



Glasbena šola
Radlje ob Dravi

LETNO POROČILO 2024

Letno poročilo vsebuje poročilo ravnatelja in Sveta zavoda, predstavlja organiziranost, finančno poslovanje in sodelovanje z okoljem. Posebni del obravnava poročilo o doseženih ciljih zavoda in kazalnike uspešnosti. Računovodsko poročilo predstavlja bilanco stanja, prihodke in odhodke ter pojasnila k izkazom.

Matej Švab, Tatjana Kreuch, februar 2025

KAZALO

1	SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA GLASBENE ŠOLE RADLJE OB DRAVI ZA LETO 2024	2
1.1	POROČILO RAVNATELJA IN KRATKA PREDSTAVITEV ŠOLE.....	2
1.2	POROČILO PREDSEDNIKA SVETA ZAVODA	3
1.3	ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB.....	3
1.4	FINANČNO POSLOVANJE	6
1.5	CENIK PRISPEVKOV ZA MATERIALNE STROŠKE STARŠEV ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024	7
1.6	SODELOVANJE Z OKOLJEM	8
2	POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA.....	9
2.1	POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH GLASBENE ŠOLE RADLJE OB DRAVI ZA LETO 2024	9
2.1.1	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELOVANJE GLASBENE ŠOLE	9
2.1.2	DOLGOROČNI CILJI IZ ZASTAVLJENEGA VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV	10
2.1.3	REALIZIRANI CILJI IZ LETNEGA PROGRAMA	10
2.2	KAZALNIKI USPEŠNOSTI IZVAJANJA PROGRAMA.....	14
2.2.1	REALIZACIJA OBVEZNEGA PROGRAMA	14
2.2.2	REALIZACIJA NADSTANDARDNEGA PROGRAMA.....	14
2.2.3	TEKMOVANJA V ZNANJU	14
2.2.4	KNJIŽNICA	16
2.2.5	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV.....	16
2.2.6	OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA.....	16
2.2.7	OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA.....	16
2.2.8	OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA	16
2.2.9	ANALIZA KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE V LETU 2024	17
2.3	PREGLEDNICA 9: ŠTEVILO STROKOVNIH, ADMINISTRATIVNO RAČUNOVODSKIH IN DRUGIH DELAVCEV 31. DECEMBRA 2024	18
2.3.1	INVESTICIJE TER INVESTICIJSKA VLAGANJA	18
2.3.2	NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA	19
3	RAČUNOVODSKO POROČILO	20
3.1	BILANCA STANJA	20
3.2	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV	22
3.3	IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV.....	25
3.4	IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	25
3.5	POJASNILA K IZKAZOM	25
3.5.1	VREDNOTENJE ZALOG	28
3.5.2	PODATKI O STANJU NEPORAVNANIH TERJATEV IN UKREPIH ZA PORAVNAVO	28
3.5.3	PODATKI O OBVEZNOSTIH	28
3.5.4	VIRI SREDSTEV	28
3.5.5	NALOŽBE PROSTIH DENARNIH SREDSTEV	28
3.5.6	RAZLOGI	29
3.5.7	VRSTE POSTAVK	29
3.5.8	PODATKI O OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTVIH	29
4	ZAKLJUČEK	30

1 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA GLASBENE ŠOLE RADLJE OB DRAVI ZA LETO 2024

1.1 POROČILO RAVNATELJA IN KRATKA PREDSTAVITEV ŠOLE

Glasbena šola Radlje o Dravi je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki so ga ustanovile Občine Radlje ob Dravi, Muta, Podvelka, Ribnica na Pohorju in Vuzenica z odlokom o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Radlje ob Dravi (Medobčinski uradni vestnik, 28/1998).

Šola je vpisana v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja pri Ministrstvu za šolstvo in šport dne 16. 2. 2010 z odredbo št. 6033-30/2010/3 (1103). Javno veljavni vzgojno-izobraževalni program je sprejet na način in po postopku določenim z zakonom.

Šola izvaja za učence dejavnost osnovnega glasbenega in baletnega izobraževanja, organizira kulturne in druge javne prireditve v vseh občinah ustanoviteljicah in v Občini Dravograd. Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Vzgojno-izobraževalna dejavnost je v letu 2024 potekala skladno z Letnim delovnim načrtom in predpisanim programom. Ob koncu leta smo imeli vpisanih 202 učenca na inštrumentu in petju. Vseh učencev je 240. *Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport* je sistemiziralo 13,05 oddelkov.

Predstavitev

NAZIV: Glasbena šola Radlje o Dravi
SKRAJŠANO IME: Glasbena šola Radlje
SEDEŽ: Koroška cesta 13, 2360 Radlje ob Dravi
MATIČNA ŠTEVILKA: 568063800
DAVČNA ŠTEVILKA: 17735408
ŠTEV. PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA: 71234
TELEFON: 02 888 06 43, 02 888 06 44
E-pošta: info@glasbenaradlje.si
Naslov spletne strani: www.glasbenaradlje.si
FB stran: <https://www.facebook.com/glasbenaradlje>

1.2 POROČILO PREDSEDNIKA SVETA ZAVODA

Najvišji organ šole je Svet šole. Svet šole opravlja naloge, zapisane v 48. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Sestavlja ga 11 članov.

Svet šole se je v letu 2024 sestal:

- *13. marec 2024* je obravnaval in potrdil poročilo inventurne komisije za leto 2023, letno poročilo za leto 2023, poročilo ravnatelja o tekočem delu, analizo izvajanja pouka in ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja.

Predstavniki ustanoviteljev: Senta Lorenci Kričej, Nataša Urbanc, Marjeta Eman Novak

Predstavniki staršev: Rebol Tina, Tadeja Vulc, Lea Osrajnik

Predstavniki delavcev javnega zavoda: Dejan Kus, Nataša Pospihalj, Bernarda B. Krivograd, Suzana Krivec, Tatjana Kreuch.

Predsednik Sveta šole je Dejan Kus.

- *17. oktobra 2024* je svet obravnaval in sprejel Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025. Svet je obravnaval Poročilo o delu šole v šolskem letu 2023/2024.

Predstavniki ustanoviteljev: Senta Lorenci Kričej, Nataša Urbanc, Erika Planinšec

Predstavniki staršev: Tina Rebol, Tadeja Vulc, Mitja Golob

Predstavniki delavcev javnega zavoda: Tatjana Kreuch, Estera Vidakovič Hari, Primož Rečnik, Suzana Krivec, Tadej Vilar.

