.

5. Zimska služba

- Poskrbeli bomo za redno posipavanje in pluženje cest v skladu s prednostnimi razredi ter zagotavljali hitro in kakovostno čiščenje, da bodo občinske ceste prevozne tudi v zimskih razmerah.

6. Vzdrževanje gozdnih cest

- S stalnim vzdrževanjem bomo zagotovili, da bodo gozdne ceste vedno prevozne in v dobrem stanju.

7. Nepredvidena dela

- V primeru nepredvidenih vremenskih razmer, kot so neurja in poplave, bomo hitro ukrepali in poskrbeli za nemoteno prometno mobilnost.

S tem celovitim načrtom vzdrževanja bomo zagotovili varno in učinkovito prometno infrastrukturo za vse občane in obiskovalce.

	Opis	Znesek
1	Vzdrževanje profila ceste, bankin in brežin, čiščenje in urejanje odvodnjavanja	389.788,00
2	Grediriranje z utrjevanjem vozišča	42.653,50
3	Navoz drobljenca za izravnavo (0-22mm)	166.656,00
4	Obnova prepustov cca. 10 kom	21.500,00
5	Zimska služba	192.550,00
6	Krpanje udarnih jam z toplo asfaltno maso	11.680,00
7	Krpanje udarnih jam z hladno asfaltno maso	3.620,00
8	Obnova horizontalne prometne signalizacije	43.800,00
9	Obnova vertikalne prom. signalizacije (PZ,snež.kol.)	7.800,00
10	Vzdrževanje gozdnih cest	127.730,00
11	Obnova izris parkirišč (Bajta, Partizanska, Zg.Vižinga, Modra cona)(100,15,32,35,44,22)	8.472,00
12	Sanacija (dozidava) opornega zidu Sv.Anton LC347131	54.680,00
13	Nepredvidena dela (posledica neurij, poplav ...)	144.112,00
	Skupaj	1.215.041,50

Tabela 16: Vzdrževanje cest – plan 2025

10 VZDRŽEVANJE JAVNIH POVRŠIN IN ZELENIC

Javno podjetje Kanalizacija in čistilna naprava Radlje, d.o.o. je zadolženo za urejanje in vzdrževanje javnih površin, zelenic in trajnih nasadov na območju občine Radlje ob Dravi.

Urejanje in čiščenje javnih površin na območju občine Radlje ob Dravi obsega naslednje:

- urejanje javnih poti, površin za pešce oziroma trgov in ulic v naseljih ter pripadajoče infrastrukture prometnih površin po merilih, ki veljajo za javne ceste ter drugih javnih površin v obsegu in v časovnih presledkih, določenih z gospodarskim planom javne službe in pravilnikom,
- urejanje zelenih površin, v smislu urejanja parkov, drevoredov, zelenic ter drugih javnih nasadov, zelenih otokov, cvetličnih loncev in gredic na vseh javnih površinah, zlasti pa:
 - negovanje in obnavljanje gozdnega in parkovnega drevja, grmičevja, cvetličnih nasadov in trat,
 - zatiranje plevela in drugih rastlin, ki ovirajo rast parkovnih rastlin,
 - varstvo rastlin pred mrazom, sušo, poplavo, rastlinskimi boleznimi, škodljivci in poškodbami,
 - čiščenje suhih vej, odpadnega listja in drugih odpadkov ter čiščenje in manjše sanacije po posledicah elementarnih nezd,
- druga dela, ki so potrebna, da so zelene površine urejene (košnja trave, obrezovanje, zalivanje, zasajevanje itd.),
- vodenje ustreznih katastrov in evidenc,
- sodelovanje pri načrtovanju,
- načrtovanje.

Urejanje in vzdrževanje obsega tudi strokovna opravila, potrebna za pravočasno pripravo pogojev za tekoče vzdrževanje javnih površin in urejanje nasadov na njih. Mednje sodi tudi vzdrževanje in urejanje posameznih dreves in drugih nasajenih rastlin, rastočih v naseljih na javnih površinah.