Predsednik sveta zavoda: Tadej Vilar

1.3 ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB

Strokovni organi zavoda:

- učiteljski zbor
- strokovni aktiv

Strokovno administrativna služba:

- računovodkinja
- poslovna sekretarka
- knjižničar
- vzdrževalec računalniške opreme

Tehnično osebje:

- hišnik
- vzdrževalka prostorov

Na osnovi odloka o ustanovitvi Glasbene šole Radlje ob Dravi je oblikovan Svet zavoda. V šolskem letu 2023/2024 ga sestavljajo:

Predstavniki občin:

- Vuzenica: Senta Lorenci Kričej
- Ribnica na Pohorju: Nataša Urbanc
- Radlje ob Dravi: Marjeta Novak Eman (do 15. 4.) – Erika Planinšec

Predstavniki staršev:

Za uresničevanje interesov staršev je oblikovan *Svet staršev*, ki ga sestavljajo predstavniki posameznih inštrumentalnih oddelkov. Na predlog staršev se izberejo člani sveta:

- Do 24. junija 2024: Janja Lorenci, Tadeja Vulc, Lea Rupreht Osrajnik, Rebol Tina.
Predsednik Sveta staršev je Tina Rebol.
- Od 1. septembra 2024: Janja Lorenci, Tadeja Vulc, Rebol Tina, Mitja Golob
Predsednik Sveta staršev Mitja Golob

Predstavniki delavcev:

Do 24. junija 2024: Kus Dejan (predsednik sveta zavoda), Nada B. Krivograd (podpredsednica), Nataša Pospihalj, Suzana Krivec, Tatjana Kreuch

Od 1. septembra 2024: Tadej Vilar (predsednik sveta zavoda), Estera V. Hari (podpredsednica), Primož Rečnik, Suzana Krivec, Tatjana Kreuch

Učiteljski zbor:

- Bauer Krivograd Nada, harmonika, diatonična harmonika, komorna igra
- Čajka Galina, balet, plesna pripravnica
- Črešnik Matic, tolkala
- Domiter Barbara Agnieszka, violina, komorna igra
- Fras Godec Zlatka, violina
- Frank Tina, klavir, kljunasta flavta, nauk o glasbi
- Gaiser Herman, kontrabas
- Hrustelj Mihael, kitara
- Kolednik Oto, klavir, nauk o glasbi, kljunasta flavta, glasbena pripravnica, komorna igra
- Kreuh Helena, korepeticije
- Krivec Suzana, flavta, nauk o glasbi
- Krof Luka, klavir
- Kus Dejan, saksofon, kljunasta flavta, flavta, pihalni orkester, komorna igra
- Marčič Aleš, petje
- Perkuš Sanja, flavta, komorna igra
- Pospihalj Nataša, klavir, korepeticije
- Rečnik Primož; klarinet, kljunasta flavta
- Sgerm Kristan Damijana, klavir, korepeticije, nauk o glasbi
- Šrimpf Miha, pozavna
- Švab Matej, kitara
- Vidakovič Hari Estera, orgle, klavir, nauk o glasbi, solfeggio, korepeticije
- Vilar Tadej, trobenta, nizka konična trobila
- Zaletelj Marko, kitara, komorna igra

Oddelki:

- Glasbeni jezik in ples, vodja: Damijana Sgerm Kristan
- Godala, brenkala in ljudski inštrumenti, vodja: Zlatka Godec Fras
- Inštrumenti s tipkami in petje, vodja: Nada Bauer Krivograd
- Pihala, trobila, tolkala in orkestre, vodja: Dejan Kus

Vodje na enotah:

- Podvelka: Oto Kolednik
- Dvorec Bukovje, Dravograd: Suzana Krivec
- Radlje ob Dravi: Helena Kreuh
- Ribnica na Pohorju: Damijana Sgerm Kristan
- Vuzenica: Dejan Kus

Računovodsko administrativna služba vključuje tajništvo s knjigovodstvom in računovodstvom. Na šoli je organizirana knjižnica.

Predstavitev odgovornih oseb:

- Ravnatelj: Matej Švab, mag. prof.
- Predsednik Sveta zavoda: Tadej Vilar

1.4 FINANČNO POSLOVANJE

Pogoje za delo šole zagotavljajo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Občina Radlje ob Dravi, Občina Muta, Občina Podvelka, Občina Ribnica na Pohorju, Občina Vuzenica in Občina Dravograd. Glasbena šola Radlje pridobiva sredstva za delo iz naslednjih virov:

- iz javnih sredstev državnega proračuna, za plače, dajatve
- iz sredstev občinskih proračunov, za materialne stroške, prehrano in prevoz zaposlenih
- iz prispevkov staršev, za stroške materiala in storitev, nabavo opreme in instrumentov ter vlaganja v investicijska vzdrževanja.

V letu 2024 je Glasbena šola Radlje ob Dravi poslovala skrajno gospodarno in skrbela za ravnovesje med prihodki in odhodki.

Preglednica 1: Pregled poslovanja leta 2023 do 2024 in indeks (v EUR)

	2024	2023	Indeks 2023/2024
Prihodki	968.701,01	862.205,00	1,13
Odhodki	960.964,63	852.054,00	1,13

Preglednica 2: Sestava prihodkov po virih v letih 2021, 2022, 2023, 2024 (v odstotkih)

Vrsta prihodka	2021	2022	2023	2024	Indeks 2023/2024
Prihodki iz javnih sredstev	628.448	616.346	661.123	745.619	1,13
Prihodki ustanoviteljev	99.039	73.671	103.099	129.989	1,26
Prihodki iz naslova prispevkov učencev (staršev)	52.003	82.915	92.612	91.595	0,99
Donacije, odškodnine ter drugi prihodki, obresti EZR	4.744	5.324	5.371	1.498	0,28
	784.235	778.256	862.205	968.701	1,13

Preglednica 3: Poraba in vlaganja sredstev v opredmetena osnovna sredstva in investicijsko vzdrževanje (v EUR)

	2020	2021	2022	2023	2024
Računalniška oprema in IKT	4.115	5.396	185	1.276	7.893
Druška oprema	4.696	1.857	5.341	292	-
Inštrumenti	18.454	15.099	1.864	396	5.144
Investicijsko vzdrževanje stavbe in okolice	8.784	15.139	22.769	10.596	13.790
Umetniška dela	2.619	6.000	6.560	700	-
Skupaj:	32.503	43.491	36.719	13.260	26.827

1.5 CENIK PRISPEVKOV ZA MATERIALNE STROŠKE STARŠEV ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024

Stroški vpisa, vpisnina	35,00 €
Instrument, petje, balet in NGL	350,00 € (43,70 X 8)
Predšolska glasbena vzgoja	200,00 € (25,00 X 8)
Glasbena pripravnica	250,00 € (31,25 X 8)
Nauk o glasbi	250,00 € (31,25 X 8)
Izposoja instrumenta	150,00 € (18,75 X 8)

Stroški se poravnajo v osmih mesečnih obrokih.