	Lokacija	Znesek
1	Košnja javnih površin	215.063,90
2	Urejanje trajnih nasadov, javnih površin, drevoredov,...	64.966,50
3	Ocvetličanje	35.264,70
4	Čiščenje smeti, eko otokov, odvoz smeti, ...	42.624,00
5	Vzdrževanje dreves, sadovnjakov, obrez, ...	9.936,00
6	Zasaditve - novo	42.681,50
	Skupaj	410.536,60

Tabela 17: Vzdrževanje javnih površin – plan 2025

11 ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA

Od Občine Radlje ob Dravi imamo v najemu 34.086 m kanalizacijskih vodov primarnega in sekundarnega omrežja, ki je večinoma zgrajeno v aglomeracijah, delno pa tudi izven aglomeracij. Kanalizacijski vodi v dolžini 25.586 m so bili zgrajeni do leta 2012, medtem, ko so bili kanalizacijski vodi v dolžini 8.500 m zgrajeni v sklopu projekta »Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Drave - zgornja Drava, sklop Radlje ob Dravi«, in obsegajo naselja Radlje ob Dravi, Vuhred in Spodnja Vižinga. Zgrajenih je bilo tudi pet črpališč ter dva zadrževalna bazena.

V letu 2024 je Občina Radlje ob Dravi zgradila 9 km sekundarnega kanalizacijskega sistema za odvajanje fekalnih odpadnih voda in tri črpališča v aglomeraciji Zgornja Vižinga 2019. Kanalizacijsko omrežje je bilo zgrajeno na območjih Zgornje Vižinge, Št. Janža – novo naselje, Krapeža in Županka.



Slika: Čistilna naprava Radlje ob Dravi

V okviru te dejavnosti se bodo opravljale naslednje aktivnosti:

- Vzdrževanje javne kanalizacije in objektov ter naprav javne kanalizacije.
- Prebijanje in čiščenje kanalizacijskih cevovodov.
- Nadzor nad odvajanjem odpadnih voda in izgradnje priključkov na javno kanalizacijo.
- Sodelovanje pri izgradnji, rekonstrukciji in obnovi kanalizacijskega omrežja ter tehničnih pregledih objektov oziroma novozgrajenega kanalizacijskega omrežja.
- Vodenje katastra javne kanalizacije.
- Izdaja smernic, soglasij, mnenj in projektnih pogojev v skladu s predpisi.

- Prevezemanje in ravnanje z blatom iz obstoječih greznic in MKČN, prevzemanje in čiščenje vsebine iz nepretočnih greznic.
- Obračun storitve kanalščine, čiščenja in drugih pristojbin, določenih s predpisi.

V letu 2025 na kanalizacijskem omrežju in pripadajočih objektih načrtujemo izvesti številna opravila in popravila za utečeno delovanje omrežja. Nujno bo potrebno izvesti nadzorni center za obstoječa in nova črpališča, CČN, vse skupaj pa povezati v enotni sistem, saj je dosednji ponudnik podal odpoved pogodbe. Izvajali bomo vzdrževalna dela na kanalizacijskem omrežju, pripadajočih objektih in čistilnih napravah.

Odvajanje in čiščenje odpadnih voda

1	Vzpostavitev katastra GJI (35.086,65 m)	18.000,00
2	Investicijsko vzdrževanje na ČN in črpališč	36.180,00
3	Obnova kanalizacijskih vodov	95.160,00
4	Obnova ozemljil na objektih	10.287,00
	Skupaj	159.627,00

Tabela 18: Vzdrževanje odvajanje odpadnih voda – plan 2025

12 UREJANJE IN VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ

Podjetje upravlja s tremi pokopališči, in sicer Radlje ob Dravi, Vuhred in Remšnik ter mrliško vežico na Sv. Antonu na Pohorju.

V okviru te dejavnosti opravljamo naslednje storitve:

- upravljanje pokopališč kot objektov javne infrastrukture,
- izdajanje soglasij za postavitev nagrobnih spomenikov in izdelava nagrobnih betonskih temeljev,
- čiščenje in odstranjevanje odpadkov,
- vzdrževanje mrliških vežic in ostale pokopališke infrastrukture,
- vzpostavitev in vodenje katastra grobov pokojnih in najemnikov,
- oddajanje grobnih prostorov v najem s pogodbami,
- vzdrževanje reda in miru na pokopališču,
- vzdrževanje urejenosti zelenih površin, poti in ostalih objektov na pokopališču, in sicer:
 - zatiranje plevela na peskanih površinah,
 - obrezovanje dreves ter žive meje na pokopališču,
 - redna košnja proste zelenice na severni strani pokopališča in na zelenicah pokopališča,
 - dostava in razgrinjanje peska.

V letu 2025 bomo obnovili ozvočenje v vežici v Radljah, ki je že staro in dotrajano.