1.6 SODELOVANJE Z OKOLJEM

Z občinami sodelujemo pri načrtovanju in izvedbi programov v krajih, kjer delujemo ali kamor smo povabljeni. Glasbena šola izvaja pouk na petih lokacijah. V upravni enoti (Radlje, Brezno, Kapla, Ribnica na Pohorju, Vuzenica) in v Občini Dravograd (Dvorec Bukovje). Glasbena šola sodeluje s številnimi društvi v upravni enoti, javnimi zavodi in kulturnimi ustanovami. Organiziramo prireditve, koncerte in razstave. Z osnovnimi šolami sodelujemo pri izvedbi pouka, vpisovanju otrok v glasbeno šolo, organizaciji poletne šole, pri nastopih, koncertih in v strokovnem aktivu ravnateljev.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport zagotavlja finančna sredstva za strokovne delavce in administrativno tehnično osebje. Sodelujemo v izobraževanju strokovnih delavcev v študijskih skupinah.

Število evidentiranih nastopov in koncertov v letu 2023/2024 je bilo 172.

2 POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

2.1 POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH GLASBENE ŠOLE RADLJE OB DRAVI ZA LETO 2024

2.1.1 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELOVANJE GLASBENE ŠOLE

- Zakon o računovodstvu, Ur. list RS, št. 23/99 in 30/02-1253
- Zakon o zavodih, Ur. list. št. 127/06-ZJZP
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Ur. list RS, št. 16/07-UPB in spremembe
- Zakon o javnih financah, Ur. list RS št. 11/11-UPB 4 in 110/11
- Zakon o interventnih ukrepih, Ur. list RS, št. 94/10,
- Zakon o uravnoteženju javnih financ, Ur. list RS, št. 40/12
- Zakon o glasbeni šoli, Ur. list RS, št. 81/06
- Zakon o delovnih razmerjih
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o dostopu informacij javnega značaja
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o načinih in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu zakona o računovodstvu
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava
- Pravilnik o načinih in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Metodološko navodilo za pripravo in predložitev letnih poročil pravnih oseb javnega prava
- Slovenski računovodski standardi in SRS 36
- Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS
- Pravilnik o šolskem koledarju za glasbene šole
- Pravilnik o dokumentaciji v glasbenih šolah
- Pravilnik o izvajanju pouka v glasbenih šolah
- Pravilnik o publikaciji o glasbeni šoli
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v glasbenih šolah
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov v glasbenih šolah
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa glasbene šole
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v VIZ v nazive in plačne razrede

2.1.2 DOLGOROČNI CILJI IZ ZASTAVLJENEGA VEČLETNEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV

Dolgoročni cilji glasbene šole Radlje ob Dravi temeljijo na ciljih in nalogah vzgoje in izobraževanja v glasbenih šolah, ki jih opredeljuje Zakon o glasbenih šolah (Ur. List RS, št. 81/06-UPB1).

Poslanstvo glasbene šole je:

- odkrivanje in razvijanje glasbene in plesne nadarjenosti,
- doseganje ustreznega znanja in pridobivanje izkušenj za začetek delovanja v ljubiteljskih ansamblih, orkestrih, plesnih skupinah ter pevskih zborih,
- pridobivanje znanja za nadaljnje glasbeno in plesno izobraževanje in
- vzgajanje, razvijanje in ohranjanje lastne kulturne in naravne dediščine.

Pred vpisi za naslednje šolsko leto se bomo predstavili okoliškim vrtcem ter osnovnim šolam in jih povabili na nastop, ki bo organiziran posebej za njih. Sodelovanje med vsemi akterji in občin ustanoviteljic smo v preteklem letu še okrepili in večkrat sodelovali na prireditvah tudi v sodelovanju z njimi.

V naši glasbeni šoli izobražujemo predšolske otroke, učence osnovnih šol, dijake po določenih vzgojno-izobraževalnih programih osnovnega glasbenega in plesnega izobraževanja:

- program predšolske glasbene vzgoje,
- program glasbene pripravnice,
- program plesne pripravnice,
- ples,
- glasbeni program in
- petje.

Pouk instrumenta in petja poteka individualno, pouk drugih predmetov pa skupinsko.

Kljub nezavidljivi ekonomski situaciji moramo skrbeti, da bo spodnja meja števila učencev ostala enaka kot v prejšnjih letih, kar pomeni 202 otroka pri individualnem pouku (instrument, petje) in 40 otrok skupinskega pouka (PGV, GP in balet).

Skrbeti moramo za vzpostavljanje pogojev za normalno delo in nadaljnjo obnovo šole, izboljšanje materialnih pogojev, nabavo kvalitetnih instrumentov, glasbene literature in opreme.

Poskrbeli smo za večjo prepoznavnost šole s kvalitetno spletno stranjo, prav tako smo redno prisotni na socialnih omrežjih in občinskih glasilih.

Šola se mora še naprej vključevati v življenje in delo na lokalnem, regionalnem, državnem in mednarodnem nivoju (koncerti, seminarji v organizaciji naše šole, tematske delavnice, glasbeni projekti, glasbeni obiski v vrtcih in osnovnih šolah, različne slovesnosti, itd.), kar v veliki meri že počnemo.

2.1.3 REALIZIRANI CILJI IZ LETNEGA PROGRAMA

Obseg dejavnosti na šoli je vezan na šolsko leto. Okvirni cilji so opredeljeni v Letnem delovnem načrtu šole in Letnem poročilu o delu v minulem šolskem letu.

Na ostalih področjih dela je treba izpostaviti še izobraževanje delavcev šole, investicijsko in vzdrževalno delo, nakup opreme in učil, ter druge programe, ki so vrednoteni kot dodatne dejavnosti v finančnem načrtu šole za leto 2023/2024.

Izobraževalno delo v glasbeni šoli izvajamo po letnem delovnem načrtu, ki vsebuje:

- obseg in razporeditev pouka,
- razporeditev učencev po predmetih, oddelkih individualnega in skupinskega pouka,
- zasedbe komornih skupin in orkestrov,
- okvirni letni razpored nastopov in tekmovanj,
- roke za opravljanje izpitov,
- okvirni načrt vpisa,
- sodelovanje s starši,
- sodelovanje z osnovnimi in drugimi šolami ter vrtci,
- sodelovanje z drugimi glasbenimi šolami kulturno-umetniškimi organizacijami ter,
- druge naloge.

V letu 2024 smo uresničili vse točke iz zastavljenega Letnega delovnega načrta po terminskem planu in predpisanem šolskem koledarju za glasbene šole. Vsako leto je cilj udeležba naših učencev na regijskem in državnem tekmovanju mladih glasbenikov v organizaciji Temsig-a, prav tako udeležba na mednarodnih tekmovanjih. Plesalci se vključujejo v tekmovanje Baltek, ki spada ravno tako pod okrilje Temsig-a.

Trudili smo se, da smo sledili okvirnemu finančnemu načrtu v delu nakupa osnovnih sredstev, večji obseg je bil tudi s strani finančnega načrta dosežen. Učitelji so izvajali dodatni pouk za nastope, koncerte in tekmovanja. Sodelovali smo z javnimi ustanovami, šolami in kulturnimi društvi v upravni enoti.

SEPTEMBER

Jazz stičišče (v sodelovanju z društvom Con Fuoco), 27. 9. – 29. 9. 2024

Jazz stičišče je Projekt, ki se je rodil na glasbeni šoli z željo, da učenci glasbene šole spoznajo tudi druge zvrsti glasbe. V projekt je bilo vključenih cca. 70 otrok iz Glasbene šole Radlje ob Dravi, Slovenj Gradec, Ravne na Koroškem, Melodija Muta. V treh dneh je 10 profesorjev v skupinskem pouku podajalo svoje znanje na mlade nadobudne glasbenike. V projektu smo izvedli tri koncerte, individualno ter skupinsko igro pri vseh instrumentih. Seminar – delavnice smo zaključili z zaključnim koncertom, kjer so nastopali vsi vključeni otroci v »combo« ali komornih zasedbah.

Izvedli smo programe za: tolkala, trobila, pihala, petje, klavir, kitara, bas kitara-kontrabas, harmonika, violina. Prav posebno doživetje za učence pa je bilo sodelovanje v Big Bendu, ki je igral na velikem odru pred Dvorcem Radlje.

Delavnica je bila za učence glasbene šole brezplačna.

NOVEMBER

Serenade slovenskih popevk, 13. 11. 2024

V sklopu festivalskega dogajanja v občini Radlje ob Dravi smo s projektom Serenade slovenskih popevk zapolnili prostor, ki je bil namenjen za kulturo. Pri izvedbi programa je sodelovala, kot partner, Osnovna šola Radlje ob Dravi. Koncert je bil izveden pod krovnim organizatorjem javnim zavodom ŠKTM. Koncert Serenade slovenskih popevk si je prišlo ogledat okoli 500 obiskovalcev, kar je bil tudi zadan in pričakovan cilj.

CHECK UP seminar (v sodelovanju z društvom Con Fuoco), 22. – 23. 11. 2024

Seminar "Check up" Je dvodnevni seminar, ki je namenjen izpopolnjevanju učiteljev. Seminar je obiskalo cca 50 učiteljev flavte iz celotne Slovenije. Predavatelji so bili iz Akademije za glasbo Ljubljana Karolina Šantl Zupan, Katarina Habe, Irena Kavčič, Irena Hladnik. V veliko čast si štejejo, da je kot osrednji predavatelj nastopil Jacques Zoon eden izmed najboljših flavtistov sveta.

DECEMBER**Božični koncert glasbene šole 18. 12. 2024**

Tradicionalno poteka v Športni hiši Radlje ob Dravi kjer nastopijo učenci, ki sodelujejo v orkestru in pevskega zboru. Božični koncert je največji koncertni dogodek glasbene šole, ki ga obišče okrog 700 obiskovalcev.

JANUAR

Revija glasbenih šol Štajerske, Koroške in Pomurja, Srečanje orffovih skupin Maribor, Gostovanje izjemnega mladega perspektivne pianista Manuel-a Baez-a iz južne Amerike

MAREC

Baletni oddelek je v letu 2024 izvedel svoj tradicionalni baletni koncert ob materinskem dnevu v kulturnem domu Radlje, kjer je bila uprizorjena baletna pravljica Volk in sedem kozličkov. V mesecu aprilu je bila zelo uspešno uprizorjena za vse osnovnošolce našega šolskega okoliša (OŠ Radlje, OŠ Vuzenica, OŠ Muta, OŠ Ribnica, OŠ Brezno). Z baletno pravljico smo gostovali tudi na OŠ Prežihovega Voranca Ravne, kjer smo jo izvedli za učence in vrtčevske otroke. Glasbeno predstavo si je ogledalo 2500 otrok zgornje Dravske doline ter Mislinjske doline.

APRIL**Oddelek GLP PGV in SOLF**

Izvedba glasbene pravljice "Bobek in barčica" za starše ter osnovnošolske in vrtčevske otroke.

MAJ

13. mednarodno Koroško klavirsko tekmovanje(v sodelovanju z društvom Con Fuoco), 24. 5. - 27. 5. 2024

Število držav 5

- Število tekmovalcev klavir solo: 189
- Klavirski duo: število tekmovalcev: 20
- Komorna s klavirjem: 15
- Število tekmovalcev skupaj: 224
- Število učiteljev – mentorjev tekmovalcem: 138
- Število šol: 80
- Koncert prvonagrajenih
- Mednarodna žirija:
 - Saša Gerželj Donaldson, Velika Britanija
 - Ivana Godec Vinceković, Hrvaška
 - Marija Maksimova, severna Makedonija

JUNIJ

13. Poletna šola za flavto in komorno igro (v sodelovanju z društvom Con Fuoco), 25. – 29. 6. 2024

Organizirana je v sodelovanju z ZKŠTM Radlje ob Dravi, v katerem je sodelovalo 16 udeležencev.

Karolina Šantl Zupan, Akademija za glasbo, Ljubljana

Marina Novak, Akademija za glasbo, Zagreb

Ivan Ferčič, klavir, Konservatorij za glasbo in balet, Maribor

Koncert profesorjev in nekdanjih učencev Glasbene šole Radlje z naslovom »Preplet generacij«.

Koncert v GŠ Radlje ob Dravi: Zaključni Koncert solistov in komornih skupin Poletne šole.

AVGUST

13. Poletna akademija za mlade talente – PAMT 2024 (v sodelovanju z društvom Con Fuoco),

19. – 23. 8. 2024

- Aktivnih udeležencev je bilo 18

- Zaključni koncert PAMT 2024

Sobota za instrument

Pričeli smo z projekti »Sobota za« kjer smo v letu 2024 izvedli Soboto za kitaro, trobila, godala, pihala. Ta dan je bil namenjen vse učencem instrumentov, kjer so z gostujočimi mentorji in učenci ustvarjali glasbo, raziskovali drugačne poti do zastavljenih ciljev.