Pokopališča

1	Košnja, čiščenje in zimsko vzdrževanje pokopališče Radlje	5.176,00
2	Košnja, čiščenje in zimsko vzdrževanje pokopališče Remšnik	3.237,00
3	Košnja, čiščenje in zimsko vzdrževanje pokopališče Vuhred	3.160,00
4	Obrez žive meje Radlje	5.860,00
5	Obrez žive meje Vuhred	2.425,00
6	Odvoz smeti in poraba vode	11.675,00
7	Vzdrževanje sistema »Digitalno pokopališče«	2.515,00
8	Vzdrževanje pokopališče razsvetljave	1.180,00
9	Nepredvidena vzdrževalna dela	3.860,00
	Skupaj	39.088,00

Tabela 19: Urejanje in vzdrževanje pokopališč – plan 2025

Investicijsko vzdrževanje pokopališč

1	Ozvočenje vežica Radlje	9.698,50
	Skupaj	9.698,50

Tabela 20: Investicije 2025

13 VZDRŽEVANJE IN ČIŠČENJE OBČINSKIH OBJEKTOV IN STANOVANJ

V vzdrževanju je skupno 8 občinskih objektov: Dvorec Radlje, Mrežni podjetniški inkubator II., Minerali Remšnik, Fontana Radlje, Sadjarski center, Sokolski dom, Tržnica Radlje ter novo postavljen objekt Dom gozdne kulture Radlje.

Največ dela predstavlja čiščenje posameznih objektov in tekoče vzdrževanje. Čiščenje objektov se bo opravljalo 1- krat tedensko oz. po potrebi tudi večkrat. Predvsem na objektu Dom gozdne kulture Radlje se bo opravljalo čiščenje glede na uporabo Upravne enote, ki koristi objekt za izvedbo porok.

V okviru vzdrževanja občinskih stanovanj upravljamo z vzdrževanjem 113 občinskih stanovanj.

Večina stanovanj je dvosobnih, lokacije stanovanj pa se v večjem delu nahajajo v Radljah ob Dravi, kjer je 97 stanovanj, v Vuhredu je 15 stanovanj in na Remšniku 1 stanovanje.

V okviru rednih vzdrževalnih del je največ zamenjav armatur, popravila kotličkov, popravila in zamenjave bojlerjev, manjša pleskanja.

Občinski objekti

	Lokacija	Znesek
1	Čiščenje Občinskih objektov	12.745,00
5	Vzdrževanje in čiščenje Fontana	2.870,00
6	Vzdrževanje Pitnikov	2.575,00
7	Vzdrževanje "entente florale"	5.840,00
8	Vzdrževanje občinskih objektov (podizvajalci in material)	35.685,00
9	Nepredvideni stroški vzdrževanja	2.500,00
10		
	Skupaj	62.215,00

Tabela 21: Vzdrževanje občinskih objektov – plan 2025

Občinska stanovanja

	Lokacija	Znesek
1	Kopalnica 1	9.260,00
2	Kopalnica 2	9.260,00
3	Nepredvideni stroški vzdrževanja	12.680,00
	Skupaj	31.200,00

Tabela 22: Vzdrževanje občinskih stanovanj – plan 2025

14 IZVAJANJE POSLOVNEGA NAČRTA

Vsebina poslovnega načrta za leto 2025 in njegova izvedba temeljita na realni oceni ekonomskih pogojev poslovanja podjetja v preteklem letu ter na znanih in predvidenih dejavnikih, ki vplivajo na njegovo delovanje.

Posamezne dejavnosti podjetja se medsebojno dopolnjujejo, kar omogoča njihovo racionalno in učinkovito izvedbo. Vodstvo podjetja bo sprejeti načrt dosledno uresničevalo glede na dane okoliščine, pri čemer bodo zaposleni operativno izvajali naloge, opredeljene v tem dokumentu.

Zavedajoč se pomena sprotnega spremljanja in prilagajanja, bo vodstvo skrbelo za usklajevanje ter sprejemanje ustreznih ukrepov, s posebnim poudarkom na nadzoru in optimizaciji stroškov.

Prav tako bo vodstvo izvajalo aktivnosti za izboljšanje učinkovitosti in uspešnosti podjetja ter sprejemalo ukrepe za ustvarjanje pogojev, ki bodo omogočali njegov nadaljnji razvoj.

Direktor:

Anton POTNIK