Javna vaja Pihalnih orkestrrov

V mesecu juniju smo organizirali javno vajo pihalnih orkestrrov v sodelovanju z Glasbeno šolo Slovenj Gradec ter Konservatorijem za glasbo in balet Maribor. Koncert je potekal v Unionski dvorani v Mariboru.

Nastopi za potrebe občin

Glasbena šola sodeluje na vseh občinski slavnostnih sejah in dogodkih, ki so povezani z občinami.

Preglednica: Pregled števila učencev v zadnjih treh šolskih letih:

Šolsko leto	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Število oddelkov	12,74	12,87	13,05
Število otrok na individualnem pouku	200	202	202
Skupaj število otrok	240	242	240

Simfonični orkester šteje 24 učencev. Vodi ga Tadej Vilar. Pihalni orkester šteje 18 učencev. Vodi ga Dejan Kus.

Nauk o glasbi je obiskovalo 200 otrok.

- S starši sodelujemo na roditeljskih sestankih, ob nastopih, odgovarjamo na vprašanja osebno, pisno, po e-pošti in telefonu.
- Ob koncu šolskega leta so vsi učenci napredovali v višji razred, nekateri z nekaj dodatnega pouka, ali z izpitom v jesenskem roku.
- Učni uspeh ob koncu šolskega leta je bil 100 %.
- Realizacija pouka je bila nadpovprečna.
- Z dosežki na tekmovanjih v primerjavi s številom vpisanih učencev, smo zadovoljni.

Preglednica: Število učencev instrumenta in petja ter skupno število vseh učencev na glasbeni šoli v zadnjih 6. letih

Šolsko leto	Število učencev instrumenta	Št. vseh učencev	Št. učencev - nadstandardni program
2018/2019	198	235	10
2019/2020	198	235	10
2020/2021	198	235	10
2021/2022	200	240	10
2022/2023	202	242	10
2023/2024	202	240	10

2.2 KAZALNIKI USPEŠNOSTI IZVAJANJA PROGRAMA

2.2.1 REALIZACIJA OBVEZNEGA PROGRAMA

Realizacija pouka je 102 %. Nastopi, tekmovanja, strokovni koncerti za učence, izpiti - so prav tako obvezni del programa GŠ, vendar niso zajeti v tem odstotku.

2.2.2 REALIZACIJA NADSTANDARDNEGA PROGRAMA

V letu 2024 smo nadaljevali z izvajanjem Nadstandardnega programa – trobila, v katerega je vpisanih 10 učencev. Program, ki ga izvajajo je enakovreden programu, ki je potrjen s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Delno nadstandardni program sofinancirajo občine ustanoviteljice po strukturnih deležih, kot določa akt o ustanovitvi. Program izvaja profesor trobente Tadej Vilar.

2.2.3 TEKMOVANJA V ZNANJU

Učenci šole so se pod mentorstvom učiteljev in s korepetitorji udeležili več tekmovanj na državni in mednarodni ravni.

Mednarodna tekmovanja

Preglednica: Pregled dosežkov tekmovanj v mednarodnem merilu

Zap. št.	Tekmovalec	Instrument	Kategorija	Mentor	Korepetitor	Uspeh
1	Urh Nace	Trobenta	2.	Vilar Tadej	Kreuh Helena	Srebrno priznanje
2	Dobnik Andraž	Klarinet	Pred kategorija	Rečnik Primož	Kreuh Helena	Zlato priznanje s posebno pohvalo, prvo mesto v skupini, nagrada za najbolj obetavnega mladega glasbenika
3	Gerhold Domen	Klarinet	1.	Rečnik Primož	Krof Luka	Zlato priznanje
4	Vezonik Zarja	Klarinet	1.	Rečnik Primož	Krof Luka	Srebrno priznanje
5	Pelc Nejc	Saksofon	3.	Rečnik Primož	Kreuh Helena	Srebrno priznanje
6	Novak Tim	Saksofon	1.	Kus Dejan	Kreuh Helena	Zlato priznanje
7	Dobnik Zarja	Pozavna	2.	Šrimpf Miha	Kreuh Helena	Zlato priznanje s posebno pohvalo, prvo mesto v skupini
8	Lorenci Manca	Flavta	3.	Perkuš Sanja	Kreuh Helena	Zlato priznanje
9	Lang Aneja	Flavta	3.	Perkuš Sanja	Kreuh Helena	Zlato priznanje

13. Koroško klavirsko tekmovanje

Zap. št.	Tekmovalec	Instrument	Kategorija	Mentor	Uspeh	
10	Vezonik Leja	Klavir	1. kategorija	Kreuh Helena	Zlata plaketa	
11	Golob Rok	Klavir	2. kategorija	Pospihalj Nataša	Zlata plaketa	
12	Komar Vita	Klavir	1. kategorija	Kolednik Oto	Zlata plaketa	
13	Mineja Kolečnik	Klavir	2. kategorija	Estera V. Hari	Srebrna plaketa	

2.2.4 KNJIŽNICA

V knjižnici si lahko učenci in učitelji izposodijo notna gradiva, tj. glasbene tiske in strokovno literaturo. Knjižnični fond obsega glasbene tiske, serijske in monografske publikacije, knjižno gradivo, avdio kasete, CD plošče, video filme, instrumente. V letu 2024 smo povečali knjižnično zbirko in zbirko glasbenih tiskov to je notnega gradiva v vrednosti 2.034,25 €. Knjižnice v glasbenih šolah ne razpolagajo z učbeniškim skladom. Nabavili smo nove instrumente v vrednosti 5.143,64 €.

2.2.5 OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

a) *Ocena uspeha, upošteva fizične, finančne in opisne kazalce iz letnega programa za leto 2024*

Upošteva zastavljene cilje v letu 2024 ugotavljamo, da so bili cilji realizirani.

b) *Ocena uspeha v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let*

Šola dosega zastavljene cilje in s težavo posluje s pozitivnim poslovnim izidom. Pri delu in poslovanju smo ravnali v skladu s sprejetimi usmeritvami.

c) *Pojasnila glede področij, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi.*

d) Zastavljene cilje smo dosegli.

2.2.6 OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

S sredstvi v upravljanju in lastnimi sredstvi ravnamo gospodarno. Naloge, ki si jih zastavimo, temeljito premislimo in načrtujemo. Upošteva možnosti in izkušnje. S sredstvi ravnamo skrajno racionalno.

2.2.7 OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA

Ravnatelj je sprejel Navodila za upravljanje s tveganji zavoda in register tveganj.

2.2.8 OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA

Gospodarstvo

V preteklem letu smo se radi odzvali povabilu podjetjem v občini, predvsem s sodelovanjem na njihovih prireditvah, obletnicah ali predstavitev njihovega dela. Na vsa povabila se odzovemo in prispevamo glasbene točke.

Sociala

Staršem, ki ne zmorejo plačevati polnega prispevka za materialne stroške, na podlagi dokazil o socialnem stanju, zmanjšamo prispevek ali ga ob posebni nadarjenosti in uspešnosti ukinemo. Redkim posameznikom pomagajo humanitarne in druge organizacije.

Varstvo okolja

Ravnamo v skladu s priporočili o varstvu okolja. Zmanjšujemo uporabo elektrike. Na šoli ločujemo odpadke. Za ogrevanje uporabljamo lesno biomaso.

Regionalni razvoj

Sodelujemo z Javnim skladom za kulturne dejavnosti, kulturnimi društvi, osnovnimi šolami, Zavodom za zaposlovanje, Upravno enoto, Knjižnico, občinami in srednjimi šolami ter fakultetami. Strokovno sodelujemo z vsemi glasbenimi šolami na Koroškem.

Urejanje prostora

Šola si prizadeva za urejen videz stavbe in okolice.

2.2.9 ANALIZA KADROVANJA IN KADROVSKE POLITIKE V LETU 2024

V nadaljevanju prikazujemo nekatere podatke zaposlenih glede na stopnjo izobrazbe in vrsto zaposlitve.

Preglednica 8: Preglednica zaposlenih 31. decembra - po stopnji izobrazbe

	Stopnja izobrazbe							
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
2009		1	1		6	1	13	1
2010		1	1		7	2	13	1
2011		1	1		8	2	13	1
2012		1	1		8		15	1
2013		1	1		8		15	1
2014		1	1		8		15	1
2015		1	1		6		14	1
2016		1	2		4	1	16	
2017		1	2		4	1	14	
2018		1	2		4	1	16	
2019		1	2		4	2	15	
2020		1	2		4	2	15	
2021			2		3	2	18	
2022			2		3	2	18	
2023			2		3	2	22	
2024			2		4	2	22	

V preglednici 8 so prikazani zaposleni na dan 31. decembra.

Skupaj vseh zaposlenih v letu 2024 je bilo 30.

2.3 Preglednica 9: Število strokovnih, administrativno računovodskih in drugih delavcev 31. decembra 2024

	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Strokovni delavci	20	20	24	24
Administrativno računovodski delavci	1	1	1	1
Tehnični delavci	3	3	3	3
Knjižničar	1	1	1	1
SKUPAJ	25	25	29	29

Preglednica 10: Število strokovnih delavcev z nazivi

Naziv	2021	2022	2023	2024
Mentor	-	-	-	-
Svetovalec	3	3	4	8
Svetnik	8	8	7	9

2.3.1 INVESTICIJE TER INVESTICIJSKA VLAGANJA

2.3.1.1 *Investicije*

Investicijska vlaganja in vzdrževanja.

Popravilo ostrešja, stolov, sobnih omar, miz, notnih stojal.
 Pregled aktivne požarne zaščite, popravilo razsvetljave in detekcija ogrevanja.
 Kitanje in barvanje poškodovanih sten, razredov in stopnišč.
 Prenova učilnic.
 Popravilo klavirskih stolov.
 Servis gasilnih aparatov.
 Servis kopirnih strojev in računalnikov.
 Vzdrževanje vodovodnega sistema.
 Prenova in vzdrževanje električnega sistema.
 Prenova in vzdrževanje ogrevanja.
 Prenova kletnih prostorov.
 Redno vzdrževanje učilnic in šolske opreme.
 Prenova in redno vzdrževanje okolice šole.
 Priprava in postavitve razstave.
 Posodobitev IKT tehnologije.

Preglednica 11: Prostori na šoli

Prostori	Število enot
Učilnice	12
Pisarne za delavce v strokovnih službah	2
Knjižnica z zbornico	1
Garderoba	1
Zbornica	1
Arhiv	1
Čajna kuhinja	1
Telovadnica	1
Prostori za tehnično osebje	2
Kurilnica	1
SKUPAJ	23

2.3.1.2 Nakup opreme

Stanje opreme izhaja iz letnega popisa sredstev.

2.3.2 NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA

Nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa dela nismo imeli.

3 RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodski izkazi s pojasnili

Računovodski izkazi za leto 2024 so izdelani v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in določili Zakona o računovodstvu.

Posamezne postavke v računovodskih izkazih so vrednotene v skladu z računovodskimi standardi. Temeljna računovodska izkaza sta bilanca stanja ter izkaz prihodkov in odhodkov.

3.1 BILANCA STANJA

v EUR (s centi))		
NAZIV SKUPINE KONTOV	ZNESEK tekoče leto	ZNESEK predhodno leto
SREDSTVA		
1. Neopredmetena dolgoročna sredstva	4.041,80	4.042,00
2. Popravek vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	4.081,80	4.042,00
3. Nepremičnine	127.685,63	127.685,00
4. Popravek vrednosti nepremičnin	62.812,03	58.982,00
5. Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	325.150,04	312.113,00
6. Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	280.709,60	265.686,00
I. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju	109.314,04	115.130,00
7. Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	13.787,34	8.674,00
8. Kratkoročne terjatve do kupcev	6.165,63	6.208,00
9. Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	71.813,05	66.488,00
10. Druge kratkoročne terjatve	6.397,65	17.967,00
II. Kratkoročna sredstva; razen zalog in aktivne časovne razmejitev	98.163,67	99.337,00
AKTIVA SKUPAJ	207.477,71	214.467,00
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		
1. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	61.448,30	59.885,00
2. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	8.761,77	6.432,00
3. Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	9.253,40	9.020,00
4. Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	0	0
5. Pasovne časovne razmejitev	0	0
I. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev	79.463,47	75.337,00
6. Dolgoročne PČR	0	0
7. Druge dolgoročne obveznosti	0	0
8. Obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva	120.277,86	128.980,00
9. Presežek prihodkov nad odhodki	7.736,38	10.150,00
II. Lastni viri in dolgoročne obveznosti	128.014,24	139.130,00
PASIVA SKUPAJ	207.477,71	214.467,00

Pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	ZNESEK Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK Popravek vrednosti (1.1)	ZNESEK Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK Amortizacija	ZNESEK Neodpisana vrednost (31.12.)
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	127.685,63	58.981,51	0	3.830,52	64.873,60
Zgradbe	127.685,63	55.981,51	0	3.830,52	64.873,60
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	325.185,37	278.759,42	13.037,04	15.022,55	44.440,44
Druga neopredmetena sredstva	4.081,80	4.041,80	0	0	0
Oprema	321.143,57	274.717,62	13.037,04	15.022,55	44.440,44

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Obrazec ni predstavljen, ker nimamo dolgoročnih finančnih naložb in posojil.

3.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV

v EUR (s centi)		
NAZIV SKUPINE KONTOV	Z N E S E K tekoče leto	Z N E S E K predhodno leto
A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	967.203,27	860.958,00
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	967.203,27	860.958,00
2. Prihodki od prodaje blaga in materiala		
B) FINANČNI PRIHODKI	261,23	197,00
C) DRUGI PRIHODKI	1.236,51	1.050,00
D) CELOTNI PRIHODKI	968.701,01	862.205,00
E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	147.967,01	130.659,00
1. Stroški materiala	29.429,76	42.534,00
2. Stroški storitev	118.537,25	88.125,00
F) STROŠKI DELA	812.541,66	721.395,00
1. Plače in nadomestila plač	619.653,82	546.366,00
2. Prispevki za socialno varnost delodajalcev	99.348,33	87.542,00
3. Drugi stroški dela	93.539,51	87.478,00
G) AMORTIZACIJA	455,96	-
H) CELOTNI ODHODKI	960.964,63	852.054,00
I) PRESEŽEK PRIHODKOV	7.736,38	10.151,00
J) Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju	23	22
Število mesecev poslovanja	12	12

Izkaz prihodkov in odhodkov – po vrstah dejavnosti

		v EUR (s centi)	
NAZIV SKUPINE KONTOV		ZNESEK	ZNESEK
		Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
A)	PRIHODKI OD POSLOVANJA	967.203,27	0
1.	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	967.203,27	0
2.	Prihodki od prodaje blaga in material		0
B)	FINANČNI PRIHODKI	261,23	0
C)	DRUGI PRIHODKI	1.236,51	0
D)	CELOTNI PRIHODKI	968.701,01	0
E)	STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	147.967,01	0
1.	Stroški materiala	29.429,76	0
2.	Stroški storitev	118.537,25	0
F)	STROŠKI DELA	812.541,66	0
1.	Plače in nadomestila plač	619.653,82	0
2.	Prispevki za socialno varnost delodajalcev	99.348,33	0
3.	Drugi stroški dela	93.539,51	0
G)	AMORTIZACIJA	455,96	0
J)	FINANČNI ODHODKI	0	0
K)	DRUGI ODHODKI	0	0
M)	CELOTNI ODHODKI	960.964,63	0
N)	PRESEŽEK PRIHODKOV	7.736,38	0

Izkaz prihodkov in odhodkov – po načelu denarnega toka

v EUR (s centi)

NAZIV SKUPINE KONTOV	Z N E S E K Tekoče leto	Z N E S E K Predhodno leto
I. SKUPAJ PRIHODKI	974.244,19	840.499
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	879.998,48	753.197
A. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	750.535,44	657.088
B. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	129.463,04	96.109
C. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	93.927,54	86.272
D. Prejete donacije iz domačih virov	-	853
E. Prejete obresti	318,17	177
II. SKUPAJ ODHODKI	965.545,19	836.815
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	965.545,19	836.815
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	572.735,03	503.534
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	252.724,72	213.304
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	127.048,40	117.313
D. Investicijski odhodki	13.037,04	2.664
III. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	8.699,00	3.384

3.3 IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Glasbena šola nima finančnih terjatev in naložb.

3.4 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

V izkazu računa financiranja določenih uporabnikov izkazujemo povečanje sredstev na računih v višini 8.699,00 €.

3.5 POJASNILA K IZKAZOM

Bilanca stanja

Sredstva vsebujejo dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju ter kratkoročna sredstva. Stalna sredstva so neopredmetena dolgoročna sredstva, nepremičnine in oprema. Oprema je izkazana po nabavnih vrednostih. V letu 2024 smo nabavili osnovna sredstva v vrednosti 13.037,04 €.

Tako znaša nabavna vrednost opreme, nepremičnin in drugih neopredmetenih osnovnih sredstev 479.401,04 €. Oblikovani so bili popravki vrednosti v višini 370.087,00 €. Sedanja vrednost opredmetenih in neopredmetenih dolgoročnih sredstev znaša 109.314,04 €.

Med kratkoročnimi sredstvi izkazujemo dobroimetje pri bankah v višini 13.787,34 €, kratkoročne terjatve do kupcev 6.165,63 €, terjatve za redno poslovanje iz republiškega proračuna višini 64.309,70 €, kratkoročne terjatve za redno poslovanje iz občinskega proračuna v višini 7.503,35 € ter terjatve za refundacije boleznin v višini 6.397,65 €.

Obveznosti do virov sredstev

Med obveznostmi do virov sredstev izkazujemo kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini 61.448,30 €, do dobaviteljev 8.761,77 €, druge kratkoročne obveznosti 9.253,40 €, obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje v višini 120.277,86 €. Razlika v višini 7.736,38 € je namenjena za pokrivanje stroškov nedokončanih investicij.

Izkaz prihodkov in odhodkov

PRIHODKI

v EUR

	PRIHODEK	ZNESEK	DELEŽ
1.	Prihodki iz republiškega proračuna	745.618,83	0,77
2.	Prihodki od šolnin in vpisnin	91.595,55	0,10
3.	Prihodki iz občinskih proračunov	129.988,89	0,13
4.	Obresti EZR	261,23	-
5.	Drugi izredni prihodki	1.236,51	-
	Skupaj	968.701,01	100,00

PRIHODKI IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA PO POSAMEZNIH OBČINAH USTANOVITELJICAH

v EUR

	O B Č I N A	Z N E S E K
1.	Občina Radlje ob Dravi	50.697,77
	• Prehrana in prevoz	20.958,59
	• Materialni stroški	28.325,28
	• Nadstandard	1.413,90
	S K U P A J:	50.697,77

STROŠKI

STROŠKI		ZNESEK tekoče leto	ZNESEK predhodno leto	INDEKS
A) STROŠKI MATERIALA		29.429,76	31.938	0,93
1.	Stroški ogrevanja	10.293,99	12.638	0,82
2.	Stroški strokovne literature	2.034,25	1.515	1,35
3.	Stroški električne energije	2.198,13	1.676	1,32
4.	Str. mat. za razkuževanje in zaščito	-	-	-
5.	Str. materiala za čiščenje	1.828,76	1.782	1,03
6.	Str. pisarniškega mat.	1.840,59	1.293	1,43
7.	Stroški drugega materiala	8.415,35	5.915	1,43
8.	Mat. za obnovo in vzdrževanje	576,04	543	1,06
9.	Zaščitna sredstva	-	-	-
10.	Drugi stroški, tiskovine	1.605,88	4.865	0,33
11.	Material za vzdrževanje inst.	636,77	1.711	0,38
B) STROŠKI STORITEV		118.537,25	98.721	1,20
1.	Stroški inv. vzdrževanja	13.790,15	10.596	1,31
2.	Stroški zavarovalnih premij	3.424,53	3.102	1,11
3.	Stroški izobraževanja	1.856,99	1.941	0,96
4.	Pogodbene in računalniške storitve - pogodba Stroka produkt d.o.o. - pogodba Center za pravno pomoč - pogodba Saop d.o.o. - pogodba Medicinski center Jezernik - pogodba za izvajanje varstva pri delu	8.693,83	8.658	1,01
5.	Komunalne in dimnikarske storitve	2.195,45	1.965	1,12
6.	Str. storitev – grafično oblikovanje	-	545	-
7.	Stroški telefona, poštna storitve	4.816,92	4.211	1,15
8.	Stroški v zvezi z delom (dnevnice, nočnine, km, drugi str.)	16.933,36	14.286	1,19
9.	Stroški bančnih storitev	95,78	79	1,24
10.	Stroški reprezentance	3.948,29	1.070	3,69
11.	Stroški drugih storitev	8.315,86	10.445	0,80
12.	Stroški drugih storitev-poučevanje	-	402	-
13.	Stroški za občasna dela – ŠS	-	2.541	-
14.	Stroški notranjega revidiranja	-	-	-
15.	Stroški vzdrževanje	1.887,56	1.108	1,71
16.	inštrumentov Stroški najema - OŠ Dravograd - Dravit Dravograd - Kulturni dom Radlje - najem fotokopirnega stroja <u>- najem klavirja (odkup po ponudbi, od ponujene</u> <u>cene se odšteje plačana najemnina)</u>	20.682,52	20.682	1,00
17.	Stroški storitev e-glasbena šola	2.894,32	2.414	1,20
18.	Članarine	400,00	400	1,00
19.	Stroški storitev – 60. obletnica GŠ	-	-	-
20.	Stroški pogodbenega dela	-	1.500	-
21.	Stroški storitev-uglaševanje klavirja	1.801,00	1.786	1,01
22.	Stroški storitev – projekti GŠ	10.843,09	10.990	0,99
	Stroški storitev – grafična podoba	15.957,60	-	-

	C) STROŠKI DELA	812.541,66	721.395	1,13
1.	Plače zaposlenih	619.653,82	546.366	1,14
2.	Dodatno pokojninsko zavarovanje	9.907,76	8.712	1,14
3.	Prevoz na delo	30.810,16	30.380	1,02
4.	Stroški prehrane	25.792,20	22.172	1,17
5.	Regres za letni dopust	27.029,39	26.222	1,03
6.	Jubilejne nagrade	-	-	-
7.	Odpravnine	-	-	-
8.	Plač. zaposlenih-dodatek covid	-	-	-
9.	Drugi stroški dela	99.348,33	87.543	1,14
10.	Stroški uporabe lastnih sredstev	-	-	-
	D) AMORTIZACIJA	455,96		-
	SKUPAJ:	960.964,63	852.054	1,13

Presežek prihodkov nad odhodki v višini 7.736,38 € se po sklepu Sveta zavoda nameni za investicijsko vzdrževanje v letu 2025.

3.5.1 VREDNOTENJE ZALOG

Glasbena šola Radlje ob Dravi nima zalog gotovih proizvodov in zalog nedokončane proizvodnje.

3.5.2 PODATKI O STANJU NEPORAVNANIH TERJATEV IN UKREPIH ZA PORAVNAVO

Stanje terjatev na dan 31. 12. 2024:

Kratkoročne terjatve do kupcev 6.165,63 € (šolnina).

Kratkoročne terjatve do MIZŠ 64.309,70 € (sredstva za plače december 2024).

Kratkoročne terjatve do občine Radlje 7.503,35.

Terjatve za refundacije boleznin 6.397,65 €.

3.5.3 PODATKI O OBVEZNOSTIH

Glasbena šola Radlje ob Dravi obveznosti, ki bi zapadle do konca poslovnega leta nima. V poslovnih knjigah na dan 31. 12. 2024 izkazuje naslednje stanje:

- Kratkoročne obveznosti do zaposlenih 61.448,30 € (plače december 2024, izplačilo 10. 1. 2025).

- Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev 8.761,77 € (zapadlost 2025).

- Kratkoročne obveznosti iz poslovanja 9.253,40 € (plače december 2024, izplačilo 10. 1. 2025).

3.5.4 VIRI SREDSTEV

Glasbena šola v letu 2024 ni dobila sredstev za nakup instrumentov in investicijsko vzdrževanje.

3.5.5 NALOŽBE PROSTIH DENARNIH SREDSTEV

Glasbena šola ne razpolaga s prostimi denarnimi sredstvi.

3.5.6 RAZLOGI

Ni pomembnejših sprememb stalnih sredstev.

3.5.7 VRSTE POSTAVK

Glasbena šola nima izven bilančnih evidenc.

3.5.8 PODATKI O OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTVIH

Sedanja vrednost opredmetenih osnovnih sredstev znaša 44.440,44 €. Večina instrumentov je brez sedanje vrednosti, vendar se uporabljajo za opravljanje dejavnosti.

4 ZAKLJUČEK

Ustanoviteljicam Glasbene šole Radlje ob Dravi, ki zagotavljajo sredstva za poslovanje, posredujemo poslovno poročilo z računovodskimi izkazi.

Poslovno leto je Glasbena šola Radlje ob Dravi zaključila pozitivno. Nakazana sredstva so bila racionalno uporabljena, kar je razvidno iz računovodskih izkazov.

Zahvaljujemo se županom, članom občinskih svetov, staršem, zavodom ter javnosti za naklonjenost in podporo pri delu.

V Radljah ob Dravi, februar 2025

Matej Švab, ravnatelj

Tatjana Kreuch, računovodkinja

Obravnavano na seji Učiteljskega zbora, 13. 03. 2025

Obravnavano na seji Sveta staršev, 13. 03. 2025

Obravnavano na seji Sveta šole, 13. 03. 2025